Bezirksverband
Schwaben e.V.

Pflegedienstleiter*in als Key User*in Pflegesoftware (m/w/d)

Die Arbeiterwohlfahrt Bezirksverband Schwaben e.V. ist ein Spitzenverband der Freien Wohlfahrtspflege. Mit fast 3.000 Mitarbeiter*innen sind wir eines der großen sozialen Dienstleistungsunternehmen in Schwaben. Solidarität, Toleranz, Freiheit, Gleichheit und Gerechtigkeit sind die Werte der Arbeiterwohlfahrt und werden bei uns gelebt. In unseren Einrichtungen wird die Software Videndi PD/PEP der Firma Connext verwendet. Für die umfassende Betreuung dieser Software suchen wir ab sofort eine*n **Pflegedienstleitung oder Heimleitung als Key User*in Pflegesoftware** (m/w/d) **unbefristet in Teilzeit** (mind. 50 %) oder in **Vollzeit** (38,5 h/Woche). Sie sind für definierte Einrichtungen im Raum Neu-Ulm zuständig und haben Ihr Büro in einem unserer Seniorenheime.

Stellenbeschreibung

- Ansprechpartner*in für alle Fragen und Probleme, die sich im Rahmen der Tätigkeiten mit der Software Vivendi PD/PEP ergeben
- Sicherstellung der optimalen Nutzung der Software durch Qualitätssicherung und Überwachung der Dokumentation
- Bewertung der prüfungskonformen Nutzung der Software und Mitwirkung im Pflegecontrolling
- Durchführung von Schulungen, Erstellung von Anleitungen und FAQs für einen guten Wissenstransfer und zufriedene Anwender*innen
- Organisation von monatlichen Anwender*innentreffen für verschiedene Zielgruppen
- Einbringung neuer Informationen über rechtliche, fachliche und technische Neuerungen in Bezug auf die Software
- Bedarfsgerechte Weiterentwicklung der Software in enger Abstimmung mit dem Referat Altenhilfe und dem IT-Team

Sie bringen mit

- Formale Voraussetzungen als Pflegedienstleitung oder Heimleitung mit entsprechender Berufserfahrung
- Interesse an IT-Themen , an digitalen Lösungen und Softwareadministration im Pflegebereich
- Idealerweise Kenntnisse der Software Vivendi
- Kenntnisse der rechtlichen, betriebsverfassungsrechtlichen und tariflichen Grundlagen im Bereich der Dienstplangestaltung
- Sicheres und verbindliches Auftreten
- Übernahme von Bereitschaftsdiensten auch an Wochenenden und Feiertagen
- Führerschein und Flexibilität für den Einsatz in den verschiedenen Einrichtungen vor Ort

Bitte geben Sie in der Bewerbung eine Gehaltsvorstellung und den frühestmöglichen Eintrittstermin an.

Wir bieten Ihnen

- Unbefristeter Arbeitsvertrag mit tariflicher Vergütung
- Vermögenswirksame Leistungen, Betriebliche Altersversorgung und Jahressonderzahlung
- 30 Tage Urlaub, 24. und 31. Dezember frei und zwei Regenerationstage
- Maßnahmen zur Gesundheitsförderung z. B. Fahrradleasing mit Arbeitgeberzuschuss & Obstkorb
- Zuschuss zu den Kinderbetreuungskosten
- awo lifebalance – Beratungs- und Vermittlungsleistungen in den Bereichen Kinderbetreuung, Pflege und Lebenslagencoaching
- Hohe Arbeitsplatzsicherheit durch freigemeinnützige Trägerstruktur
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Bitte geben Sie in Ihrer Bewerbung Ihre Gehaltsvorstellung und den frühestmöglichen Eintrittstermin an. Die AWO setzt sich für Toleranz und Gerechtigkeit ein! Chancengleichheit und die Vereinbarkeit von Familie, Freizeit und Beruf gehören zu den Grundlagen unserer Personalarbeit. Dieser Job lässt sich gut auf die individuellen Bedürfnisse anpassen, um eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf zu ermöglichen und flexibel auf unterschiedliche Lebenssituationen einzugehen. Bewerbungen von Wiedereinsteiger*innen nach einer Familien- oder Pflegephase sind ausdrücklich erwünscht.

Ihre Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Fahrradleasing] [Finanzierte Fort- und Weiterbildung] [Flexible und mobile Arbeitszeit] [Gesundheitsmaßnahmen] [Jahressonderzahlung] [24.12. und 31.12. arbeitsfrei]

Eckdaten

- Nummer: **128333**
- Erstelldatum: 16.09.2026
- Fachbereich: Verwaltung
- Einrichtung:
  AWO Seniorenheime Raum Neu-Ulm , ..., 89231 Neu-Ulm
- Region: Bayern / Schwaben
- Zum / ab: ab sofort
- Festanstellung
- Teilzeit - flexibel
  Teilzeit - Nachmittag
  Teilzeit - Vormittag
  Vollzeit

Ansprechpartner*in

AWO Seniorenheime Raum Neu-Ulm
Christina Umann
Sonnenstr. 10
86391 Stadtbergen

Telefon: 0821/430010
Internet: https://www.awo-schwaben.de/