



Alten-, Jugend- und
Sozialhilfe gGmbH

Bei uns stehen dir
alle Türen offen!

Praktikant*in (m/w/d)

Das Wichtigste auf einen Blick:
[Geschäftsstelle Erfurt, Juri-Gagarin-Ring 160, 99084 Erfurt] [Region: Thüringen / Mittelthüringen]
[Zum / ab: ab sofort] [Nach Vereinbarung] [Teilzeit - flexibel
Vollzeit]

Du willst Theorie endlich mit Praxis verbinden und dabei echte Einblicke in die Personalarbeit gewinnen?

Dann bist du bei uns genau richtig! Ob Du bei der Planung von Personalentwicklungsmaßnahmen unterstützt, Bewerbungsprozesse aktiv mitgestaltest oder bei der Organisation spannender Veranstaltungen mitwirkst – bei uns hast Du die Möglichkeit, Verantwortung zu übernehmen und eigene Ideen einzubringen. **Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir Dich in unserer Geschäftsstelle in Erfurt für ein Praktikum im Bereich Personalentwicklung.** Start und Ende sowie die wöchentliche Einsatzzeit können flexibel abgestimmt werden.

Stellenbeschreibung

- Du bearbeitest eigene Projekte und Aufgaben aus den Themenfeldern Personalentwicklung, Gesundheitsmanagement, Personalbeschaffung, Bewerbermanagement und Reporting
- Du übernimmst vorbereitende Tätigkeiten für Veranstaltungen
- Du stellst Kennzahlen zusammen und führst Recherchen zu unterschiedlichen Personalthemen durch
- Du arbeitest aktiv mit verschiedenen internen und externen Ansprechpartner*innen zusammen

Das klingt gut für Dich? Dann freuen wir uns auf Deine Onlinebewerbung!

Du bringst mit

- Du bist Student*in (m/w/d) der Wirtschafts- und/oder Sozialwissenschaft, Erziehungswissenschaften, Sozialmanagement oder eines ähnlichen Studiengangs
- Du besitzt eine ausgeprägte Teamfähigkeit und Einsatzbereitschaft
- Du verfügst über eine gute Organisationsfähigkeit

Wir bieten Dir

- Erlebe eine Unternehmenskultur, die von gegenseitiger Unterstützung, einem wertschätzenden Miteinander und einer offenen Kommunikationskultur lebt
- Durch eine lebendige Feedbackkultur unterstützen wir dich bei deiner persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung
- Ein flexibler **Praktikumszeitraum von mindestens 2 Monaten**
- Du gestaltest deinen Arbeitsalltag - **flexible Arbeitszeit mit einer von dir gewünschten wöchentlichen Arbeitszeit**
- Erhalte Einblicke in Abläufe der Personalarbeit und stelle Verknüpfungen zwischen deinem theoretischen Wissen und der Praxis her
- Gern unterstützen wir dich bei deiner Haus- oder Abschlussarbeit

Das Praktikum erfolgt unentgeltlich, bietet Dir aber spannende Einblicke und praxisnahe Erfahrungen in einem engagierten Team.

Deine Vorteile

[Corporate Benefits] [Flexible Arbeitszeiten]



Eckdaten

- Nummer: **172476**
- Erstelldatum: 18.05.2026
- Fachbereich: Verwaltung
- Einrichtung:
Geschäftsstelle Erfurt , Juri-Gagarin-Ring 160, 99084 Erfurt
- Region: Thüringen / Mittelthüringen
- Zum / ab: ab sofort
- Nach Vereinbarung
- Teilzeit - flexibel
Vollzeit

Ansprechpartner*in

Geschäftsstelle Erfurt
Juliane Geißler
Juri-Gagarin-Ring 160
99084 Erfurt

Telefon: 036121031692

Internet: <https://www.awo-ajs-thueringen.de/start>