



Hauswirtschaftliche Hilfskraft (m/w/d)

☒☒ Großefehn
☐☐ ab sofort

AWO Bezirksverband Weser-Ems e. V. – Der Arbeitgeber mit Herz!

Bei uns wartet ein respektvolles und familienfreundliches Arbeitsumfeld auf dich. In unseren rund 100 sozialen Einrichtungen engagieren sich ca. 4.000 Mitarbeiter*innen täglich mit Herz und Verstand. Unser **AWO Wohnpark Up Fehn** in Großefehn hat Mitte 2020 seinen Neubau eröffnet, der unseren 81 Bewohner*innen ein Zuhause zum Wohlfühlen bietet. Unser motiviertes und vielfältiges Team von rund 90 Mitarbeiter*innen im idyllischen Ostfriesland freut sich auf dich. Unterstütze unser herzliches Team **ab sofort** als

Hauswirtschaftshilfskraft (m/w/d)

19,25 Std./Wo. (Teilzeit), zunächst befristet als Krankheitsvertretung, mit der Option auf Weiterbeschäftigung

Deine Aufgabenbereiche

- **Verpflegung und Unterstützung:** Aufdecken und Abräumen im Speisesaal sowie auf den Wohnbereichen, Zubereitung kalter Mahlzeiten sowie von Speisen bei Festen und Veranstaltungen
- **Reinigungsarbeiten:** Reinigung der Verteilerküche, Umsetzung der Hygienevorschriften nach HACCP
- **Unterstützung und Betreuung:** Hilfstätigkeiten wie z. B. das Verteilen von Wäsche und die Getränkevergabe, Unterstützung der in der Pflege tätigen Mitarbeiter*innen, soziale Betreuung der Bewohner*innen im Rahmen dieser Tätigkeit
- **Kooperation und Zusammenarbeit:** Vertrauensvolle und konstruktive Zusammenarbeit mit allen Kooperationspartner*innen

Deine Vorteile bei uns

- **Urlaub:** 30 Tage Urlaub auf Basis einer 5-Tage-Woche, sowie zusätzliche arbeitsfreie Tage für Arbeit an Heiligabend und Silvester
- **Sonderurlaub:** Für besondere Anlässe z. B. Geburt des Kindes
- **Work-Life-Balance:** Flexible Arbeitszeitmodelle, die zu deinem Leben passen
- **Unterstützende psychologische Beratung:** Angebote der awo lifebalance in herausfordernden beruflichen und privaten Zeiten
- **Gesundheitsförderung:** Firmenfitness mit Hansefit oder EGYM Wellpass
- **Fort- und Weiterbildung:** Gezielte Entwicklungsmöglichkeiten für persönliche und berufliche Entwicklung
- **Familienfreundliche Unternehmenskultur:** Sichere und respektvolle Unternehmenskultur
- **Attraktive tarifliche Leistungen:** Sonderzahlung, Krankengeldzuschuss und VwL
- **Vergütung:** Gemäß Haustarifvertrag in der Entgeltgruppe **E01**, sichere Entgelterhöhung nach Betriebszugehörigkeit

Auch wenn diese Stelle befristet ist, bieten wir als großes Unternehmen vielfältige Möglichkeiten der Weiterbeschäftigung. Gemeinsam suchen wir nach weiteren Perspektiven!

Das zeichnet dich aus

- **Qualifikation:** Erfahrung im hauswirtschaftlichen Bereich
- **Eigenschaften:** Organisatorische Fähigkeiten sowie ein sorgfältiger und selbstständiger Arbeitsstil, Teamfähigkeit
- **Motivation:** Freude an der Arbeit mit unseren Bewohner*innen und freundliche, kundenorientierte Umgangsform
- **Das gewisse Etwas:** Flexibilität und die Bereitschaft zu Wochenend- und Schichtdiensten

Interesse geweckt? Dann bewirb dich, denn dich erwartet eine interessante Stelle, gute Sozialleistungen und ein sympathisches Team. **Von uns kannst du Respekt und Anerkennung für deine Leistungen erwarten.** Wir lehnen Diskriminierung ab und setzen auf Vielfalt. Für uns zählt der Mensch! Du möchtest dich weiterentwickeln und eine neue Herausforderung starten? Bitte übersende uns deine Bewerbungsunterlagen! ☒ **Bewerbungsfrist: 04.05.2026**

Deine Vorteile

[Coaching] [Corporate Benefits] [EGYM Wellpass] [Gesundheitsmaßnahmen] [Gute Verkehrsanbindung] [Jahressonderzahlung] [Finanzierte Fort- und Weiterbildung] [Tarifliche Vergütung] [Vermögenswirksame Leistungen]



Bezirksverband
Weser-Ems e.V.



Eckdaten

- Nummer: **170748**
- Erstelldatum: 01.04.2026
- Fachbereich: Einrichtungen der Altenhilfe
- Einrichtung:
AWO Wohnpark Großefehn GmbH , Im Hooge Brinken 3 , 26629
Großefehn
- Region: Niedersachsen / Ostfriesland
- Zum / ab: ab sofort
- Befristete Anstellung
- Teilzeit - Nachmittag
Teilzeit - Schicht
Teilzeit - Vormittag

Ansprechpartner*in

AWO Wohnpark Großefehn GmbH
Angela Schütte
Im Hooge Brinken 3
26629 Großefehn

Telefon: 0 49 43/20 06 110
E-Mail: Angela.Schuette@awo-ol.de
Internet: www.awo-ol.de