



Werkstudent*in Betriebliche Gesundheitsförderung (m/w/d)

Das Geld und der Praxisbezug fehlen Dir in Deinem Studium? Dann starte als Werkstudent*in bei der AWO! Du möchtest praktische Erfahrungen im Bereich der betrieblichen Gesundheitsförderung sammeln und aktiv dazu beitragen, ein gesundes und motivierendes Arbeitsumfeld zu gestalten? Dann werde Teil unseres Teams und unterstütze uns bei der Planung und Umsetzung moderner Gesundheitsmaßnahmen. **Zum 01.04.2026 suchen wir eine*n Werkstudent*in (m/w/d) in Dortmund mit 20 Std./Woche (39 Std./Woche in Semesterferien möglich), befristet bis zum 30.09.2027.**

Deine Aufgaben

- Planung, Organisation und Durchführung von Gesundheitstagen sowie weiteren internen Gesundheitsaktionen
- Koordination und Abstimmung mit externen Partnern, z. B. Krankenkassen, Gesundheitsdienstleistern und Beratungsstellen
- Mitarbeit bei der Entwicklung und Umsetzung von BGF-Maßnahmen
- Unterstützung bei der Evaluation bestehender Gesundheitsangebote
- Erstellung von Kommunikationsmaterialien, Präsentationen und Informationsunterlagen
- Recherche zu aktuellen Entwicklungen im Bereich Gesundheitsförderung und Prävention

Du bringst mit

- Eingeschriebene*r Student*in (m/w/d) im Bereich Gesundheitswissenschaften, Gesundheitsmanagement, Psychologie, Sportwissenschaften, Public Health oder einem vergleichbaren Studiengang
- Interesse an betrieblicher Gesundheitsförderung und moderner Präventionsarbeit
- Organisationstalent sowie eigenständige, strukturierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und Freude an der Zusammenarbeit mit verschiedenen Dienstleistern
- Sicherer Umgang mit MS Office (PowerPoint, Excel, Word)
- Erste Erfahrungen im Bereich BGF/BGM, Veranstaltungsorganisation oder Kooperationen mit Krankenkassen sind von Vorteil, aber kein Muss

Wir bieten Dir

- Wir zahlen Dir ein attraktives Tarifgehalt (15,65 €/Stunde)
- Du bekommst auch vermögenswirksame Leistungen und eine rein betriebliche Altersversorgung
- Wir unterstützen Dich individuell und fördern Deine persönliche Entwicklung durch Weiterbildung
- Wir achten auf Deine Work-Life-Balance durch Gleitzeit und 30 Tage anteiligen Urlaub
- Dir stehen außerdem Mitarbeiter*innenrabatte, eine Kantine und kostenlose Parkplätze zur Verfügung
- Nach erfolgreichem Abschluss Deines Studiums können wir Dir bei der AWO unterschiedliche Karriereperspektiven bieten. Denn wir sind immer auf der Suche nach engagierten Kolleg*innen, die überzeugen!

Wir fördern Vielfalt und Chancengleichheit. Überzeuge uns mit Deiner Persönlichkeit und Deinen Fachkenntnissen. Bewerbungen von Frauen werden entsprechend der gesetzlichen Regelung bevorzugt behandelt. Es wird darauf hingewiesen, dass die Bewerbung geeigneter Schwerbehinderter erwünscht ist.☒☒

Deine Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Finanzierte Fort- und Weiterbildung] [Flexible Arbeitszeiten] [Gute Verkehrsanbindung] [Kantine] [Kostenlose Parkplätze] [Mitarbeiter*innen-Events] [Mitarbeiter*innen-Rabatte]

Eckdaten

- Nummer: 167127
- Erstelldatum: 24.02.2026
- Fachbereich: Verwaltung
- Einrichtung:
Bezirksgeschäftsstelle, Kronenstr. 63-69, 44139 Dortmund
- Region: Nordrhein-Westfalen / Dortmund
- Zum / ab: 01.04.2026
- Befristete Anstellung, befristet bis 30.09.2027
- Teilzeit - flexibel
- Gehalt: 15,65€

Ansprechpartner*in

AWO Bezirksverband Westliches Westfalen e.V.
Tobias Kleisa
Kronenstraße 63-69
44139 Dortmund

Telefon: 0231/5483-424
E-Mail: bewerbung@awo-ww.de
Internet: www.awo-ww.de