



Immobilien  
Westliches Westfalen

## Reinigungskraft (m/w/d)

Die **AWO Immobilien GmbH** sorgt mit einem engagierten Team dafür, dass unsere Seniorenzentren gepflegt, sicher und funktional bleiben. Dafür brauchen wir Menschen wie Dich: zuverlässig, tatkräftig und mit einem guten Blick für Ordnung und Sauberkeit. Wir suchen für unser **Seniorenzentrum Ickern** eine **Reinigungskraft** (m/w/d) in flexibler Teilzeit, die bewusst über der Minijob-Basis liegt, um Dir volle soziale Absicherung und ein attraktives Gehalt zu bieten. Profitiere von einem festen Arbeitsverhältnis mit Kranken- und Rentenversicherung bei einer individuell vereinbarten Wochenstundenzahl.

### Stellenbeschreibung

- Du bist für die sorgfältige und fachgerechte Durchführung der Unterhalts-, Sonder- und Grundreinigungen zuständig
- Du arbeitest sorgfältig nach unseren Reinigungsstandards und Arbeitsabläufen
- Du verwendest Reinigungs- und Pflegemittel korrekt und achtest auf die richtige Dosierung
- Du gehst verantwortungsvoll mit Maschinen, Geräten und Materialien um Schäden, Auffälligkeiten oder fehlendes Material meldest du rechtzeitig an die Objektleitung
- Du hältst Arbeitsgeräte, Materiallager und Aufenthaltsbereiche sauber und ordentlich
- Du dokumentierst deine Arbeitszeiten und Einsätze zuverlässig

### Du bringst mit

- Erfahrung in der Gebäudereinigung ist von Vorteil, aber kein Muss
- Sauberkeit, Ordnung und Hygiene stehen bei Dir immer an erster Stelle
- Du arbeitest zuverlässig, sorgfältig und selbstständig
- Du bist pünktlich, flexibel und ein Teamplayer
- Du hast ein freundliches Auftreten und ein gutes Verantwortungsbewusstsein
- Grundlegende Deutschkenntnisse sind erforderlich, um Reinigungspläne, Hygienevorgaben und Sicherheitsanweisungen sicher umzusetzen

### Eckdaten

- Nummer: **171406**
- Erstellungsdatum: 09.04.2026
- Fachbereich: Einrichtungen der Altenhilfe
- Einrichtung:  
Seniorenzentrum Ickern, Lange Str. 200, 44581 Castrop-Rauxel
- Region: Nordrhein-Westfalen
- Zum / ab: 09.04.2026
- Festanstellung
- Teilzeit - flexibel

### Wir bieten Dir

- Festes Arbeitsverhältnis
- Flexible und individuell vereinbarte Arbeitszeiten
- Attraktives Gehalt
- Volle soziale Absicherung mit Kranken- und Rentenversicherung
- Abwechslungsreiche Aufgaben und ein wertschätzendes Umfeld

### Ansprechpartner\*in

**Seniorenzentrum Ickern**  
Mira Lieber  
Kronenstraße 63-69  
44139 Dortmund

Telefon: 0151/15095990  
E-Mail: mira.lieber@awo-ww.de