



Fachkraft Verwaltung (m/w/d) Kaufrau*mann für Büromanagement (m/w/d)

Für unseren Fachbereich Schulkooperationen Fössestraße 47, 30451 Hannover suchen wir zum nächstmöglichen Termin, zunächst befristet für ein Jahr, eine: Verwaltungskraft mit abgeschlossener Ausbildung zur Kaufrau/ zum Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

Stellenbeschreibung

Aufgaben und Einsatzbereich:

- allgemeine Bürotätigkeiten
- Sachbearbeitung und Büroorganisation
- Umgang mit MS Office (Word, Excel, Outlook, u.a.)
- Aktenführung und Dokumentenverwaltung
- Umsetzung und Weiterentwicklung der Verwaltungsinhalte und -strukturen
- Unterstützung beim Antrags- und Abrechnungswesen
- Verwendungsnachweiserstellung
- Rechnungsstellung und Mahnverfahren
- Erfassung der Eingänge, Journalführung
- Postein/-ausgang
- Protokollführung Gremienarbeit
- Erstellung und Prüfung von Arbeitszeiterfassungen
- Datenerfassung bspw. in den Bereichen Stellenpläne und Stellenbesetzungsverfahren

Arbeitszeit: 30,00 Wstd.

Sie bringen mit

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung
- Freude an der Arbeit mit Menschen
- Strukturiertes Arbeiten
- Sehr gute EDV Kenntnisse

Wir bieten Ihnen

- einen interessanten Arbeitsplatz bei einem erfahrenen, vielseitigen und überkonfessionellen Träger
- eine tarifliche Vergütung nach dem TV AWO Region Hannover e. V.
- betriebliche Altersversorgung & Zeitwertkonten
- Fortbildungsmöglichkeiten
- Jobticket & Dienstrad
- Corporate Benefits

Ihre Vorteile

[24.12. und 31.12. arbeitsfrei] [Betriebliche Altersvorsorge] [Betriebsarzt] [Bezuschusstes Jobticket/Deutschlandticket] [Coaching] [Corporate Benefits] [Diensthandy] [Fahrradleasing] [Finanzierte Fort- und Weiterbildung] [Gesundheitsmaßnahmen] [Gute Verkehrsanbindung] [Jahressonderzahlung] [Jobticket] [Kinderbetreuung] [Mitarbeiter*innen-Beteiligung] [Mitarbeiter*innen-Events] [Mitarbeiter*innen-Rabatte] [Regenerationstage] [Tarifliche Vergütung] [Vermögenswirksame Leistungen]

Eckdaten

- Nummer: 168176
- Erstelldatum: 02.03.2026
- Fachbereich: Einrichtungen für Kinder und Jugendliche
- Einrichtung:
FB Schulkooperationen , Fössestr. 47, 30451 Hannover
- Region: Niedersachsen / Hannover
- Zum / ab: zum nächstmöglichen Termin
- Befristete Anstellung , befristet bis für ein Jahr
- Teilzeit - Nachmittag
Teilzeit - Vormittag

Ansprechpartner*in

bewerbung@awo-hannover.de
Marina Zois
Wilhelmstr. 7
30171 Hannover

Telefon: 0511 8114 206
E-Mail: bewerbung@awo-hannover.de
Internet: www.awo-hannover.de