



Rheingau-Taunus
Soziale Arbeit gGmbH

Reinigungskraft (m/w/d)

Für unsere Büroräume der AWO Verwaltung suchen wir ab dem 15.11. eine Reinigungskraft auf Basis geringfügiger Beschäftigung mit 4 Wochenstunden. Unsere Geschäftsräume befinden sich in der Schlangenbader Straße 40 in Eltville Martinthal. Die Geschäftsräume sind aufgeteilt in 10 einzelne Büroräume, einen Flur, eine Teeküche sowie 2 Toiletten und liegen alle auf einer Etage.

Stellenbeschreibung

Was gehört zu Ihren Aufgaben:

- Reinigung der Büroräume
- Reinigung der sanitären Anlagen
- Reinigung der Teeküche
- Befüllen der Seifenspender und Handtuchpapier
- Entleeren der Müllbehälter

Sie bringen mit

Was wir uns wünschen:

- Fundierte Erfahrung und Kenntnisse in der Gebäudereinigung
- Flexibles und selbstständiges Arbeiten
- Zuverlässige, selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen

Was Sie erwarten dürfen:

- Vergütung nach dem AWO Haustarif (angelehnt an TVöD)
- 30 Tage Urlaub plus 2 Regenerationstage pro Jahr
- Eine unbefristete Anstellung

Ihre Vorteile

[24.12. und 31.12. arbeitsfrei] [Regenerationstage]

Eckdaten

- Nummer: **159697**
- Erstelltdatum: 28.11.2025
- Fachbereich: Sonstige Einrichtungen
- Einrichtung:
Geschäftsstelle , Schlangenbader Str. 40, Martinthal, 65344 Eltville am Rhein
- Region: Hessen / Rheingau-Taunus-Kreis
- Zum / ab: 15.11.2025
- Festanstellung
- Minijob
- Gehalt: 12,82

Ansprechpartner*in

Geschäftsstelle

Melanie Chouih
Schlangenbader Str. 40, Martinthal
65344 Eltville am Rhein

Telefon: 06129-502370

E-Mail: Bewerbung@awo-rtk.de

Internet: awo-rtk.de