



Arbeiterwohlfahrt
Kreisverband
Wuppertal e. V.



Geschäftsführer*in (m/w/d)

Das Wichtigste auf einen Blick:

[, Friedrichschulstraße 15, 42105 Wuppertal] [Region: Nordrhein-Westfalen]
[Zum / ab: 01.09.2026] [Festanstellung] [Vollzeit]

Wir suchen eine Geschäftsführung (m/w/d) für den AWO-Kreisverband Wuppertal e.V. Zur strategischen und operativen Leitung unseres Kreisverbandes suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte und verantwortungsbewusste Persönlichkeit als Geschäftsführung, die Aufgaben der AWO-Wuppertal teilweise in der gGmbH wahrgenommen. Auch diese werden von der Geschäftsführung verantwortet. Die Aufgabe ist in Vollzeit wahrzunehmen. Die Eingruppierung erfolgt in die Entgeltgruppe TV AWO NRW EG 15. Der Arbeitsvertrag wird unbefristet abgeschlossen.

Stellenbeschreibung

Ihre Aufgaben • Gesamtverantwortliche Leitung des Kreisverbandes in fachlicher, personeller und wirtschaftlicher Hinsicht • Führung und Weiterentwicklung von ca. 170 Mitarbeitenden in unterschiedlichen sozialen Arbeitsfeldern • Strategische Organisationsentwicklung und Sicherung der Zukunftsfähigkeit des Verbandes • Verantwortung für Haushaltsplanung, Budgetsteuerung und Stabilität • Partnerschaftliche Zusammenarbeit mit der stellvertretenden Geschäftsführung und dem ehrenamtlichen Vorstand • Repräsentation der AWO Wuppertal nach außen sowie aktive Netzwerk- und Gremienarbeit • Sicherstellung der finanziellen Stabilität im Einklang mit dem gemeinnützigen Auftrag • Identifikation und Erschließung neuer Aufgabenfelder • Ausbau der Öffentlichkeitsarbeit

Sie bringen mit

Ihr Profil • Abgeschlossenes Studium, z. B. Sozialmanagement, Soziale Arbeit, Sozial- oder Verwaltungswissenschaften, Pädagogik • Betriebswirtschaftliche und juristische Kenntnisse • Mehrjährige Berufs- und Führungserfahrung; bevorzugt im Sozial- oder Gesundheitswesen • Kenntnisse im Organisations- und Qualitätsmanagement • Ausgeprägte soziale Kompetenz sowie ein motivierender Führungsstil • Transparente und wertschätzende Kommunikation • Hohe Entscheidungsfähigkeit und ausgeprägte Netzwerkkompetenz • Strategisches Denken und Teamfähigkeit • Kenntnisse der Arbeit von Kommunalpolitik und -verwaltung

Wir bieten Ihnen

• Eine verantwortungsvolle Führungsposition mit großem Gestaltungsspielraum • Zeitliche Flexibilität bei der Wahrnehmung der Aufgabe • Eine tarifliche Bezahlung und tarifliche Sonderleistungen • Eine wertorientierte Arbeitskultur in einem engagierten und multiprofessionellen Team auf der Grundlage des AWO-Regelwerks • Möglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung

Ihre Vorteile

[24.12. und 31.12. arbeitsfrei] [Betriebliche Altersvorsorge] [Bezuschusstes Jobticket/Deutschlandticket] [Diensthandy] [Fahrradleasing] [Flexible Arbeitszeiten] [Flexible und mobile Arbeitszeit] [Jahressonderzahlung] [Regenerationstage] [Tarifliche Vergütung]
[Vermögenswirksame Leistungen]

Eckdaten

- Nummer: **169446**
- Erstelldatum: 16.03.2026
- Fachbereich: Verwaltung
- Einrichtung:
Friedrichschulstraße 15, 42105 Wuppertal
- Region: Nordrhein-Westfalen
- Zum / ab: 01.09.2026
- Festanstellung
- Vollzeit
- Gehalt: EG 15 TV AWO NRW

Ansprechpartner*in

kuehn@awo-wuppertal.de
Stefan Dr. Kühn
Friedrichschulstraße 15
42105 Wuppertal

Telefon: 0202/2 45 77 25

Internet: www.awo-wuppertal.de