

AWO Neukölln Marketing und Service GmbH

Gebäudereiniger*in (m/w/d)
Reinigungskraft (m/w/d)

Für ein Bürogebäude suchen wir, die **AWO Neukölln Marketing und Service GmbH**, **eine Reinigungskraft (m/d/w)**

Stellenbeschreibung

- Reinigung der Kundenobjekte nach Vorgabe
- Pflege des äußeren Erscheinungsbildes der Kundenobjekte
- interne Bestellung von Reinigungsmaterial (Reinigungschemie)
- tägliche Reinigung und Pflege der Arbeitsmaterialien und -geräte
- Bereitschaft zur Mitarbeit im Qualitätsmanagementsystem

Sie bringen mit

- Erfahrung in der Gebäudereinigung (Pflicht)
- Deutschkenntnisse (wichtig für Abstimmung im Team und mit Kunden)
- Zuverlässigkeit und sauberes Arbeiten
- Eigenständige Arbeitsweise
- Gepflegtes Auftreten
- Führerschein

Wir bieten Ihnen

- eine Beschäftigung in Teilzeit mit 10,0 Wochenstunden
- Montag von 5:00 - 9:00 Uhr und Donnerstag von 5:00 - 11:00 Uhr
- Bezahlung nach Tarif (Lohngruppe 1–6 je nach Erfahrung)
- Langfristig sicherer Arbeitsplatz
- Feste Ansprechpartner
- Strukturierte Abläufe statt Chaos
- Ein Team das zusammenhält
- Kunden bei denen man gerne arbeitet

Bevorzugt werden Bewerber*innen, die sich zu den Zielen und Grundsätzen der Arbeiterwohlfahrt bekennen sowie Menschen mit Behinderungen bei gleicher Qualifikation.

Ihre Vorteile

[Gute Verkehrsanbindung] [Jahressonderzahlung] [Tarifliche Vergütung]

Eckdaten

- Nummer: **177917**
- Erstelldatum: 26.10.2026
- Fachbereich: Sonstige Einrichtungen
- Einrichtung:
  , Bürogebäude, 12043 Berlin
- Region: Berlin / Berlin
- Zum / ab: ab sofort
- Festanstellung
- Teilzeit - Vormittag

Ansprechpartner*in

AWO Neukölln Marketing und Service GmbH
Piotr Rasala
Erkstr. 1
12043 Berlin

Telefon: 030958061
Internet: https://awo-nemus.de/