



Bezirksverband
Ober- und
Mittelfranken e.V.

Hauswirtschaftsleiter *in (m/w/d)

Die [AWO in Ober- und Mittelfranken](#) ist mit ihrem starken Verbund aus 15 Gliederungen ein verlässlicher Arbeitgeber für 10.000 Mitarbeiter*innen in der Region. **Wir sind DAS bunte Sozialunternehmen in Franken.** Bei uns spielen Alter, Herkunft, Religion und Geschlechtsidentität keine Rolle. Uns interessiert nur der Mensch dahinter mit seiner inneren Haltung und seinen persönlichen Fähigkeiten. Als Arbeitgeber schaffen wir dafür den passenden Rahmen zur jeweiligen Lebenssituation. Mit echten Perspektiven und Chancen ermöglichen wir unseren Mitarbeitenden, ihren eigenen Weg bei der AWO mitzugestalten – z.B. beim Bezirksverband und seinen Einrichtungen im Fachbereich Senioren & Pflege. Für unser [AWO Seniorenzentrum in Neustadt](#) suchen wir zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine*n

Hauswirtschaftsleiter*in (m/w/d)

in Teilzeit (25-30 Std./Woche)

Darum geht es:

- Planung und Organisation der Bereiche Reinigung und Wäscherei innerhalb unserer Einrichtung (z.B. Einkauf von Verbrauchsgütern im Rahmen des Budgets, Feststellen benötigter Sachmittel in Absprache mit Einrichtungsleitung, Beschwerdemanagement)
- Personalverantwortung (z.B. Anleitung von Mitarbeitenden, Teamgespräche)
- Gestaltung und Überwachung des Schnittstellenmanagements
- Qualitäts- und Kontrollmanagement (Überwachen der Arbeitsabläufe, Rechnungsprüfung, Überwachung der Einhaltung von QM - Anweisungen, Hygiene- und Reinigungsplänen, Terminüberwachung aller Lieferungen, Unterweisung der Mitarbeitenden)
- Budgetplanung und -controlling für die verschiedenen Bereiche

Das wünschen wir uns:

- abgeschlossene Ausbildung zur Hauswirtschafter*in mit Zusatzqualifikation Hauswirtschaftsmeister*in, zur hauswirtschaftlichen Betriebsleiter*in bzw. vergleichbar
- Erfahrungen in Personaleinsatzplanung, idealerweise Leitungserfahrung (keine Bedingung)
- Hohe Kunden - und Serviceorientierung
- Kenntnisse und Erfahrungen in der Ressourcensteuerung gem. betriebswirtschaftlicher Nachhaltigkeit
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit, Flexibilität, Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit
- Durchsetzungsvermögen
- Organisationsfähigkeit
- Identifikation mit den Werten der AWO (Freiheit, Gleichheit, Gerechtigkeit, Solidarität, Toleranz).

Was Sie von uns erwarten können:

- Tarifliche Vergütung mit umfangreichen Sozialleistungen nach dem TV AWO Bayern, z.B. 38,5 Std./Woche, **34 arbeitsfreie Tage im Jahr** (30 Tage Urlaub + 2 Regenerationstage + tariflich frei am 24. und 31.12.), Jahressonderzahlung (80%), vermögenswirksame Leistungen, betriebliche Altersversorgung mit 50% Zuschuss
- Intensive Unterstützung bei der Einarbeitung
- Faires, wertschätzendes Arbeitsklima
- Günstige Verpflegungsmöglichkeit in der Einrichtung
- Fort- und Weiterbildungsangebote
- Wechselnde attraktive Angebote des betrieblichen Gesundheitsmanagements (z.B. Firmentarif mit „[EGYM Wellpass](#)“)
- Steuerbegünstigtes Fahrrad-Leasing mit [BusinessBike](#)
- Mitarbeiter*innenvorteile durch [Einkaufsrabatte](#) bei über 500 Partnerunternehmen

Bitte senden Sie uns Ihre Online-Bewerbung im pdf-Format. Vielen Dank!

Nehmen Sie Kontakt zu uns auf - wir freuen uns schon darauf, Sie kennenzulernen! Schauen Sie sich gerne vorab [online](#) bei uns um! [#passtzudeinemleben](#)

Ihre Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Fahrradleasing] [Gesundheits-Maßnahmen] [Gute Verkehrsanbindung] [Jahressonderzahlung] [Kostenlose Parkplätze]



Eckdaten

- Nummer: **114103**
- Erstellungsdatum: 18.07.2024
- Fachbereich: Einrichtungen der Altenhilfe
- Einrichtung:
AWO Seniorenzentrum Neustadt, Sonneberger Straße 27, 96465
Neustadt bei Coburg
- Region: Bayern / Oberfranken
- Zum / ab: zum nächstmöglichen Zeitpunkt
- Festanstellung
- Teilzeit – Abend
Teilzeit - flexibel
Teilzeit - Nachmittag
Teilzeit – Schicht
Teilzeit - Vormittag

Ansprechpartner*in

AWO Seniorenzentrum Neustadt

Margit Welscher
Sonneberger Str. 27
96465 Neustadt bei Coburg

Telefon: 09568 9421-0

Internet: www.awo-seniorenzentrum-neustadt.de