



AWO Mittelrhein
GESA GmbH

Change-Manager*in (m/w/d) Projektmanager*in (m/w/d)

Das Wichtigste auf einen Blick:

[AWO Rudi-Tonn-Altenzentrum, Bonnstraße 67, 50354 Hürth] [Region: Nordrhein-Westfalen / Rheinland]
[Zum / ab: Ab sofort] [Festanstellung] [Vollzeit]

☒☒ Vollzeit (39 Stunden/Woche) ~ ☒☒ Hürth/Weilerswist

Der demografische Wandel, der Fachkräftemangel und **steigende Anforderungen** bringen unsere Altenhilfe täglich in Bewegung. Viele Einrichtungen stoßen an ihre Grenzen – gleichzeitig eröffnen sich Chancen für neue Wege und Konzepte! Wenn du **Veränderung** nicht scheust, sondern sie **als Einladung begreifst**, Altes zu hinterfragen und **Zukunft zu gestalten**, dann sollten wir uns kennenlernen!

Bewirb dich noch heute!

Klicke auf „Jetzt online bewerben“, gib deine Kontaktdaten an, lade deine Bewerbungsunterlagen hoch (Lebenslauf, Abschlussurkunden, Arbeitszeugnisse) und wir melden uns zeitnah zurück. Alternativ kannst du unser Recruiting-Team auch direkt kontaktieren: ☒ 0221-57998-765 ~ ☒ [WhatsApp](#) ~ ☒ [E-Mail](#)

Deine Rolle in unserer Einrichtung

Du bist jemand, der Veränderung **sichtbar macht** – nicht vom Schreibtisch aus, sondern **direkt in unseren Einrichtungen**. Gemeinsam mit den Kolleg*innen vor Ort sorgst du dafür, dass neue Strukturen und Ideen nicht nur geplant bleiben, sondern **im Alltag tatsächlich ankommen**. **Deine Aufgaben:**

- Du **setzt organisatorische Konzepte** in unseren **Pflegeeinrichtungen in Hürth und Weilerswist** um – in enger Zusammenarbeit mit den Teams.
- Du **begleitest Mitarbeitende** Schritt für Schritt durch Veränderungsprozesse und nimmst ihnen die Sorge vor Neuem.
- Du **bist Ansprech- und Vertrauensperson für die Teams**, stärkst Zusammenarbeit und Zusammenhalt.
- Du bringst **neue Blickwinkel ein** und sorgst dafür, dass gute Ideen auch in der Praxis funktionieren – nah an den Menschen, die davon profitieren.

Mit deinem Einsatz machst du Veränderung möglich, **unterstützt eine nachhaltige Weiterentwicklung** und gibst Mitarbeitenden wie Bewohner*innen **Orientierung und Sicherheit**.

Und damit wirst du uns begeistern

- Du hast ein **Studium** im Bereich **Gesundheitsmanagement, Sozialmanagement, Organisationsentwicklung, Betriebswirtschaftslehre, Wirtschaftspsychologie** oder eine vergleichbare Qualifikation abgeschlossen.
- Du hast Erfahrung in Projektarbeit oder Prozessbegleitung – egal aus welcher Branche.
- Du **begleitest Mitarbeitende** auch in herausfordernden Situationen **sicher, empathisch und mit Stabilität**.
- Den hast Mut, **Bestehendes zu hinterfragen** und Neues aktiv einzuführen.
- Du bringst **Organisationsstärke, Entscheidungsfreude und strategisches Denken** mit, um auch **komplexe Situationen** sicher zu **steuern**.
- Du behältst auch in **dynamischen Zeiten den Überblick** und handelst strategisch und **lösungsorientiert**.

Gelebte Vielfalt und Inklusion sind uns wichtig: Unabhängig von Geschlecht, Herkunft, Hautfarbe, Religion, Alter, körperlicher oder geistiger Beeinträchtigung, sexueller Orientierung oder Identität – wir laden dich herzlich ein, dich zu bewerben.

Was dich erwartet

Bei uns findest du nicht nur eine **sinnstiftende Aufgabe**, sondern auch Rahmenbedingungen, die zu deinem Leben passen!

- Bis zu **33 Urlaubstage** (30 Urlaubstage, Regenerations- und Brauchumstage)
- **Zusätzliche Altersvorsorge** über die VBLU
- **Faire Vergütung** nach TV AWO NRW
- **Ein Lebensarbeitszeitkonto**, das dir echte Freiräume für deine Work-Life-Balance ermöglicht
- **Eine strukturierte Einarbeitung**, getragen von einem engagierten Team
- **Ein respektvolles Miteinander**, geprägt von echter Sozialpartnerschaft
- **Vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten**, um dich fachlich und persönlich weiterzuentwickeln
- **Corporate Benefits und Fahrradleasing**, wenn du gern auf zwei Rädern unterwegs bist

Ausgewählte Leistungen können im Einzelfall abweichen und sind ggf. an weitere Voraussetzungen geknüpft.



Deine Vorteile

[24.12. und 31.12. arbeitsfrei] [Betriebliche Altersvorsorge] [Coaching] [Corporate Benefits] [Fahrradleasing] [Finanzierte Fort- und Weiterbildung] [Flexible und mobile Arbeitszeit] [Gute Verkehrsanbindung] [Jahressonderzahlung] [Kantine] [Kostenlose Parkplätze] [Mitarbeiter*innen-Events] [Mitarbeiter*innen-Rabatte] [Prämie für Mitarbeitendenwerbung] [Regenerationstage]

Eckdaten

- Nummer: **182452**
- Erstelldatum: 22.08.2026
- Fachbereich: Verwaltung
- Einrichtung:
AWO Rudi-Tonn-Altenzentrum , Bonnstraße 67, 50354 Hürth
- Region: Nordrhein-Westfalen / Rheinland
- Zum / ab: Ab sofort
- Festanstellung
- Vollzeit
- Gehalt: TV AWO NRW EG 9 (Einstufung je nach Erfahrung)

Ansprechpartner*in

AWO GESA GmbH
Boris Hammerschmitt
Rhonestraße 2a
50765 Köln

Telefon: 0221 57998-765
E-Mail: jobs@awo-mittelrhein.de
Internet: www.awo-gesa.de