



Sozialarbeiter*in (m/w/d)

Unsere DNA: Teamwork, gelebte Toleranz und das Wohl jedes Einzelnen sind uns bei der AWO genauso wichtig, wie eine faire Vergütung auf Tarifbasis und ausreichend Urlaub. Und das hat Tradition! Seit über 100 Jahren stehen wir dafür ein, dass Menschen auf jedem Abschnitt ihres Lebensweges begleitet werden. Die AWO bietet die Möglichkeit, den eigenen Lebensweg zu gestalten und neue Chancen wahrzunehmen. Sie sind auf der Suche nach einem Arbeitgeber, der Ihnen vielfältige, berufliche Perspektiven und Vorteile bietet? Dann kommen Sie zu uns!

Stellenbeschreibung

Die Arbeiterwohlfahrt Unterbezirk Gelsenkirchen/Bottrop ist ein Träger der Freien Wohlfahrtspflege. Unsere Dienstleistungen liegen in den Bereichen **Qualifizierung und Bildung von Menschen im SGB-II-Bezug, Kindertageseinrichtungen und Offene Ganztagschulen, Beratungsstellen u. Stadtteilprojekte, Migrationsdienste.** Zur Verstärkung unseres neuen Teams im Frauenhaus in Gelsenkirchen suchen wir ab sofort **Mitarbeiterin in Teilzeit und Vollzeit Sozialarbeiterinnen** Unsere Krisen- und Schutzereinrichtung bietet Platz für acht schutzsuchende Frauen und ihre Kinder.

Sie bringen mit

Ihre Aufgaben als Sozialarbeiterin/-pädagogin: · Krisenintervention · Beratung und Begleitung der Frauen in Bezug auf aufenthaltsrechtliche Fragen, sozialrechtliche Fragen, das Sorge- und Umgangsrecht und alltägliche, praktische Belange · Umsetzung der interkulturellen, geschlechtsbezogenen und traumasensiblen Pädagogik in der Beratungs- und Begleitungsarbeit · Kenntnisse in SGB II und Ausländerrecht wünschenswert · Unterstützung bei der Entwicklung selbständiger Zukunftsperspektiven · Entwicklung und Umsetzung von Frauengruppenarbeit sowie bedarfsbezogener interner Angebote für Frauen in Kooperation mit anderen Regeldiensten und Institutionen **Wir erwarten:** Bachelor in der Sozialen Arbeit/Sozialpädagogik sowie verwandter Disziplinen · eine Macherin mit starken Nerven · Kreativität, Teamfähigkeit, Flexibilität, Offenheit sowie interkulturelle Kompetenz in der Arbeit · dass Sie die Fähigkeit besitzen, Grenzen zu setzen und Regeln zu vermitteln · dass Sie vorzugsweise berufliche Erfahrungen mit Menschen in schwierigen Lebenssituationen haben · die Fähigkeit zum eigenverantwortlichen Arbeiten im Team · Spaß an der Arbeit, Freundlichkeit und Durchsetzungsfähigkeit · gute EDV-Kenntnisse und Erfahrungen im Dokumentieren · die Arbeitszeiten auch in den Nachmittagsstunden · Zusammenarbeit mit Ämtern Behörden und Kooperationspartnern · Fremdsprachenkenntnisse erwünscht · Führerschein Klasse B und einen eigenen PKW wegen rotierender Rufbereitschaft

Wir bieten Ihnen

Wir bieten: Sie wollen in einem engagierten Team arbeiten, das sich auf Sie freut? Sie wollen eine Aufgabe und keinen Job? Geld ist nicht alles, aber Sie wünschen sich ein faires Gehalt? Für Sie ist Wertschätzung nicht nur ein Danke, sondern die Möglichkeit zu gezielten Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten? Dann sind Sie bei uns richtig! Wir vergüten gemäß Tarifvertrag AWO NRW inkl. einer arbeitgeberfinanzierten Altersvorsorge und bieten Ihnen neben einer JobRad-Möglichkeit Firmenfitness und passende Maßnahmen im betrieblichen Gesundheitsmanagement an. Eine aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis zum 15.05.2024 an die Arbeiterwohlfahrt Unterbezirk Gelsenkirchen/Bottrop, Grenzstraße 47, 45881 Gelsenkirchen, gerne auch per E-Mail an: gudrun.wischnewski@awo-gelsenkirchen.de. **Bitte beachten Sie, dass Online-Bewerbungen ausschließlich im PDF-Format berücksichtigt werden können. Geben Sie in der Betreffzeile bitte die 730 an.**

Ihre Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Betriebsarzt] [Gesundheitsmaßnahmen] [Mitarbeiter*innen-Rabatte]

Eckdaten

- Nummer: 107214
- Erstelldatum: 23.04.2024
- Fachbereich: Einrichtungen für Familien und Frauen
- Einrichtung:
, Grenzstraße 47, 45881 Gelsenkirchen
- Region: Nordrhein-Westfalen / Gelsenkirchen
- Zum / ab: sofort
- Befristete Anstellung
- Teilzeit – Abend
Teilzeit - Nachmittag
Teilzeit - Vormittag
Vollzeit

Ansprechpartner*in

Gudrun Wischnewski
Grenzstraße 47
45881 Gelsenkirchen

Telefon: 0209 4094-0
E-Mail: gudrun.wischnewski@awo-gelsenkirchen.de