



Objektleiter*in (m/w/d)

Die Arbeiterwohlfahrt Schleswig-Holstein ist mit 15.000 Mitgliedern ein anerkannter Spitzenverband und Einrichtungsträger der Freien Wohlfahrtspflege. In rund 200 Einrichtungen und Diensten beschäftigen wir mehr als 4.700 Mitarbeiter*innen und bieten hochwertige Dienstleistungen in unterschiedlichen Bereichen der sozialen Arbeit an, vor allem in der Kinder-, Jugend-, Familien- und Altenhilfe sowie in den Bereichen Psychosoziale Dienste und Migration. Weitere Informationen zur Arbeit der AWO Schleswig-Holstein finden Sie unter www.awo-sh.de. Wir haben noch einen Platz frei: Für unsere AWO Objekte im Kreis Segeberg und Rendsburg-Eckernförde suchen wir zum nächstmöglichen Termin eine Objektleitung (m/w/d) mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 25-30 Stunden. Klingt gut? Dann mal los! Bitte denken Sie daran bei einer Kurzbewerbung Ihre Telefonnummer anzugeben, damit wir Sie besser erreichen können.

Stellenbeschreibung

- Fachliche und disziplinarische Führung der Mitarbeitenden an ca. 15 Standorten
- Verantwortung für die Personalgewinnung und Einstellung
- Organisation und Steuerung der betrieblichen Abläufe sowie der Personaleinsätze
- Erstellung und Koordination von Dienst-, Einsatz-, Arbeits- und Urlaubsplänen sowie weiteren Planungsunterlagen
- Mitwirkung bei der Erstellung von Budget- und Wirtschaftsplanungen
- Erstellung, Pflege und Aktualisierung von Leistungsverzeichnissen
- Sicherstellung der Einhaltung aller gesetzlichen sowie betrieblichen Vorgaben und Richtlinien
- Durchführung von Qualitätskontrollen an den Standorten
- Wirtschaftlicher Einsatz von Sach- und Hilfsmitteln sowie Überwachung und Dokumentation von Beständen und Verbrauch
- Umsetzung neuer fachlicher Erkenntnisse und innovativer Reinigungsmethoden in die tägliche Praxis
- Planung und Durchführung von Schulungen zu Reinigungsmitteln, Arbeitsgeräten sowie modernen Reinigungstechniken und -verfahren
- Bearbeitung und professionelles Management von Reklamationen
- Kontinuierliche Teilnahme an Fort- und Weiterbildungen

Sie bringen mit

- Qualifikation zur hauswirtschaftlichen Betriebsleitung, Hauswirtschaftsleitung oder gleichwertige Eignung
- Berufserfahrung wünschenswert
- Kenntnisse in der Organisation von Reinigung und Hygiene
- Erfahrung in der Mitarbeiterführung
- Flexibilität, Eigeninitiative, Dynamik und Teamgeist
- Führerschein Klasse B
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Umgang mit M365 wünschenswert

Wir bieten Ihnen

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag mit allen Vorteilen eines Tarifvertrages
- 30 Tage Urlaub
- Weihnachtsgeld
- Eine betriebliche Altersvorsorge
- Firmenwagen mit Privatnutzung
- Möglichkeit zu mobilem Arbeiten
- ein Jobticket, das Sie für kleines Geld umweltbewusst an Ihr Ziel bringt-auch als Deutschlandticket
- Rabatte und richtig viele Vergünstigungen über Corporate Benefits, wie z.B. Vergünstigungen bestimmter Fitness-Studios

Das Handeln der AWO Schleswig-Holstein ist geprägt von unseren Werten Solidarität, Toleranz, Freiheit, Gleichheit und Gerechtigkeit. Wir leben Vielfalt und begrüßen daher ausdrücklich Bewerbungen aller Mitglieder der Gesellschaft. So, es ist Zeit sich kennenzulernen. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Ihre Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Corporate Benefits] [Diensthandy] [Flexible und mobile Arbeitszeit] [Tarifliche Vergütung] [Firmenwagen]



Eckdaten

- Nummer: **183227**
- Erstelldatum: 02.09.2026
- Fachbereich: Sonstige Einrichtungen
- Einrichtung: AWO Objekte im Kreis Segeberg und Rendsburg-Eckernförde Neumünster
- Region: Schleswig-Holstein / Mittelholstein
- Zum / ab: schnellstmöglich
- Festanstellung
- Teilzeit - flexibel

Ansprechpartner*in

AWO proService Schleswig-Holstein gGmbH
Sabrina Ernst
Sibeliusweg 4
24109 Kiel

Telefon: 0431-5114243
E-Mail: verwaltung.proservicegd@awo-sh.de