



Bezirksverband
Ober- und
Mittelfranken e.V.

Innenrevisor*in (m/w/d)

Die [AWO in Ober- und Mittelfranken](#) ist mit ihrem starken Verbund aus 15 Gliederungen ein verlässlicher Arbeitgeber für 10.000 Mitarbeiter*innen in der Region. **Wir sind DAS bunte Sozialunternehmen in Franken.** Bei uns spielen Alter, Herkunft, Religion und Geschlechtsidentität keine Rolle. Uns interessiert nur der Mensch dahinter mit seiner inneren Haltung und seinen persönlichen Fähigkeiten. Als Arbeitgeber schaffen wir dafür den passenden Rahmen zur jeweiligen Lebenssituation. Mit echten Perspektiven und Chancen ermöglichen wir unseren Mitarbeitenden, ihren eigenen Weg bei der AWO mitzugestalten – z.B. beim Bezirksverband und seinen Einrichtungen. Als einer der großen Bezirksverbände der AWO in Bayern ist der [AWO Bezirksverband Ober- und Mittelfranken e.V.](#) sowohl Träger von über 50 operativ tätigen Einrichtungen als auch zuständig für die Anwendung, Einhaltung und Umsetzung der spitzenverbandlichen Governance- und Compliance-Vorschriften im Hinblick auf die uns zugeordneten AWO Kreisverbände im Verbreitungsgebiet. In unserer [Geschäftsstelle in Nürnberg](#) suchen wir zur Unterstützung dieser Aufsichts- und Prüfungsfunktion zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine*n

Innenrevisor*in (m/w/d)

in Vollzeit (38,5 Std./Woche)

Das sind Ihre Aufgaben:

- Durchführung interner und externer Prüfungsaufträge mit besonderem Fokus auf Ordnungsmäßigkeit, Wirtschaftlichkeit, Zweckmäßigkeit und Effizienz
- Überprüfung der Einhaltung von gesetzlichen und internen Vorschriften und Regelungen, insbesondere des AWO-Governance-Kodex
- Erstellung von Prüfberichten und Erarbeitung von Handlungsempfehlungen
- Mitwirkung bei der Vorbereitung, Begleitung und Nachbereitung von externen Prüfungen
- Überwachung und Bewertung von Finanz- und Betriebsprozessen
- In Ihrer Funktion unterstützen Sie unseren Verband bei der Schaffung von Mehrwerten, indem Sie mit einem systematischen und zielgerichteten Ansatz die Effektivität des Risikomanagements, der Kontrollen und der betrieblichen Prozesse bewerten und verbessern helfen.
- Die Stelle ist direkt an den Vorstand angebunden.

Wir erwarten von Ihnen:

- Abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches Studium oder vergleichbare Qualifikation
- Fundierte Kenntnisse im Prüfungs- und/oder Rechnungswesen, bevorzugt im sozialen Dienstleistungssektor
- Idealerweise Erfahrung bei der Prüfung von Jahresabschlüssen nach Vereinsrecht
- Selbstständige, zuverlässige, strukturierte und präzise Arbeitsweise
- Fähigkeit zur kritischen Analyse von Sachverhalten
- Sehr gute schriftliche und mündliche Kommunikations- und Ausdrucksfähigkeit
- Konfliktfähigkeit sowie sicheres Auftreten
- Sehr gute MS Office-Kenntnisse und ein ausgeprägtes Interesse an einer digitalen Arbeitswelt

Bitte senden uns Ihre Online-Bewerbung im PDF-Format - vielen Dank.

Das ist unser Angebot:

- Tarifliche Vergütung und umfangreiche Sozialleistungen nach dem TV AWO Bayern, z.B. 38,5 Std./Woche, **34** arbeitsfreie Tage im Jahr (30 Tage Urlaub, 2 Regenerationstage, 24. und 31.12.), Jahressonderzahlung (80%), vermögenswirksame Leistungen, betriebliche Altersversorgung (50% Zuschuss) und attraktive Angebote der betrieblichen Gesundheitsförderung
- Einen zukunftsorientierten und sicheren Arbeitsplatz
- Eine kollegiale Atmosphäre in einem wertorientierten sozialen Unternehmen
- Umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Wechselnde attraktive Angebote des betrieblichen Gesundheitsmanagements (z.B. Firmentarif mit „[EGYM Wellpass](#)“)
- Steuerbegünstigtes Fahrrad-Leasing
- Mitarbeitervorteile durch [Einkaufsrabatte](#) bei über 500 Partnerunternehmen

Informieren Sie sich gerne vorab online über unseren [Bezirksverband!](#)
[#passtzueinemLeben](#)

Ihre Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Coaching] [Fahrradleasing] [Flexible Arbeitszeiten] [Gesundheitsmaßnahmen] [Gute Verkehrsanbindung] [Hund erlaubt] [Jahressonderzahlung] [Mitarbeiter*innen-Events] [Mitarbeiter*innen-Rabatte]



Bezirksverband
Ober- und
Mittelfranken e.V.



Eckdaten

- Nummer: **143286**
- Erstellungsdatum: 13.07.2025
- Fachbereich: Verwaltung
- Einrichtung:
Geschäftsstelle Nürnberg, Karl-Bröger-Str. 9, 90459 Nürnberg
- Region: Bayern / Mittelfranken
- Zum / ab: nächstmöglichen Zeitpunkt
- Festanstellung
- Vollzeit

Ansprechpartner*in

AWO Bezirksverband Ober- und Mittelfranken e. V.

Sonja Borzel
Karl-Bröger-Str. 9
90459 Nürnberg

Telefon: 0911 4508-1010
Internet: www.awo-omf.de