



Küchenhelfer *in (m/w/d) Küchenmitarbeiter*in (m/w/d)

Träger des Seniorenzentrums ist der AWO Bezirksverband Oberbayern e.V.. Unser AWO-Seniorenzentrum "Bürgerstift" liegt ruhig und zentral nahe der Altstadt und dem Lech. Die bis zu 121 Bewohner*innen leben in acht Wohngruppen, davon befinden sich zwei Wohngruppen im gerontopsychiatrischen Bereich. Wir legen großen Wert auf hohe fachliche Kompetenzen unserer Mitarbeiter*innen sowie von Vertrauen, Respekt und Achtung geprägte Beziehungen zu unseren Bewohner*innen. Diese unterstützen wir in ihren alltäglichen Verrichtungen und Aktivitäten auf der Grundlage modernster, pflegerischer und gerontopsychiatrischer Konzepte. Zudem finden regelmäßig Einzel- und Gruppenangebote statt. Für unser **AWO-Seniorenzentrum Bürgerstift in Landsberg** suchen wir **ab sofort** eine*n **Küchenhilfskraft | Küchenhelfer*in (m/w/d)** **Arbeitszeit:** Teilzeit, 20 Std./Woche (unbefristet)

Stellenbeschreibung

Sie unterstützen die Küchenleiter*in und das Küchenteam (m/w/d) bei

- der Vor- und Zubereitung von warmen und kalten Speisen unter der Berücksichtigung einer seniorengerechten Ernährung
- bei der Reinigung der Küche, des Geschirrs sowie der Arbeitsmaterialien
- der Kontrolle des Warenlagers
- bei der Einhaltung der vorgeschriebenen Gesundheits- und Hygienerichtlinie (HACCP) und Trägervorgaben

Sie bringen mit

- eine Berufsausbildung und -erfahrung im Küchen- oder Hauswirtschaftsbereich
- erste Berufserfahrungen in der Küche wünschenswert
- Bereitschaft zur Schicht- und Wochenendarbeit
- Flexibilität, Teamfähigkeit und Belastbarkeit

Bewerber*innen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Wir bieten Ihnen

- Vergütung nach dem Tarifvertrag AWO Bayern
- Attraktive Jahressonderzahlung
- Betriebliche Altersvorsorge
- 30 Tage Urlaub
- 2 Regenerationstage (zusätzlich frei)
- Fahrradleasing
- Breites Angebot an Sport- und Wellnessprogrammen (vergünstigte Tarife für „EGYM Wellpass“)
- Förderung der Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Geregelte Arbeitszeiten und Zeitwertkonten der DBZWK (z.B. für Freistellungen wie Sabbatical)
- Weiterentwicklung durch regelmäßige interne und externe Schulungen
- Mitarbeiter*innen-Tarif für private Versicherungen (z.B. Hausrat- und Kraftfahrzeugversicherung)
- Durch wechselseitige Wertschätzung geprägte, freundliche Arbeitsatmosphäre

Ihre Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Fahrradleasing] [Finanzierte Fort- und Weiterbildung] [Fitnessstudio] [Gute Verkehrsanbindung] [Jahressonderzahlung] [Kostenlose Parkplätze] [Mitarbeiter*innen-Events]

Eckdaten

- Nummer: 140245
- Erstellungsdatum: 15.04.2025
- Fachbereich: Einrichtungen der Altenhilfe
- Einrichtung:
616 - Seniorenzentrum Landsberg, Lechstr. 5, 86899 Landsberg
- Region: Bayern / Oberbayern
- Zum / ab: ab sofort
- Festanstellung
- Teilzeit - flexibel

Ansprechpartner*in

616 - Seniorenzentrum Landsberg
Tanja Hipp
Lechstr. 5
86899 Landsberg

Telefon: 08191 91950

E-Mail: bewerbung@awo-obb.de

Internet: <https://awo-obb.de/senioren/einrichtung/awo-seniorenzentrum-in-landsberg>