



Referent*in Eingliederungshilfe und Teilhabe (m/w/d)

Der Arbeiterwohlfahrt Landesverband Berlin e.V. ist ein Spitzenverband der Freien Wohlfahrtspflege. Er vertritt die Interessen seiner Kreisverbände, Tochtergesellschaften und der über 60 korporativen Mitgliedsverbände und Unternehmen auf der Landesebene. Bei der AWO Berlin sind rund 8.100 hauptamtliche Mitarbeitende beschäftigt. Als Mitgliederverband zählt die Berliner AWO derzeit ca. 5.000 Mitglieder. Als Wohlfahrtsverband ist die AWO in verschiedenen Bereichen der sozialen Arbeit tätig, so beispielsweise in der Kinder- und Jugendhilfe, der Behindertenhilfe, der Wohnungslosen- und Straffälligenhilfe, der Seniorenarbeit und Pflege sowie im Bereich Frauen und Gleichstellung. Dabei steht stets die Hilfe zur Selbsthilfe im Vordergrund. Die Werte Solidarität, Freiheit, Gleichheit, Gerechtigkeit und Toleranz sind Grundlage für das Handeln in der Arbeiterwohlfahrt. Der Arbeiterwohlfahrt Landesverband Berlin e.V. sucht ab **01. April 2026** eine*n **Referent*in Eingliederungshilfe und Teilhabe (m/w/d)** mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 100% der tariflich vereinbarten Wochenarbeitszeit, z. Zt. 39 Stunden. Zur Verstärkung unseres Referent*innen-Teams suchen wir eine Persönlichkeit, die in Zeiten besonderer politischer und gesellschaftlicher Herausforderungen dieses Aufgabenfeld im Rahmen der Spitzenverbandsarbeit mit Leidenschaft und fundierten Fachkenntnissen, weiterentwickelt. Sie sind motiviert, ihre vielschichtigen Erfahrungen und Kenntnisse in die Beratung und Begleitung unserer Mitgliedsorganisationen einzubringen, deren Zusammenarbeit zu stärken und fachpolitische Themen aufzunehmen. Zu Ihren Aufgaben gehört die Gremienarbeit im Zusammenhang mit den Verhandlungen des **Berliner Rahmenvertrages** für entgeltfinanzierte Dienstleistungen nach SGB IX und SGB XII sowie der zuwendungsfinanzierten Projekte des **Integrierten Sozialprogramms**. Dabei unterstützt Sie der Referent Betriebswirtschaftliche Beratung. Darüber hinaus stellen wir uns eine Weiterentwicklung im Bereich Soziale Teilhabe und/oder seelisch behinderte Menschen auch in der Schnittstelle zum Bereich HzE und Jugend vor. **Uns ist das fachbereichsübergreifende und in Schnittstellen denkende Arbeiten sehr wichtig.**

Stellenbeschreibung

- Koordination, Steuerung und Kommunikation der Fach- und Gremienarbeit innerhalb der AWO und ihrer Mitgliedsorganisationen
- Verhandlung im Liga-Kontext zum Berliner Rahmenvertrag und ISP
- Förderung, Unterstützung und Beratung des Landesverbandes und seiner Mitgliedsorganisationen in den Themenfeldern
- Gremien- und Interessensvertretung der AWO auf Landesebene und Steuerung der Erarbeitung von verbandlichen Positionierungen
- Begleitung und Förderung fachpolitischer Diskurse und Maßnahmen zur Gestaltung einer modernen, diversen und inklusiven Gesellschaft
- Aktive Mitarbeit bei der Öffentlichkeits- und Lobbyarbeit
- Gestaltung, Organisation und Durchführung von Fachveranstaltungen
- Kooperation mit relevanten Akteuren
- Aktive Mitwirkung im Team der Fachreferent*innen und bei der Umsetzung verbandspolitischer Zielsetzungen sowie Mitgestaltung der Weiterentwicklung des Verbandes
- Mitwirkung in einem Qualitätsmanagementsystem der Fachreferent*innen-Tätigkeit

Sie bringen mit

- Hochschul-/Fachhochschulstudium im sozialwissenschaftlichem/geisteswissenschaftlichem oder sozialpädagogischem Bereich oder vgl. Qualifikation
- Berufserfahrung und ausgeprägtes Fachwissen in der Eingliederungshilfe
- Vertiefte Kenntnisse in den relevanten rechtlichen Grundlagen sowie Kenntnisse des allgemeinen Verwaltungsrechtes
- Vertiefte Moderations- und Beratungskompetenzen, Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Kooperationsbereitschaft
- Erfahrung in der Netzwerk- und Gremienarbeit
- Ausgeprägte Fähigkeit zum selbstständigen und strukturierten Arbeiten sowie sicherer Umgang mit digitalen Anwendungen und KI-Tool.
- Flexibilität und Belastbarkeit in einem dynamischen Arbeitsumfeld
- Identifikation mit den Werten der Arbeiterwohlfahrt

Wir bieten Ihnen

- Vergütung nach TV AWO Berlin in der Entgeltgruppe E 11
- Tarifliche Sonderzahlungen sowie eine Altersvorsorge
- 30 Tage Urlaub, 24. und 31. Dezember frei
- Einen engagierten Betriebsrat
- Eine offene Arbeitsatmosphäre und wertschätzendes Miteinander
- Mitarbeit in einem engagierten und vielfältigen Arbeitsumfeld mit kurzen Kommunikationswegen und flachen Hierarchien
- Gestaltungsspielraum in einem dynamischen und sich verändernden Verbandes mit über 100 Jahren Tradition
- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum weitgehenden mobilen Arbeiten
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Mitarbeiter*innen-Angebote (corporate benefits)

Es ist geplant, dass die Bewerbungsgespräche am 20. und 25. März 2026 stattfinden. Wir beschäftigen Menschen aller Nationalitäten. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt gem. § 26 Bundesdatenschutzgesetz und i. V. m. Art. 6 Abs. 1 f EU Datenschutz-Grundverordnung. Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben und Sie mit uns gemeinsam die Berliner AWO weiter nach vorn bringen wollen, sind wir schon jetzt gespannt auf Ihre Bewerbung. Bewerbungen senden Sie bitte in einer PDF-Datei spätestens bis zum **09. März 2026** an bewerbung@awoberlin.de. Dies vereinfacht uns die Bearbeitung und schont die Umwelt. Sollten Sie den



Postweg vorziehen: Arbeiterwohlfahrt Landesverband Berlin e. V., Personalwesen, Hallesches Ufer 30 A, Innenhof, 10963 Berlin.

Eckdaten

- Nummer: **165846**
- Erstelldatum: 20.02.2026
- Fachbereich: Sonstige Einrichtungen
- Einrichtung:
 , Hallesches Ufer 30A (Innenhof), 10963 Berlin
- Region: Berlin
- Zum / ab: 01.04.2026
- Festanstellung
- Vollzeit

Ansprechpartner*in

bewerbung@awoberlin.de

Verena Izsak
Hallesches Ufer 30 A, Innenhof
10963 Berlin

Telefon: 030 / 253 89 - 255