



Referent*in Verbandsentwicklung (m/w/d)

Das Bundesjugendwerk der AWO e.V. ist der eigenständige Kinder- und Jugendverband der Arbeiterwohlfahrt (AWO). Bundesweit engagieren sich bei uns junge Menschen für junge Menschen. Unsere Wurzeln liegen in der Arbeiter*innenbewegung. Als deutschlandweiter Dachverband treten wir für eine tolerante, offene und gerechte Gesellschaft ein und setzen uns als politische Interessenvertretung für Rechte von Kindern und Jugendlichen ein. Unsere Werte sind Solidarität, Freiheit, Gerechtigkeit, Gleichheit, Emanzipation und Toleranz. Sie basieren auf den Grundsätzen des Demokratischen Sozialismus und bilden die Grundlage unseres Handelns.

Stellenbeschreibung

Es erwarten dich folgende Aufgaben: Stellenspezifische Aufgaben:

- (Weiter-)Entwicklung von Konzepten, Handreichungen und Tools zur Stärkung der Verbandsstrukturen; u. a.:
 - Organisation und Gestaltung (digitaler) Bildungs- und Austauschformate
 - Weiterentwicklung und Fördermittelmanagement der Vorstandscoachings
- Beratung und Unterstützung von Mitgliedsverbänden und AWO-Gliederungen bei Aufbau und Stärkung von Jugendverbandsstrukturen
- Gestaltung von Veränderungsprozessen im Bereich der Jugendwerksstrukturen
- Verbesserung der Übergänge im Ehrenamt zwischen Jugendwerk und AWO
- Weiterentwicklung der zentralen Mitglieder- und Adressverwaltung

Aufgaben als Teil des Geschäftsstellenteams:

- Beratung und Begleitung des ehrenamtlichen Bundesvorstands
- Planung, Durchführung und Auswertung von bundesweiten Veranstaltungen
- Außenvertretung des Verbandes durch Gremienarbeit bei Partnerorganisationen
- Mitarbeit in Arbeitskreisen und Fachausschüssen des AWO Bundesverbandes

Du bringst mit

- Abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium im Bereich der Geistes-, Kultur-, Sozialwissenschaften oder einer fachverwandten Disziplin
- Kenntnisse oder Erfahrungen in folgenden Bereichen:
 - Jugendverbandsarbeit
 - Engagementförderung
 - Stärkung von Verbandsstrukturen
 - Organisationsentwicklung
 - MS-Office
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeiten in Wort und Schrift
- Vorausschauende, selbstständige Arbeitsweise und Organisationsfähigkeit
- Fähigkeit, Menschen zu begeistern
- Flexibilität und Einsatzbereitschaft
- Identifikation mit den Zielen und Werten der Arbeiter*innenbewegung
- Bereitschaft zu bundesweiten Dienstreisen und Wochenendarbeit
- Führerschein Klasse B (wünschenswert)

Wir bieten Dir

- Einen engagierten Vorstand und ein motiviertes Team in der Geschäftsstelle
- Eine thematisch abwechslungsreiche und interdisziplinäre Tätigkeit
- Ein dynamisches Arbeitsumfeld
- Umfangreiche Möglichkeiten der Mitgestaltung des Tätigkeitfeldes
- Flexible Arbeitszeiten nach Absprache und auf Wunsch teilweise mobiles Arbeiten
- Einen attraktiven Arbeitsplatz im Herzen der Hauptstadt
- Finanzielle Förderung von Fortbildungen
- Betriebliche Altersvorsorge
- Tarifliche Vergütung und tarifliche Sonderzahlungen
- 30 Urlaubstage bei einer 5-Tage-Woche

Die Stelle hat aktuell einen Arbeitszeitumfang von **30 Stunden/Woche**. Es handelt sich um ein unbefristetes Arbeitsverhältnis. Eine befristete Erhöhung der Stunden ist möglich. Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an den **TV A-WO-Bundesverband, EG 11**. Wir freuen uns besonders über Bewerbungen von People of Color und Menschen mit (familiärer) Migrationsgeschichte. Anerkannt schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Leider ist unsere Geschäftsstelle nicht barrierefrei, ein Fahrstuhl ist vorhanden. Im Zweifelsfall bitten wir um Rückfragen. Haben wir dein Interesse geweckt? Dann bewirb dich bis zum **28. Mai 2024** bei uns! Voraussichtlich finden die Vorstellungsgespräche am 10./11. Juni 2024 in unserer Geschäftsstelle statt. Wir freuen uns auf deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen in einer Datei sowie mögliche Rückfragen an Sarina Brauer unter bewerbung@bundesjugendwerk.de. Bitte teile uns in deiner Bewerbung auch deinen frühestmöglichen Einstiegstermin mit.



Deine Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Diensthandy] [Finanzierte Fort- und Weiterbildung] [Flexible und mobile Arbeitszeit] [Gute Verkehrsanbindung] [Jahressonderzahlung]

Eckdaten

- Nummer: **106863**
- Erstelldatum: 19.04.2024
- Fachbereich: Einrichtungen für Kinder und Jugendliche
- Einrichtung:
Bundesgeschäftsstelle , Michaelkirchstraße 17/18, 10179 Berlin
- Region: Berlin / Berlin
- Zum / ab: zum nächstmöglichen Zeitpunkt
- Festanstellung
- Teilzeit - flexibel

Ansprechpartner*in

bewerbung@bundesjugendwerk.de

Sarina Brauer
Michaelkirchstraße 17/18
10179 Berlin

Telefon: 030/2592728-51

Internet: www.bundesjugendwerk.de