

Betreuungsassistent *in (m/w/d)

Auf der Suche nach einem Arbeitgeber, der vielfältige, berufliche Perspektiven und Vorteile bietet? Dann sind wir die Richtigen! Ganz egal, an welchem unserer Standorte, wir bieten wertschätzendes Arbeitsklima, getragen von gelebter Sozialpartnerschaft und ein modernes Arbeitsumfeld, was bestmöglich bei den täglichen Aufgaben unterstützt und das Privat- und Berufsleben miteinander vereinbaren kann.

Stellenbeschreibung

Zur Verstärkung des Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n **Betreuungsassistent*in (m/w/d)** . Die Aufgaben sind bekannt. Wir bieten die passenden Rahmenbedingungen, damit der Job mit Leidenschaft, Herz und Motivation ausgeübt werden kann.

Das passt zu uns

- eine abgeschlossene Ausbildung zur Betreuungskraft gemäß §§43b, 53b SGB XI.
- ein hohes Maß an sozialer Kompetenz im Umgang mit den Bewohnenden und deren Angehörigen
- Teamgeist, Flexibilität, sowie Verantwortungsbewusstsein
- Freude am verantwortungsvollen, sogfältigen und selbstständigen Arbeiten
- Identifikation mit den Zielen und Werten der Arbeiterwohlfahrt
- Belastbarkeit, persönliches Engagement und Zuverlässigkeit runden das Profil ab

Das bieten wir

- Faire Bezahlung nach Tarif (TV AWO NRW) – inklusive betriebliche Altersversorgung, vermögenswirksame Leistungen, Krankengeldzuschuss, Jahressonderzahlung (bis zu 90 %)
- Bis zu 30 Tage Urlaub und einen Regenerationstag für eine gute Portion extra Erholung
- Corporate Benefits – Rabatte auf Technik, Reisen & Co
- Vergünstigter FitX-Mitarbeiterbeitrag – weil die Gesundheit auch wichtig ist
- Fahrradleasing mit Arbeitgeberzuschuss – denn wer früh in die Pedale tritt, hat abends früher frei
- Die Möglichkeit der Teilzeitarbeit
- Jährliche Mitarbeitendengespräche und Weiterbildungsangebote
- Mentorenprogramm & strukturierte Einarbeitung – so wird niemand ins kalte Wasser geworfen
- Regelmäßige Teamevents, bei denen wir gemeinsam lachen und feiern können

Ihre Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Corporate Benefits] [Fahrradleasing] [Finanzierte Fort- und Weiterbildung] [Fitnessstudio] [Gesundheitsmaßnahmen] [Jahressonderzahlung] [Mitarbeiter*innen-Events] [Mitarbeiter*innen-Rabatte] [Regenerationstag(e)]

Eckdaten

- Nummer: **154439**
- Erstelldatum: 29.10.2026
- Fachbereich: Einrichtungen der Altenhilfe
- Einrichtung:
  AWO-Willy-Könen-Seniorenzentrum , Fürmannsheck 31, 47506 Neukirchen-Vluyn
- Region: Nordrhein-Westfalen / Kreis Wesel
- Zum / ab: 01.11.2026
- Befristete Anstellung
- Teilzeit - Schicht

Ansprechpartner*in

AWO-Willy-Könen-Seniorenzentrum
Bouchra Hammou
Fürmannsheck 31
47506 Neukirchen-Vluyn

Telefon: 0284591300
Internet: https://www.awo-seniorendienste-nr.de/