



Kreisverband
Mannheim e. V.

Controller*in (m/w/d)

Gestalten Sie die soziale Zukunft Mannheims – mit uns! Seit über 100 Jahren engagiert sich die AWO Mannheim für ein starkes soziales Miteinander. Mit 15 stationären Einrichtungen und mehr als 30 ambulanten Hilfs-, Beratungs- und Begleitangeboten sind wir eine feste Größe in der Region. Vielfalt, Zusammenhalt und Innovation prägen unsere Arbeit – und wir suchen Menschen, die mit uns gemeinsam die Zukunft gestalten möchten. **Werden Sie Teil unseres engagierten Finanzteams als Controller:in (m/w/d) in Teilzeit (19,5 Stunden/Woche)!**

Freuen Sie sich auf ein kleines, wertschätzendes, diverses Team von derzeit 4 Mitarbeitenden, das Ihre Ideen willkommen heißt und gemeinsam mit Ihnen die Entwicklung der AWO Mannheim vorantreibt. Bei uns erleben Sie eine offene Arbeitsatmosphäre, in der Ihre Vorschläge gehört und umgesetzt werden. Durch den regelmäßigen Austausch mit den Fachbereichen sind Sie stets nah am Puls der Organisation und gestalten aktiv mit.

Ihr Aufgabengebiet umfasst:

- **Sie schaffen Transparenz:** Mit Ihren Reports und Analysen sorgen Sie dafür, dass der von Ihnen betreute Unternehmensbereich immer den Überblick behält. In Besprechungen mit den Verantwortlichen bringen Sie Ihre Erkenntnisse aktiv ein.
- **Sie gestalten Zukunft:** Sie wirken an der jährlichen Wirtschaftsplanung mit und bringen Ihre Ideen und Ihr Know-how ein.
- **Sie behalten den Überblick:** Sie beobachten die Entwicklung unserer Beteiligungen und geben wertvolle Impulse für strategische Entscheidungen.
- **Sie agieren flexibel:** Bei spontanen Anfragen liefern Sie schnelle, fundierte Analysen und unterstützen so unser Management bei aktuellen Herausforderungen.
- **Sie rechnen mit Weitblick:** Gemeinsam mit dem Team kalkulieren Sie Entgelte und sorgen dafür, dass unsere Angebote wirtschaftlich attraktiv und tragfähig bleiben.
- **Sie nutzen moderne Tools:** Ihr technisches Know-how setzen Sie gezielt ein, um unser Controlling-Modul optimal zu nutzen und Prozesse effizient zu gestalten.

Ihr Profil:

- Sie haben ein **wirtschaftswissenschaftliches Studium** abgeschlossen oder eine **kaufmännische Ausbildung** absolviert.
- Idealerweise bringen Sie bereits Erfahrung im **Controlling** mit - aber auch als Berufseinsteiger:in sind Sie bei uns herzlich willkommen und werden umfassend eingearbeitet.
- Sie kommunizieren sicher und verständlich in deutscher Sprache und beraten das Management kompetent zu wirtschaftlichen Entwicklungen.
- Mit Excel arbeiten Sie routiniert – Pivot-Tabellen, S-Verweise und Summenformeln sind für Sie selbstverständlich. Kenntnisse in VBA oder dem Controlling-Modul DS von CGM sind ein Plus, aber kein Muss.
- Sie lösen komplexe Aufgabenstellungen mit Freude, denken lösungsorientiert und behalten auch bei Herausforderungen den Überblick.
- Als offener, kontaktfreudiger und kommunikativer Teamplayer bringen Sie sich gerne aktiv ein und schätzen den regelmäßigen Austausch mit Kolleg:innen.

Unser Angebot an Sie:

- Ein sinnstiftendes Arbeitsumfeld mit gesellschaftlicher Relevanz
- Herzliche Willkommenskultur im größten, nicht konfessionellen Wohlfahrtsverband
- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit, bis zu 1x pro Woche mobil zu arbeiten
- Klare Begrenzung von Mehrarbeitsstunden (Ampelsystem)
- 29 Tage Urlaub im Jahr plus arbeitsfreie Tage am 24. und 31. Dezember
- Attraktive Vergütung nach Tarif TV AWO BW, inklusive Jahressonderzahlung
- Zuschuss zur Kinderbetreuung für Kinder unter 3 Jahren
- Jobticket/ Deutschlandticket für nur 26,10 Euro monatlich

Werden Sie Teil unseres engagierten Teams und gestalten Sie die soziale Zukunft Mannheims aktiv mit.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Betriebsarzt] [Corporate Benefits] [Employee Assistance Programme (EAP)] [Fahrradleasing] [Finanzierte Fort- und Weiterbildung] [Flexible und mobile Arbeitszeit] [Gesundheitsmaßnahmen] [Gute Verkehrsanbindung] [Hund erlaubt] [Jahressonderzahlung] [Jobticket] [Kostenlose Parkplätze] [Mitarbeiter*innen-Events] [Prämie für Mitarbeiterwerbung] [Treueprämie]



Eckdaten

- Nummer: **143090**
- Erstellungsdatum: 19.05.2025
- Fachbereich: Verwaltung
- Einrichtung:
Geschäftsstelle , Murgstraße 3, 68167 Mannheim
- Region: Baden-Württemberg / Mannheim
- Zum / ab: nächst möglichen Zeitpunkt
- Festanstellung
- Teilzeit - flexibel
Teilzeit - Nachmittag
Teilzeit - Vormittag
- Gehalt: TV AWO BW Entgeltgruppe 10

Ansprechpartner*in

Geschäftsstelle
Andreas Kring
Murgstraße 3
68167 Mannheim

Telefon: 06213381937

Internet: <http://www.awo-mannheim.de>