



Verwaltungsmitarbeiter *in (m/w/d)

Im Mittelpunkt unserer Arbeit bei der AWO steht immer der Mensch, schon seit 100 Jahren! Senioren, Familien, Kinder und Jugendliche sowie Menschen mit Behinderung – für diese Menschen engagiert sich die AWO jeden Tag mit Herz. In allen Arbeitsbereichen bieten wir Fach- und Hilfskräften zahlreiche Möglichkeiten, sich einzubringen, sich weiter zu qualifizieren und Führungsaufgaben zu übernehmen. Mit fast 60 Seniorenzentren sind wir einer der größten Arbeitgeber in der stationären Pflege. Erfolg heißt für uns in erster Linie, die Lebensqualität dieser Menschen zu verbessern. Die berufliche Laufbahn im Pflegebereich bietet von der Ausbildung in der Altenpflege, über die Pflegefachkraft, Wohnbereichs- und Pflegedienstleitung bis hin zur Einrichtungsleitung viele interessante Aufgaben und Möglichkeiten! Gestalte Deine berufliche Zukunft mit uns, denn wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unser Rosalie-Adler-Seniorenzentrum in Bochum-Dahlhausen eine*n Verwaltungsmitarbeiter*in (m/w/d) in Teilzeit mit 30 Wochenstunden, unbefristet.**

Stellenbeschreibung

- Bewohner*innenverwaltung
- Personalwesen
- Buchhaltung
- Kassenführung
- Administration

Du bringst mit

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Gute PC-Kenntnisse
- Erfahrung in der Personal- und Bewohner*innenverwaltung wünschenswert
- Freude am Umgang mit Menschen
- Hohe Kund*innenorientierung

Eckdaten

- Nummer: **182601**
- Erstelldatum: 25.08.2026
- Fachbereich: Einrichtungen der Altenhilfe
- Einrichtung:
Rosalie-Adler-Seniorenzentrum , Dr.-C.-Otto-Straße 168, 44879 Bochum
- Region: Nordrhein-Westfalen / Bochum
- Zum / ab: zum nächstmöglichen Zeitpunkt
- Festanstellung
- Teilzeit - flexibel

Wir bieten Dir

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Attraktives Tarifgehalt
- 13. Monatsgehalt (max. 90 Prozent)
- Flexible Arbeitszeiten
- 30 Urlaubstage (anteilig)
- Eine rein arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersversorgung in Höhe von 4,5 % des Monatsgehalts
- Fortbildung & Qualifizierung mit vielen Karriereperspektiven
- Hilfe in Fragen der Kinderbetreuung und Pflege von Angehörigen
- Gesundheitsförderung, Mitarbeiter*innenrabatte und JobRad

Ansprechpartner*in

AWO-Rosalie-Adler-Seniorenzentrum

Frau Schwark
Dr.-C.-Otto-Straße 168
44879 Bochum

Telefon: 0234 94187-0

E-Mail: el-bo-dahlhasuen@awo-ww.de

Internet: www.awo-ww.de