



Bergstraße

Geschäftsführer*in (m/w/d)

Der AWO Kreisverband Bergstraße e.V. ist ein Verband der freien Wohlfahrtspflege und unterhält mit der Tochtergesellschaft AWO Bergstraße soziale Dienste gGmbH einen ambulanten Pflegedienst, eine Suchtberatungsstelle, Behindertenhilfe, eine Kindertagesstätte und führt Maßnahmen Kinder- und Jugendhilfe durch. Mit diesen Aufgaben sind über 140 haupt- und ehrenamtlichen Mitarbeitern betraut, die im Rahmen des gesellschaftlichen Gedankens eines Wohlfahrtsverbandes ihr soziales Engagement verantwortungsbewusst leben. In acht Ortsvereinen und zwei Stützpunkten engagieren sich ca. 850 Mitglieder. Im Rahmen einer Nachfolgeregelung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine **Geschäftsführung (w/m/d)** in Vollzeit; unbefristet

Stellenbeschreibung

- Strategisch-konzeptionelle Weiterentwicklung des AWO-Kreisverbandes unter Berücksichtigung des AWO-Leitbildes
- Gesamtverantwortung für die wirtschaftliche und fachliche Ausrichtung der verschiedenen Dienstleistungen
- Gestaltung von zukunftsorientierten Organisationsstrukturen
- Vorbereitung von Entscheidungen des Vorstandes und Aufsichtsrates
- Führung der Leitungskräfte und Mitarbeitenden der Geschäftsstelle
- Vertretung des Verbandes in der Öffentlichkeit, bei Partnern sowie gegenüber Verwaltung und Politik
- Weiterentwicklung und Vertiefung der Kooperation mit einem Nachbar-Kreisverband der AWO

Sie bringen mit

- Ein erfolgreich abgeschlossenes Studium Sozialmanagement oder Betriebswirtschaft
- Erfahrung als Führungskraft idealerweise im Bereich der Sozialwirtschaft bzw. Wohlfahrtsverbände
- Fundierte Kenntnisse in den Arbeitsfeldern eines Wohlfahrtsverbandes
- Kenntnisse Sozialrecht, Arbeitsrecht, Vereinsrecht
- Ausgeprägte Führungskompetenz
- Kompetenzen in Gesprächs- und Verhandlungsführung
- Gute EDV-Kenntnisse werden vorausgesetzt
- Verantwortungsbereitschaft, Flexibilität, Belastbarkeit sowie ein wertschätzender Umgang

Wir weisen darauf hin, dass wir Verdienstausschläge, Fahrtkosten sowie sonstige Auslagen, die Ihnen im Zusammenhang mit dem Vorstellungsgespräch entstehen, leider nicht erstatten können.

Ihre Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Betriebsarzt] [Coaching] [Diensthandy] [Finanzierte Fort- und Weiterbildung] [Gute Verkehrsanbindung] [Jahressonderzahlung] [Mobiles Arbeiten]

Wir bieten Ihnen

- Mitarbeit bei einem konfessionsneutralen Träger
- Mitgestaltung an der Zukunft eines Wohlfahrtsverbandes
- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgabe in einem teamorientierten Arbeitsumfeld mit hohem Gestaltungsspielraum
- Kurze Entscheidungswege und ein angenehmes Arbeitsumfeld
- Eine der Position angemessene Vergütung
- Umfassende Einarbeitung
- Supervision
- Flexible Arbeitszeitgestaltung (Möglichkeit für mobiles Arbeiten)

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung über unsere Stellenbörse mit der Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung. Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Kolba, Tel.: 06206-9877-113; E-Mail: sabrina.kolba@awo-bergstrasse.de.

Eckdaten

- Nummer: **164028**
- Erstelldatum: 19.01.2026
- Fachbereich: Verwaltung
- Einrichtung:
AWO Bergstraße, Nibelungenstr. 164, 68642 Bürstadt
- Region: Hessen / Bergstraße
- Zum / ab: nächstmöglichen Zeitpunkt
- Festanstellung
- Vollzeit

Ansprechpartner*in

AWO Bergstraße
Sabrina Kolba
Nibelungenstr. 164
68642 Bürstadt

Telefon: 06206-9877113
E-Mail: personal@awo-bergstrasse.de
Internet: www.awo-bergstrasse.de