



100%
PRO:MENSCH
AWO pro:mensch

Betreuungsfachkraft (m/w/d)

Die AWO pro:mensch gGmbH ist ein modernes Unternehmen der Sozialwirtschaft, das durch seine Zugehörigkeit zur Arbeiterwohlfahrt zu den Spitzenverbänden der Freien Wohlfahrtspflege zählt. Unserem Auftrag, Lern- und Lebensräume für Menschen in besonderen Lebensphasen zu schaffen, kommen wir mit zahlreichen Dienstleistungen in den Fachbereichen Hilfen zur Erziehung, Teilhabe sowie Kinder-tagesbetreuung nach. Qualität ist uns wichtig. Daher haben wir ein zertifiziertes Qualitätsmanagementsystem.

Stellenbeschreibung

Zur Verstärkung unseres Teams im Bereich Teilhabe suchen wir **ab sofort eine*n Mitarbeiter*in im Betreuungsdienst für das Therapeutische Übergangwohnheim Lankwitz**

Das therapeutische Übergangwohnheim in Lankwitz ist eine Einrichtung zur sozialen, medizinischen und beruflichen Rehabilitation psychisch erkrankter Menschen mit 49 Wohnplätzen. Die Wochenarbeitszeit beträgt 32,0 Stunden und wird von Montag bis Sonntag im Schichtdienst ohne Nachtdienst erbracht. **Ihr Aufgabengebiet:**

- personenzentrierte lebenspraktische Unterstützung der Klient*innen
- Assistenzleistungen im Rahmen einer individuellen Teilhabeplanung
- erwünscht sind bedarfsorientierte soziale Gruppenangebote
- Krisenmanagement und -intervention
- Durchführung und Koordination der Hilfeleistungen

Sie bringen mit

- Staatlich anerkannter Abschluss der Berufsgruppen Sozialarbeit/ Sozialpädagogik, Kranken-/Gesundheitspflege, Erziehung, Heilpädagogik oder vergleichbarer anerkannter Abschluss
- möglichst dreijährige Berufserfahrung im psychiatrischen Bereich sowie
- Kenntnisse über verschiedene psychiatrische Krankheitsbilder
- hohe Empathiekompetenz für den Umgang mit psychisch schwer beeinträchtigten Menschen
- Verantwortungsbewusstsein, Belastbarkeit, Flexibilität, Fähigkeit zur Selbstreflexion

Wir bieten Ihnen

- Vergütung im Rahmen des Tarifvertrages der AWO pro:mensch gGmbH je nach Qualifikation in die Entgeltgruppe S11b oder S12
- Tage Urlaub + 24.12. und 31.12. werden als freie Tage gerechnet
- Sonderzahlungen im Juli und November
- Transparenz und eine partizipative Unternehmenskultur
- ein sehr engagiertes Team
- Mitarbeitendenvorteile (corporate benefits)
- individuelle Förderung durch gezielte Fort- und Weiterbildung
- unbefristete Anstellung

Wer wir sind, was wir tun, welche Werte und Haltungen unsere Arbeit bestimmen und vor allem, was tolle Menschen bei uns arbeiten – das und vieles mehr zeigen unsere Filme. >> Team AWO Portfolio-Film (long version) <https://youtu.be/lwcyZgd3gkA?si=eM0CYg10iW4C18RL>

>> Team AWO Portfolio-Film (short version) <https://youtu.be/ie-erD-5A9F8?si=tQ476Bq473fk8da2>

>> Dein neuer Arbeitsort: <https://youtu.be/8WaKg8YWcYA?si=Ql4RQOLeaO-HiwsD4> Tauch ein in die Welt der Berliner AWO. Und immer dran denken: **#MitDirSindWirAWO! Interesse geweckt?** Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Unterlagen unter Angabe der **Kennziffer T.ÜWH L 06-26** per Email (Anhänge bitte nur im PDF-Format) an bewerbungen@awo-promensch.de oder per Post an AWO pro:mensch gGmbH, Personalmanagement, Wilhelm-von-Siemens-Str. 23 (Aufgang E), 12277 Berlin.

Weitere Informationen finden Sie unter www.awo-promensch.de.

Ihre Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Betriebsarzt] [Coaching] [Finanzierte Fort- und Weiterbildung] [Flexible Arbeitszeiten] [Gesundheitsmaßnahmen] [Gute Verkehrsanbindung] [Jahressonderzahlung] [Mitarbeiter*innen-Beteiligung] [Mitarbeiter*innen-Events] [Mitarbeiter*innen-Rabatte]



Eckdaten

- Nummer: **180481**
- Erstelldatum: 24.07.2026
- Fachbereich: Psychiatrische Einrichtungen/Eingliederungshilfe
- Einrichtung:
T. ÜWH Lankwitz , Kamenzer Damm 1, 12249 Berlin
- Region: Berlin / Berlin
- Zum / ab: ab sofort
- Festanstellung
- Teilzeit - Schicht

Ansprechpartner*in

AWO pro:mensch

Christina Jacobitz

Wilhelm-von-Siemens-Straße 23 (Aufgang E)
12277 Berlin

Telefon: 030233275981

E-Mail: bewerbungen@awo-promensch.de

Internet: www.awo-promensch.de