



Kreisverband
Rhein-Oberberg e.V.
Helfen mit Herz.

Student*in als Hilfskraft (m/w/d) Hilfskraft in der Verwaltung Bereich Finanzierung (m/w/d)

Unterstütze unseren Kreisverband mit Struktur und Zahlen –

Studentische Hilfskraft / Minijobber (m/w/d) Finanzbuchhaltung – Schwerpunkt Debitoren

- ca. 9 Std./Woche (Mo.–Mi. im Zeitraum von 10:00 Uhr bis 16:00 Uhr)
- Ab sofort
- Vorerst befristet auf 1 Jahr

Mehr als nur ein Nebenjob – werde Teil unseres Finanzteams Bei der AWO Rhein-Oberberg e.V. bist Du Teil eines großen, engagierten Netzwerks: Über 1.200 Kolleg:innen arbeiten gemeinsam daran, Menschen in allen Lebenslagen zu unterstützen. In der **Finanzbuchhaltung** unterstützt Du insbesondere im Bereich Debitoren und trägst dazu bei, dass unsere Prozesse im Rechnungswesen reibungslos laufen.

Stellenbeschreibung

- Pflege von Stammdaten im Debitorenbereich
- Buchung von Kassenbewegungen im Debitorenumfeld
- Unterstützung bei allgemeinen Tätigkeiten in der Finanzbuchhaltung

Du bringst mit

- Du befindest Dich in einem Studium, z. B. in Betriebswirtschaftslehre (BWL), Wirtschaftswissenschaften, Verwaltungswissenschaften, Sozialmanagement/Sozialwirtschaft oder einem vergleichbaren wirtschaftsnahen Studiengang
- Sehr gute Kenntnisse in MS Excel
- Interesse an kaufmännischen und buchhalterischen Zusammenhängen
- Sorgfältige, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein

Wir bieten Dir

- Vergütung auf Mindestlohnbasis
- Sehr gute Vereinbarkeit mit dem Studium durch flexible Arbeitszeiten
- Eine flexible Tätigkeit als Minijob neben dem Studium
- Sinnvolle Arbeit mit gesellschaftlichem Mehrwert
- Praxisnahe Erfahrung im Bereich Debitorenbuchhaltung und Rechnungswesen
- Ein kollegiales und unterstützendes Team

Klingt gut? Dann freuen wir uns auf Deine [Online-Bewerbung!](#) Wir fördern die berufliche Integration von Menschen mit Behinderung und freuen uns über entsprechende Bewerbungen. <https://bewerbermanagement.net/de/jobposting/dfdebc8de637cb0c14de1a3cbbaca405b49cb9f40/apply?ref=awo-stellenboerse> **AWO Kreisverband Rhein- Oberberg e.V.**

Sevde Toy
Hüttenstraße 27
51766 Engelskirchen
Telefonnummer: 02263 9624-296 **Einsatzort** Am Birkenbusch 59 51469 Bergisch Gladbach

Deine Vorteile

[Flexible Arbeitszeiten]



Eckdaten

- Nummer: **175660**
- Erstellungsdatum: 28.05.2026
- Fachbereich: Verwaltung
- Einrichtung:
Finanzbuchhaltung , Am Birkenbusch 59, 51469 Bergisch Gladbach
- Region: Nordrhein-Westfalen
- Zum / ab: ab sofort
- Befristete Anstellung , befristet bis vorerst befristet auf 1 Jahr
- Minijob

Ansprechpartner*in

Finanzbuchhaltung
Sevde Toy
Hüttenstraße 27
51766 Engelskirchen

Telefon: 02263 9624-296