



**Kreisverband Karlsruhe-Land e.V.**  
Soziale Dienste gGmbH

## IT-Betreuer\*in (m/w/d)

Die Gesellschaft der **AWO Soziale Dienste gGmbH** fungiert innerhalb des AWO Kreisverband Karlsruhe-Land e.V. als Holding für fünf weitere Gesellschaften. Der Großteil der in der Gesellschaft angesiedelten **Einrichtungen** findet sich **im Kinder- und Jugendbereich** wieder. So sind die Sozialen Dienste an über 30 Standorten im Landkreis Karlsruhe durch Kindergärten und Zwergenstuben sowie Jugendzentren, Schülerhorten oder durch Schulsozialarbeit vertreten. In den Sozialen Diensten ist auch das Sozialkaufhaus „Schatzgrube“ mit seinen Standorten in Bruchsal und Untergrombach angesiedelt.

### Das ist zu tun

Die AWO Soziale Dienste gGmbH sucht **ab sofort eine\*n Mitarbeitenden (m/w/d) / Assistenz der IT-Abteilung auf Basis einer geringfügigen Beschäftigung** am Standort Bruchsal. Die Stelle beinhaltet unter anderem nachfolgende Aufgaben:

- Unterstützung der IT-Leitung im operativen und administrativen Tagesgeschäft
- Koordination und Nachverfolgung von IT-Projekten und Terminen
- Kommunikation mit internen Fachbereichen, externen Dienstleistern und Partnern
- Unterstützung bei Beschaffungsprozessen, Lizenz- und Vertragsverwaltung
- Pflege und Dokumentation von IT-Prozessen, Inventaren und Richtlinien
- Mitwirkung bei der Organisation des IT-Supports und der Nutzerkommunikation
- Erstellung von Auswertungen, Reports und Übersichten für die IT-Leitung
- Mitarbeit bei der Weiterentwicklung interner Abläufe und digitaler Prozesse

### Das bringe ich mit

- Abgeschlossene Ausbildung im IT-Umfeld oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung im Assistenz-, Organisations- oder IT-Administrationsbereich von Vorteil
- Sicherer Umgang mit Microsoft 365 und gängigen Office-Anwendungen
- Strukturierte, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Organisationsgeschick sowie ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Verständnis für technische Zusammenhänge und digitale Prozesse
- Diskretion, Verantwortungsbewusstsein und Serviceorientierung
- Teamfähigkeit und Freude an der Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Fachbereiche

### Das tut die AWO für mich

☒☒ Eine strukturierte Einarbeitung, die die Arbeit im Team und nicht den einzelnen Mitarbeitenden in den Vordergrund stellt ☒☒ Einen wertschätzenden und familiären Umgang ☒☒ Einen Arbeitgeber, der auch die persönliche Entwicklung des einzelnen Mitarbeitenden im Blick hat und deshalb unsere AWO-Weiterbildungs-Hub installiert hat. Damit unterstützen wir persönliche Fort- und Weiterbildungen, wovon ArbeitnehmerInnen und Arbeitgeber gleichermaßen profitieren ☒☒ Die Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch eine mitarbeiterorientierte Dienstplanung **Wenn Sie uns Ihre Bewerbung postalisch zukommen lassen, so senden Sie bitte immer in Kopie und nicht in Mappen mit Originalen. Es erfolgt keine Rücksendung. Alle überlassenen Daten werden unter Beachtung des Datenschutzes behandelt und gelöscht bzw. vernichtet.**

### Ihre Vorteile

[ 24.12. und 31.12. arbeitsfrei ] [ Betriebsarzt ] [ Flexible Arbeitszeiten ] [ Gesundheitsmaßnahmen ] [ Jahressonderzahlung ] [ Mitarbeiter\*innen-Beteiligung ] [ Mitarbeiter\*innen-Events ]

### Eckdaten

- Nummer: **179195**
- Erstelldatum: 16.07.2026
- Fachbereich: Einrichtungen für Kinder und Jugendliche
- Einrichtung:  
Geschäftsstelle Bruchsal, Prinz-Wilhelm-Straße 3, 76646 Bruchsal
- Region: Baden-Württemberg / Karlsruhe
- Zum / ab: ab sofort
- Festanstellung
- Teilzeit - flexibel
- Gehalt: auf Basis einer geringfügigen Beschäftigung bis 603€

### Ansprechpartner\*in

**AWO Soziale Dienste gGmbH**  
Valeri Reiter  
Prinz-Wilhelm-Str. 3  
76646 Bruchsal

Telefon: 07251713010  
E-Mail: [helpdesk@awo-ka-land.de](mailto:helpdesk@awo-ka-land.de)  
Internet: <https://awo-ka-land.de>