



Fachkraft Verwaltung (m/w/d) Verwaltungsmitarbeiter *in (m/w/d)

Träger des Seniorenzentrums ist der AWO Bezirksverband Oberbayern e.V.. Unser AWO-Seniorenzentrum „Josefstift“ hat 92 Plätze in der stationären Pflege. Wir haben zwei Wohnbereiche. In einer Wohngruppe werden Bewohner*innen betreut, die an altersbedingter Demenz leiden. Im offenen Wohnbereich bieten wir unseren Senior*innen Geborgenheit und einen »Platz mitten im Leben«. Vollstationäre Pflege, Kurzzeit- und Tagespflegeplätze ergänzen das Wohnangebot. Insgesamt sind rund 80 Mitarbeiter*innen unterschiedlicher Berufsgruppen in unserer Einrichtung beschäftigt. Zur Verstärkung und Weiterentwicklung unseres Teams suchen wir **ab 1.12.2025** für unsere Einrichtung **AWO-Seniorenzentrum „Josefstift“** in **Fürstenfeldbruck** eine **Verwaltungskraft (m/w/d)**

Teilzeit, 19,5 Std./Woche (unbefristet)

Stellenbeschreibung

- Übernahme der Heimkostenabrechnungen und des Vertragsmanagements
- Führung und Verwaltung der Bargeldkasse
- regelmäßige Stammdatenpflege aller bewohnerbezogenen Daten
- Beratung unserer Kund*innen und Bewohner*innen
- Korrespondenz mit den Kostenträgern
- Unterstützung der Einrichtungsleitung in mitarbeiterbezogenen Verwaltungsvorgängen

Sie bringen mit

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- langjährige Berufserfahrung im Verwaltungsbereich, vorzugsweise im Gesundheitswesen, wünschenswert
- gute MS Office-Kenntnisse
- Engagement und Freude an der Arbeit in einem Sozialverband

Bewerber*innen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Wir bieten Ihnen

- eine tarifliche Vergütung nach dem **TV AWO Bayern**
- 30 Urlaubstage zzgl. 2 Regenerationstage (bei 5 Tageweche); 24.12. u. 31.12. frei
- Gleitzeit u. flexible Arbeitszeitmodelle
- Fahrradleasing
- Fitness, Yoga, Klettern u. noch viel mehr durch vergünstigte Tarife für **Egym Wellpass**
- Jahressonderzahlung
- Betriebliche Altersversorgung
- Zeitwertkonto für Sabbatical oder früheren Renteneintritt
- **awo lifebalance** (Kostenlose Beratung zur Kinderbetreuung/Pflege)
- Zielorientierte u. begleitende Einarbeitung
- Passgenaue Fort- u. Weiterbildung

Eckdaten

- Nummer: **159192**
- Erstelldatum: 21.11.2025
- Fachbereich: Einrichtungen der Altenhilfe
- Einrichtung:
619 - Seniorenzentrum Fürstenfeldbruck, Schulweg 14, 82256 Fürstenfeldbruck
- Region: Bayern / Oberbayern
- Zum / ab: 01.12.2025
- Festanstellung
- Teilzeit - flexibel

Ansprechpartner*in

619 - Seniorenzentrum Fürstenfeldbruck

Dirk Erik Mayr
Schulweg 14
82256 Fürstenfeldbruck

Telefon: 08141409110

E-Mail: bewerbung@awo-obb.de

Internet: <https://awo-obb.de/senioren/einrichtung/awo-seniorenzentrum-fuerstenfeldbruck>