



Rudolstadt

## Mitarbeiter\*in in der Unterhalts- und Sonderreinigung als Springer\*in (m/w/d) Reinigungskraft (m/w/d)

Als annerkannter und in allen Bereich der Sozialarbeit tätiger Wohlfahrtsverband beabsichtigen wir die Personalstelle einer "Springer Gebäudereinigung (m/w/d)" für unsere AWO Service GmbH Rudolstadt zu besetzen. Die Einstellung erfolgt unbefristet mit 20 Wochenstunden.

### Stellenbeschreibung

- Durchführung der Unterhaltsreinigung in verschiedenen AWO-Einrichtungen
- Gründliche Reinigung von Sanitärbereichen, Büroräumen, Fluren, Gemeinschafts- und Aufenthaltsräumen
- Reinigung und Pflege von Bodenbelägen
- Müllentsorgung, Auffüllen von Verbrauchsmaterialien und sachgerechter Umgang mit Reinigungs- und Desinfektionsmitteln
- Einhaltung von Hygiene-, Arbeitsschutz- und Infektionsschutzstandards gemäß hausinternen Hygieneplänen
- Sorgfältige Anwendung von Reinigungsplänen und Dokumentation der erledigten Arbeiten
- Flexible Vertretung bei Ausfällen in verschiedenen Objekten; kurzfristige Einsatzwechsel nach Bedarf

### Sie bringen mit

- Idealerweise Erfahrung in der Gebäudereinigung
- Körperliche Belastbarkeit und Bereitschaft zu stehender / gehender Tätigkeit
- Führerschein Klasse B und Bereitschaft, zwischen Einsatzorten zu wechseln
- Hoher Qualitäts- und Hygienestandard, Sorgfalt, Zuverlässigkeit und strukturierte Arbeitsweise
- Verantwortungsbewusstsein und Diskretion in sensiblen Bereichen sowie freundliches und respektvolles Auftreten
- Teamfähigkeit und ausgeprägte Dienstleistungsorientierung
- Hohe Flexibilität und Einsatzbereitschaft (Springertätigkeit, ggf. wechselnde Zeiten)

### Wir bieten Ihnen

- Sicherer Arbeitsplatz
- Attraktive und leistungsgerechte Vergütung
- Mind. 30 Tage Urlaub
- Geldwerte Mitarbeiterprämie pro Monat für die Gesunderhaltung
- Betriebliche Gesundheitsförderung durch z. B. betriebsärztliche Betreuung
- Eine sinnvolle Tätigkeit, die sichtbar Wirkung zeigt
- Möglichkeiten, sich in einem kleinen, familiären Team einzubringen
- Verlässliche Arbeitsbedingungen und klare Zuständigkeiten
- Familienbewusste Personalpolitik durch z. B. Unterstützungsmöglichkeiten bei der Kinderbetreuung
- Gute Arbeitsatmosphäre innerhalb eines offenen und partnerschaftlichen Teams

### Ihre Vorteile

[ Betriebsarzt ] [ Gesundheitsmaßnahmen ] [ Gute Verkehrsanbindung ] [ Mitarbeiter\*innen-Events ] [ Mitarbeiter\*innen-Rabatte ]

### Eckdaten

- Nummer: **158268**
- Erstelldatum: 02.01.2026
- Fachbereich: Sonstige Einrichtungen
- Einrichtung: AWO Service GmbH Rudolstadt
- Region: Thüringen
- Zum / ab: ab sofort
- Festanstellung
- Teilzeit - flexibel
- Teilzeit - Nachmittag
- Teilzeit - Schicht
- Teilzeit - Vormittag

### Ansprechpartner\*in

**Leiterin Personal**  
Cordula Braun  
Caspar-Schulte-Straße 1  
07407 Rudolstadt

Telefon: 03672 31 41 24  
E-Mail: [bewerbung@awo-rudolstadt.de](mailto:bewerbung@awo-rudolstadt.de)  
Internet: [www.awo-rudolstadt.de](http://www.awo-rudolstadt.de)