



AWO Mittelrhein
GESA GmbH

Aufnahmemanager*in (m/w/d)

Das Wichtigste auf einen Blick:
[Marie-Juchacz-Zentrum, Rhonestr. 5, 50765 Köln] [Region: Nordrhein-Westfalen / Köln]
[Zum / ab: Ab sofort / Nach Absprache] [Festanstellung] [Teilzeit - flexibel
Vollzeit]

☒☒ **Vollzeit (39 Stunden/Woche; Teilzeit nach Absprache möglich)**

Du bist ein **Organisationstalent** mit einem **Lächeln, das ansteckt**? Mit deiner **Herzlichkeit und Professionalität** möchtest du **Menschen beraten und willkommen heißen**? Dann bist du bei uns genau richtig!

Deine Rolle in unserer Einrichtung

Du bist eine der **ersten Ansprechpersonen für potenzielle Bewohner*innen, deren Angehörige oder Betreuer*innen**. Deine **Beratung ist von unschätzbarem Wert**, denn du bist mit den **Regelungen und Leistungen der Pflegeversicherung** bestens vertraut. Darüber hinaus **informierst du zu unseren Angeboten, Räumlichkeiten und unseren Konzepten**. Mit deiner **herzlichen und empathischen Art baust du Vertrauen auf** und begleitest Menschen **von der ersten Beratung bis zum Einzug** in unser AWO Seniorenzentrum. **Du arbeitest sowohl in Köln als auch in unserem Seniorenzentrum Saaler Mühle in Bergisch Gladbach (Saaler Str. 92-96, 51429 Bergisch Gladbach)**. Nach Absprache kann die Stelle auch in Teilzeit ausgeübt werden. Wenn du in Teilzeit arbeiten möchtest, nenne uns in deiner Bewerbung bitte deinen gewünschten Stundenumfang.

Du möchtest mitarbeiten?

Bewirb dich noch heute! Fülle kurz das Formular aus und schicke uns bitte deinen **Lebenslauf, Abschlussurkunden, Arbeitszeugnisse** sowie **relevante Zertifikate**. Du hast **erste Fragen**? Dann kontaktiere unser Recruiting-Team: Stephanie Baltés und Philipp Künkel ~ 0221-57998-765 (Telefon & WhatsApp) ~ [jobs\[at\]awo-mittelrhein.de](mailto:jobs[at]awo-mittelrhein.de).

Und damit wirst du uns begeistern

- Du hast eine **kaufmännische Ausbildung** abgeschlossen.
- Du hast bereits **Erfahrungen in der Beratung** von Personen zu Regelungen und Leistungen der **Pflegeversicherung** sowie im **Aufnahme- und Einzugsprozess von Bewohner*innen** in Seniorenzentren.
- Menschen in deinem Umfeld schätzen deine **Geduld, Offenheit und Kommunikationsfähigkeit**.
- **Flexibilität, Dienstleistungsdenken** und ein **ausgeprägtes Qualitätsbewusstsein** prägen deine Arbeitsweise.
- Du verfügst über eine **gute sprachliche und schriftliche Ausdrucksweise auf Deutsch**.
- Du hast **gute Kenntnisse** im Umgang mit **MS-Office**.
- Du hast einen **Führerschein für PKW** (Klasse B).

Gelebte Vielfalt und Inklusion sind uns wichtig: Unabhängig von Geschlecht, Herkunft, Hautfarbe, Religion, Alter, körperlicher oder geistiger Beeinträchtigung, sexueller Orientierung oder Identität – wir laden dich herzlich ein, dich zu bewerben.

Was dich erwartet

- **30 Urlaubstage und einen zusätzlichen Regenerationstag**
- eine **Vergütung** gemäß TV AWO NRW mit Leistungen wie tariflichem Urlaub und Zusatzurlaub, Jahressonderzahlung, Krankengeldzuschuss, vermögenswirksamen Leistungen, Jubiläumsszuwendung
- eine zusätzliche betriebliche Altersversorgung (VBLU)
- eine **moderne und ergonomische** Arbeitsumgebung
- eine **intensive Einarbeitung** und ein **engagiertes Team**
- ein **wertschätzendes Arbeitsklima**, getragen von gelebter Sozialpartnerschaft
- Möglichkeit eines **Fahrradleasings** (BusinessBike)
- ein umfangreiches **Fort- und Weiterbildungsangebot**
- ein **Lebensarbeitszeitkonto** für deine Work-Life-Balance (persönliches Zeitwertkonto)

Ausgewählte Leistungen können im Einzelfall abweichen und sind ggf. an weitere Voraussetzungen geknüpft.



Deine Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Coaching] [Fahrradleasing] [Finanzierte Fort- und Weiterbildung] [Gesundheitsmaßnahmen] [Gute Verkehrsanbindung] [Jahressonderzahlung] [Kantine] [Kostenlose Parkplätze] [Mitarbeiter*innen-Events]
[Mitarbeiter*innen-Rabatte] [Corporate Benefits] [Prämie für Mitarbeitendenwerbung] [Rabattiertes Essen] [Regenerationstage]
[Vermögenswirksame Leistungen]

Eckdaten

- Nummer: **171561**
- Erstellungsdatum: 12.04.2026
- Fachbereich: Verwaltung
- Einrichtung:
Marie-Juchacz-Zentrum , Rhonstr. 5, 50765 Köln
- Region: Nordrhein-Westfalen / Köln
- Zum / ab: Ab sofort / Nach Absprache
- Festanstellung
- Teilzeit - flexibel
Vollzeit
- Gehalt: TV AWO NRW EG 8, Stufe nach Erfahrung

Ansprechpartner*in

AWO GESA GmbH
Philip Esser
Rhonstr. 2a
50765 Köln

Telefon: 0221 57998 765
E-Mail: jobs@awo-mittelrhein.de
Internet: <https://www.awo-gesa.de/#karriere>