



Kreisverband
Mannheim e.V.

Qualitätsmanager*in (m/w/d) Referent*in Qualitätsmanagement (m/w/d) Qualitätsbeauftragte*r (m/w/d)

Gemeinsam. Füreinander. In Mannheim.

AWO.NACHHALTIG.SOZIAL Seit 100 Jahren engagieren wir uns für das soziale Leben in Mannheim. Mit 14 stationären und teilstationären Einrichtungen sowie über 28 ambulanten Hilfs-, Beratungs- und Betreuungsangeboten gestalten wir soziale Teilhabe und Lebensqualität für Menschen in unterschiedlichen Lebenslagen. **Zur Sicherung und Weiterentwicklung unserer Qualitätsstandards suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n Qualitätsmanager*in / Qualitätsmanagementbeauftragte*n (m/w/d) in Teilzeit (30 Stunden/Woche). Bewerbungsfrist: 16.08.2026**

Die Stelle wird im Rahmen einer geregelten **Nachfolgebesetzung** des bisherigen Stelleninhabers besetzt. Dadurch profitieren Sie von einer sorgfältig geplanten Übergabe und einer umfassenden Einarbeitung.

Ihr Aufgabengebiet umfasst:

- Sie planen, steuern und entwickeln unser Qualitätsmanagementsystem kontinuierlich weiter und erstellen bzw. überarbeiten die QM-Dokumentation eigenständig oder nach Vorgaben.
- Sie koordinieren und führen Verfahrens- und Prozessanalysen durch.
- Sie verantworten das Beschwerdemanagement in enger Zusammenarbeit mit unseren Führungskräften.
- Sie planen, organisieren, dokumentieren und verfolgen interne Audits gemäß DIN EN ISO 19011 und überprüfen dabei die Konformität unserer Prozesse mit gesetzlichen Anforderungen.
- Sie entwickeln unser Compliance- und Governance-Managementsystem kontinuierlich weiter, erarbeiten Richtlinien und Verhaltenskodizes und beraten den Vorstand in allen relevanten Fragestellungen.
- Sie sorgen für eine transparente und nachvollziehbare Dokumentation von Strukturen, Prozessen und Entscheidungswegen innerhalb unseres Verbandes.
- Sie koordinieren und begleiten die Hygieneteams in unseren Pflegeeinrichtungen sowie in den Einrichtungen der Eingliederungshilfe.
- Sie beraten und unterstützen Mitarbeitende sowie Führungskräfte bei der Umsetzung von Qualitätsstandards und Prozessverbesserungen und geben Ihr Fachwissen in Schulungen und im Arbeitsalltag weiter.
- Sie arbeiten vertrauensvoll mit den Leitungsteams auf allen Führungsebenen zusammen.
- Sie führen und begleiten die Qualitätsbeauftragten unserer Einrichtungen fachlich.

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium im **Gesundheits- oder Pflegebereich mit einer Zusatzqualifikation im Qualitäts- oder Auditmanagement (z. B. DGQ-Qualitätsmanager/in oder DGQ-Auditor/in) oder ein Masterabschluss im Bereich Qualitätsmanagement in Verbindung mit einer abgeschlossenen medizinischen, pflegerischen oder sozialen Ausbildung sowie entsprechender Berufserfahrung**
- Mehrjährige Berufserfahrung im **Qualitäts- und Auditmanagement im Gesundheitswesen** ist wünschenswert
- Sicherer Umgang mit den gängigen IT-Anwendungen
- Deutschkenntnisse auf muttersprachlichem Niveau
- Führerschein der Klasse B sowie Bereitschaft, unsere Einrichtungen in und um Mannheim zu besuchen
- Bereitschaft, innovative Prozesse aktiv mitzugestalten, sowie ein hohes Maß an Flexibilität
- Ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Konzeptionelle, analytische und strategische Denkweise sowie eine selbstständige, strukturierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Hohe Einsatzbereitschaft, Durchsetzungsvermögen und ausgeprägte Organisationsfähigkeit

Unser Angebot an Sie:

- Eine sinnstiftende Tätigkeit beim größten nicht-konfessionellen Wohlfahrtsverband in Mannheim
- Eine Arbeitgeberin, die Toleranz, Vielfalt, Chancengleichheit und Inklusion aktiv lebt
- Ein abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet mit vielfältigen Gestaltungsmöglichkeiten
- Eine strukturierte, mehrwöchige Einarbeitung durch den bisherigen Qualitätsmanager, um einen reibungslosen Wissenstransfer und Übergang sicherzustellen
- Eine herzliche Willkommenskultur sowie ein wertschätzendes und kollegiales Team
- Attraktive Arbeitsbedingungen mit einem Regenerations-Ausgleichstag, arbeitsfreien Tagen am 24. und 31. Dezember, 29 Urlaubstagen sowie 30 Urlaubstagen ab dem 01.01.2027
- Zahlreiche weitere Benefits:



Ihre Vorteile

[24.12. und 31.12. arbeitsfrei] [Betreuungskostenzuschuss für Kinder bis 3 Jahre] [Betriebliche Altersvorsorge] [Betriebsarzt] [Bezuschusstes Jobticket/Deutschlandticket] [Corporate Benefits] [Diensthandy] [Fahrradleasing] [Finanzierte Fort- und Weiterbildung] [Flexible und mobile Arbeitszeit] [Gesundheitsmaßnahmen] [Gute Verkehrsanbindung] [Hund erlaubt] [Jahressonderzahlung] [Kostenlose Parkplätze] [Mitarbeiter*innen-Events] [Regenerations-Ausgleichs-Tag] [Tarifliche Vergütung] [Treueprämie] [Vermögenswirksame Leistungen]

Eckdaten

- Nummer: **180605**
- Erstelldatum: 27.07.2026
- Fachbereich: Verwaltung
- Einrichtung:
Geschäftsstelle , Murgstraße 3, 68167 Mannheim
- Region: Baden-Württemberg / Mannheim
- Zum / ab: nächstmöglichen Zeitpunkt
- Festanstellung
- Teilzeit - flexibel
- Gehalt: TV AWO BW EG 10 4733,23 € (VZ)

Ansprechpartner*in

Qualitätsmanagementbeauftragter / Qualitätsmanager / Lead-Auditor
Uwe Brinkmann
Murgstraße 3
68167 Mannheim

Telefon: 0621 33819 38

Internet: <https://www.awo-mannheim.de>