



Mitarbeiter*in IT-Support (m/w/d) IT-Techniker*in (m/w/d)

Gemeinsam. Digital. Unterstützend. In Mannheim.

Seit 100 Jahren engagiert sich die AWO für das soziale Leben in Mannheim und betreibt zahlreiche Einrichtungen und Projekte in der Region. Die **AWO Service GmbH** als Tochterunternehmen übernimmt interne Dienstleistungen für unsere Einrichtungen. Für diese Einheit suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n engagierten **IT-Allrounder:in** an einer wichtigen Schnittstelle zu den internen und externen Digitalisierungsexpert:innen der AWO.

Ziel der neu geschaffenen Stelle ist es, durch die Optimierung des internen IT-Supports, der IT-Services und Prozesse die Kosten für externe Dienstleister nachhaltig zu senken und gleichzeitig den Mitarbeitenden sowie den Einrichtungen optimale und zukunftsfähige IT-Arbeitsumgebungen zu bieten. Bestehende Abläufe sollen dazu systematisch dokumentiert, analysiert und effizienter gestaltet werden. Die Position bietet dabei einen hohen Gestaltungsspielraum bei der Ausgestaltung der Aufgaben sowie der Weiterentwicklung der Stelle. **Interesse geweckt?**

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Für inhaltliche Rückfragen telefonieren Sie gerne vorab mit Marcel Bielmeier, Referent des Vorstands und Beauftragter für Digitalisierung.

Ihr Aufgabengebiet umfasst:

- First-Level Support für unsere Mitarbeitenden per Telefon, E-Mail und vor Ort
- Installation, Konfiguration und Pflege von IT-Hardware und Software (PCs, Notebooks, Drucker, mobile Endgeräte, Telefonanlage)
- Aufbau eines internen IT-Ticketsystems über das Intranet in Zusammenarbeit mit dem externen IT-Dienstleister
- Aufnahme, Analyse und Behebung von IT-Störungen
- Dokumentation, Monitoring und stetige Optimierung unserer IT- und Serviceprozesse
- Unterstützung bei der Einrichtung neuer Arbeitsplätze und Durchführung von Anwenderschulungen sowie Schulung von EDV-Beauftragten
- Mitarbeit bei IT-Projekten und Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern mit dem Ziel, Einsparungen beim externen IT-Support zu erzielen
- Zusammenarbeit mit internen Schnittstellen wie dem Beauftragten für Digitalisierung, Facility Management und der Geschäftsführung

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung als Fachinformatiker:in, IT-Systemelektroniker:in oder eine vergleichbare Qualifikation
- Praktische Erfahrung im IT-Support und gute Kenntnisse von Microsoft Windows und Office-Anwendungen
- Know-how in Netzwerktechnik von Vorteil
- Freude an der Arbeit mit Menschen und Talent für strukturierte Anwenderschulungen
- Proaktive, lösungsorientierte und serviceorientierte Arbeitsweise
- Ausgeprägtes wirtschaftliches Denken und Hands-on-Mentalität
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit auf muttersprachlichem Niveau
- Freude an der Arbeit mit Menschen und Geschick für strukturierte Schulungen
- Selbstständigkeit, Gestaltungswille, Flexibilität und Anpassungsfähigkeit
- Dynamik und Motivation, interne Prozesse aktiv weiterzuentwickeln und zu optimieren

Unser Angebot an Sie:

- Gestaltungsspielraum für Ihren eigenen Arbeitsplatz und Wirkungskreis
- Möglichkeit, tragende interne Prozesse und das IT-Wissensmanagement zu gestalten und weiterzuentwickeln
- Flexible Arbeitszeitmodelle; je nach Wochenarbeitszeit von Montag bis Freitag, in der Regel zwischen 7:00 und 18:00 Uhr; Kernarbeitszeit 9:00–15:00 Uhr
- Kollegiales Miteinander, flache Hierarchien und regelmäßige Mitarbeiter*innen-Events
- Attraktive Vergütung mit Erfolgsbestandteilen

Ihre Vorteile

[24.12. und 31.12. arbeitsfrei] [Bezuschusstes Jobticket/Deutschlandticket] [Corporate Benefits] [Employee Assistance Programme (EAP)]
[Mitarbeiter*innen-Events] [Diensthandy] [Flexible Arbeitszeiten] [Gesundheitsmaßnahmen]



Eckdaten

- Nummer: **159128**
- Erstelltdatum: 03.12.2025
- Fachbereich: Sonstige Einrichtungen
- Einrichtung:
AWO Service GmbH - ein Tochterunternehmen des AWO Kreisverbands , Murgstraße 3, 68167 Mannheim
- Region: Baden-Württemberg / Mannheim
- Zum / ab: ab sofort
- Befristete Anstellung , befristet bis 31.12.2026
- Teilzeit - flexibel
- Gehalt: 42000 €

Ansprechpartner*in

AWO Service GmbH

Alexander Manz
Murgstraße 3
68167 Mannheim

Telefon: 06213381916
E-Mail: m.bielmeier@awo-mannheim.de
Internet: <https://www.awo-mannheim.de/>