



Honorarkraft (m/w/d) Kursleiter*in (m/w/d)

Die AWO Schleswig-Holstein bietet qualitativ hochwertige Dienstleistungen in unterschiedlichen Bereichen der sozialen Arbeit an, vor allem in der Kinder-, Jugend-, Familien- und Altenhilfe sowie im Gesundheitswesen. Wir beschäftigen landesweit mehr als 4.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in rund 200 sozialen Einrichtungen und Diensten.

Stellenbeschreibung

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin **Freiberufliche*n Kursleiter*in** um einen Berufssprachkurs **B2 Kurs** durchzuführen. **Ziel des Kurses** Deutsch Test für den Beruf B2 – Der Kurs umfasst 5-10 UE pro Woche. **Räumlichkeiten/ Unterrichtszeiten** Wir können montags bis freitags von 08.30 Uhr bis 12.00 Uhr einen Unterrichtsraum im BBZ Preetz, Kührener Str. 83, 24211 Preetz zur Verfügung stellen.

Eine Verpflichtung diese Räumlichkeiten zu nutzen besteht nicht. **Richtlinien** Der Kurs ist nach den Richtlinien des Bundesamtes für Migration und Flüchtlinge durchzuführen (BAMF). Diese Richtlinien setzen wir als bekannt voraus. Wir bitten Sie, uns in Ihrem Angebot zu bestätigen, dass Ihnen die Richtlinien bekannt sind und Sie Ihren Unterricht dementsprechend gestalten werden. AWO Interkulturell hat im Rahmen des Qualitätsmanagements ein QM-Handbuch entwickelt, das für die Durchführung der Integrationskurse der AWO Schleswig-Holstein verbindlich ist. Das QM-Handbuch liegt bei den Kurs-Koordinatoren zur Ansicht aus. Wir bitten Sie, uns zu bestätigen, dass Sie auf der Grundlage unseres Leitbildes und mit den entsprechenden standardisierten Materialien arbeiten.

Sie bringen mit

Aufgaben Zu den Aufgaben der Kursleitung gehören neben der eigenverantwortlichen Kursgestaltung und -durchführung auch die tagesaktuelle Dokumentation folgender Punkte:

- Anwesenheitsliste mit Informationen zu Abwesenheit (mit/ohne Entschuldigung, Bemerkungen zu erheblichen Verspätungen)
- Bei Kursen, die teilweise oder vollständig im virtuellen Klassenzimmer stattfinden, sind entsprechende Einwahlprotokolle zu erstellen. Bitte verwenden Sie daher nur Software, die diese Möglichkeit bietet
- Kurze Informationen, falls die Teilnahme, Motivation oder technischen Voraussetzungen erheblich vom Erwartungshorizont abweichen
- Unterrichtsinhalte mit Seitenangabe, Sozialformen und verwendeten Tools

Eckdaten

- Nummer: **168854**
- Erstelldatum: 10.03.2026
- Fachbereich: Einrichtungen der Migrationssozialarbeit
- Einrichtung:
AWO Interkulturell, Hufenweg 5, 24211 Preetz
- Region: Schleswig-Holstein / Kreis Ostholstein
- Zum / ab: zum nächstmöglichen Termin
- Honorartätigkeit, befristet bis befristet
- Teilzeit - Schicht

Wir bieten Ihnen

Angebot Bitte senden Sie uns Ihr Angebot unter Angabe der Ausschreibungsnummer und der folgenden Punkte:

- Ihre fachliche Qualifikation (Zulassung BSK, Erfahrung im virtuellen Klassenzimmer)
 - Ihre Preisvorstellung
 - Nr. Ihrer Zulassung als Kursleiter*in vom BAMF
 - Ggf. Interesse an anderen Kursformaten (Jugendkurs, allg. Integrationskurs)
- Ein Vertrag kann nur zustande kommen, wenn Sie unsere Vertragsbedingungen für Freie Mitarbeiter akzeptieren und der Vertrag von beiden Seiten unterschrieben wurde. **AWO Landesverband Schleswig-Holstein e.V. AWO IntegrationsCenter Preetz Gasstraße 25 24211 Preetz NiklasThorben.Teffner@awo-sh.de 04342 / 78 79 010 Yvonne.Ittermann@awo-sh.de www.bamf.de**

Ansprechpartner*in

AWO Interkulturell
Yvonne Ittermann
Gasstraße 25
24211 Preetz

Telefon: 0175 489 4630
E-Mail: yvonne.ittermann@awo-sh.de
Internet: www.awo-sh.de