



Die Arbeitgeberin mit Herz!

Mitarbeiter*in im Sozialen Dienst (m/w/d) Sozialdienstmitarbeiter *in (m/w/d)

Ihr NEUER ARBEITSPLATZ: Mitarbeiter*in im Sozialdienst (m/w/d) im AWO Seniorenzentrum Ursel-Distelhut in Mainz-Mombach

Mainz steht in Deutschland auf Platz 20 der größten Studierendenstädte in Deutschland: Seit Oktober 2023 leben in unserem Haus Senior*innen und Studierende unter einem Dach. Wir verstehen unsere Einrichtung als Begegnungsort für alle Generationen im Quartier und glauben daran, dass intergenerativer Austausch für alle einen absoluten Mehrwert darstellt. Sehen Sie das auch so? – Dann sind Sie bei uns genau richtig!

Starttermin: 01.09.2026 **Stellendetails:** Befristet (Elternzeitvertretung) | Teilzeit mit 19,25 Wochenstunden | 5-Tage-Woche **Arbeitsort:** Bernhard-Winter-Straße 33, 55120 Mainz-Mombach

Ihr Aufgabengebiet

- Für die Sicherung der optimalen bedarfsgerechten und psychosozialen Betreuung unserer Bewohner*innen sind Sie mitverantwortlich und fördern durch eine individuelle personenzentrierte und aktivierende Betreuung deren Zufriedenheit. Die Dokumentation der Maßnahmen ist dabei für Sie selbstverständlich.
- Sie sind zuständig für die Organisation und Durchführung von Gruppenaktivitäten und begleiten unsere Bewohner*innen bei Ausflügen und Veranstaltungen. Darüber hinaus leisten Sie einen wesentlichen Beitrag bei der Erstellung der Maßnahmenplanung und evaluieren diese gemeinsam mit dem Team.
- Für Bewohner*innen, deren Angehörigen und Besucher*innen sind Sie verlässliche*r Ansprechpartner*in und begegnen ihnen empathisch und kompetent.
- Die Sicherstellung unserer Qualitätsstandards ist für Sie selbstverständlich und Sie gestalten den kontinuierlichen Verbesserungsprozess mit. In Teamsitzungen bringen Sie Ihre Ideen mit ein.
- Mit der jeweiligen Leitungskraft und dem Team arbeiten Sie vertrauensvoll auf Augenhöhe zusammen.

Ihr Profil

- Sozialpädagogische oder therapeutische Ausbildung, Studium der Sozialpädagogik/Soziale Arbeit/Geragogik oder eine vergleichbare Qualifikation
- Idealerweise Erfahrungen im Sozialdienst und die Bereitschaft zur aktiven Teilnahme an Fort- und Weiterbildungen
- Sicherer Umgang mit dem MS Office Paket, idealerweise Kenntnisse in der Pflegesoftware Vivendi PD und Qualitätsmanagementsystemen
- Selbstständige und teamorientierte Arbeitsweise, Flexibilität, Zuverlässigkeit und Belastbarkeit
- Einfühlungsvermögen und Wertschätzung im Umgang mit unseren Bewohnern*innen und deren Angehörigen
- Freude daran, die Einrichtung als zukunftsfähige, moderne Anbieterin von Leistungen im Sozial- und Gesundheitswesen weiterzuentwickeln

Unser Angebot für Sie

- **Unsere Werte:** Toleranz, Freiheit, Gleichheit, Gerechtigkeit und Solidarität prägen eine vielfältige und inklusive Arbeitsumgebung, die wir als Verband nicht nur schätzen, sondern aktiv fördern.
- **Vergütungspaket:** Die AWO Rheinland zahlt was sie verspricht. Die Eingruppierung erfolgt je nach Berufserfahrung in die Vergütungsgruppe: S 11b. Das leistungs- und qualifikationsgerechte Gehalt wird durch das Angebot einer betrieblichen Altersvorsorge ergänzt.
- **Leben & Beruf:** Die Vereinbarkeit aller Lebensbereiche unserer Mitarbeitenden ist uns ein Anliegen. Unterschiedliche Arbeitszeitmodelle je nach Berufsgruppe, ein persönliches ZeitWertKonto und verschiedene Kinderbetreuungsangebote schaffen Flexibilität, die zu Ihrem Leben passt.
- **Ankommen in der AWO:** Einarbeitung ist kein Fremdwort für uns. – Für Ihren gelingenden Einstieg nehmen wir uns Zeit, haben ein offenes Ohr und das Team steht Ihnen mit Rat und Tat zur Seite.
- **Perspektiven:** Gekommen, um zu bleiben! Wir bieten Ihnen eine Vielzahl von Weiterbildungsmöglichkeiten, ob über unser Bildungswerk, unsere Förderprogramme oder externe Fachweiterbildungen. In regelmäßigen Perspektivgesprächen sind wir mit Ihnen im Dialog.
- **Gesundheit:** Ihre Gesundheit ist Ihnen wichtig? – Uns auch! Ob Zuschüsse zu Gesundheitskursen, interne Gesundheitstage, betriebsärztliche Versorgung, Teamcoaching oder Mediationsangebote – wir sind für Sie da!
- **Mobilität:** Kommen Sie gut bei uns an. Dank des vergünstigten Deutschlandtickets für nur 31,50 € Eigenanteil im Monat oder kostengünstigen Parkens kein Problem.

Interesse geweckt oder noch offene Fragen? Sollten Sie sich angesprochen fühlen, bewerben Sie sich bitte über unser Karriereportal auf der Webseite oder per E-Mail an bewerbungen@awo-rheinland.de. Egal ob Neu-, Wieder-



oder Quereinstieg – Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Unterlagen. Eine Hospitation zum besseren Kennenlernen ist jederzeit möglich und wünschenswert. Für Rückfragen steht Ihnen **Frau Lena Philippi (Sozialdienstleitung)** sehr gerne unter der **Rufnummer 06131/9689-186** oder **per Mail an Lena.Philippi@AWO-Rheinland.de** zur Verfügung.

Eckdaten

- Nummer: **180165**
- Erstelldatum: 21.07.2026
- Fachbereich: Einrichtungen der Altenhilfe
- Einrichtung:
AWO Seniorenzentrum Ursel-Distelhut , Bernhard-Winter-Straße 33,
55120 Mainz-Mombach
- Region: Rheinland-Pfalz
- Zum / ab: 01.09.2026
- Festanstellung
- Teilzeit - flexibel

Ansprechpartner*in

AWO Seniorenzentrum Ursel Distelhut

Lena Philippi
Bernhard-Winter-Straße 33
55120 Mainz

Telefon: 06131/9689-186

E-Mail: Bewerbungen@AWO-Rheinland.de

Internet: www.awo-rheinland.de