



Pflegefachassistent *in (m/w/d)

☒☒Teilzeit bei 20-35 Std./Woche - ☒☒Troisdorf

Du bist **Pflegefachassistent *in oder Medizinisch-technischen Assistent*in (MTA)**? Sehnt du dich nach einem Job, der **genauso flexibel ist wie Du**? Suchst du nach einer Position, die sowohl deine fachlichen Fähigkeiten, als auch deine **Einzigkeit in unserem Team integriert**?

Melde dich noch heute bei uns!

Klicke auf „Jetzt online bewerben“ und schicke uns gerne direkt die **üblichen Unterlagen** (Lebenslauf, Arbeits- und Abschlusszeugnisse) und wir melden uns zeitnah bei dir. Alternativ kannst du dein Recruiting-Team auch direkt kontaktieren: ☒ **0221-57998-765** ~ ☒☒**WhatsApp** ~ ☒ **E-Mail**

Hier bist du richtig! Hier bist du wichtig!

Als Pflegefachassistent*in (m/w/d) führst du die **Grund- und Behandlungspflege durch** und sicherst damit das **körperliche Wohlbefinden unserer Bewohner*innen**. **Dein Umgang** mit demenziell veränderten Menschen **schenkt Sicherheit und Geborgenheit**. Du bist aktiv an der **Betreuung unserer Bewohner*innen** beteiligt und trägst zur **Förderung ihrer Lebensqualität** bei.

Damit wirst du uns begeistern:

- Du hast deine staatl. anerkannte Ausbildung **zum*zur Pflegefachassistent *in oder Medizinisch-technischen Assistent*in (MTA)** bereits abgeschlossen.
- Du bringst ein **gesundes Einfühlungsvermögen** sowie eine **positive Grundhaltung** zu pflegebedürftigen Menschen mit.
- **Dein Umgang** mit Bewohner*innen wird nicht nur von ihnen, sondern auch **von Deinem Team geschätzt**.
- Durch deine Mitarbeit **prägen du eine Atmosphäre der Zusammenarbeit** und des Vertrauens.
- Deine Arbeitsweise macht dich zu einer **verlässlichen Stütze in unserem Pflegeteam**.

Gelebte Vielfalt ist uns wichtig: Unabhängig von Geschlecht, Herkunft, Hautfarbe, Religion, Alter, körperlicher oder geistiger Beeinträchtigung, sexueller Orientierung oder Identität – wir laden dich herzlich ein, dich zu bewerben! Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Wir bieten Dir

- **30 Tage Urlaub** und ein zusätzlicher **Regenerationstag**
- **Ausgleichstage** für deinen Einsatz an **Silvester oder Heiligabend**
- **tarifliche Vergütung mit vielen Vorzügen** wie wie z. B. Jahressonderzahlungen, Zusatzurlaub, Krankengeldzuschuss u.v.m
- betriebliche **Altersversorgung** (VBLU) und vermögenswirksame Leistungen
- AWO-Points – unser **Gutscheinsystem für besonderen Einsatz**
- Möglichkeit eines **Fahrradleasings** (BusinessBike)
- **digitale Pflegedokumentation** und **bedarfsorientierte Dienstplangestaltung**
- eine **intensive Einarbeitung**, besonders für Wiedereinsteigende
- einen **modernen Arbeitsplatz** in einem **stabilen und engagiertem Team**
- Förderung der Vereinbarkeit von Freizeit, Familie und Beruf z. B. durch ein flexibles **Arbeitszeitkonto und Unterstützung** durch unser **AWO Flexi-Team**
- individuelle Förderung und Unterstützung bei der Karriereplanung sowie ein umfangreiches Weiterbildungsangebot u. a. in unserer **AWO Akademie**
- **Gesundheitstage** und **Firmenevents** für ein spannendes Teambuilding

Ausgewählte Leistungen können im Einzelfall abweichen und sind ggf. an weitere Voraussetzungen geknüpft.

Deine Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Coaching] [Fahrradleasing] [Finanzierte Fort- und Weiterbildung] [Gesundheitsmaßnahmen] [Mitarbeiter*innen-Events] [Mitarbeiter*innen-Rabatte] [diverse Pflege- und Schichtzulagen] [Prämie für Mitarbeitendenwerbung] [Jahressonderzahlung] [Corporate Benefits] [Regenerationstage]



AWO Mittelrhein
GESA GmbH



Eckdaten

- Nummer: **160772**
- Erstelldatum: 10.12.2025
- Fachbereich: Einrichtungen der Altenhilfe
- Einrichtung:
AWO Alfred-Delp-Altenzentrum , Alfred-Delp-Straße 13, 53840 Troisdorf
- Region: Nordrhein-Westfalen / Bonn/Rhein-Sieg-Kreis
- Zum / ab: ab sofort
- Nach Vereinbarung
- Teilzeit - flexibel
- Gehalt: TV AWO NRW

Ansprechpartner*in

AWO GESA GmbH

Bianca Landsberg
Rhonestr. 2a
50765 Köln

Telefon: 0221 57998-765

E-Mail: jobs@awo-mittelrhein.de

Internet: <https://www.awo-gesa.de/#karriere>