



Controller*in (m/w/d) Junior Controller*in (m/w/d)

Zahlen schaffen Wirkung. Controlling schafft Orientierung.

Für unsere AWO-Geschäftsstelle in Fürstenwalde suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte Persönlichkeit als Controller / Junior Controller (m/w/d) in Vollzeit oder Teilzeit.

Zahlen sind trocken? Nicht bei uns. Als Controller/Junior Controller (m/w/d) sichern Sie das finanzielle Fundament für unsere 25 sozialen Einrichtungen und sorgen dafür, dass Hilfe genau dort ankommt, wo sie gebraucht wird. Ob erfahrener Profi oder ambitionierter Berufseinsteiger – wir suchen kluge Köpfe mit IT-Affinität und Spaß an Datenstrukturen.

Stellenbeschreibung

Hier schlägt Ihr Zahlenherz (Ihre Aufgaben):

- **Sparringspartner:** Sie erstellen Reports und Forecasts als fundierte Entscheidungshilfe für die Geschäftsführung.
- **Fördermittel-Management:** Sie steuern das Controlling von Projekten – von der Beantragung bis zum Verwendungsnachweis.
- **Verhandlungsunterstützung:** Sie bereiten die Kalkulationen für Kostensätze und Entgeltverhandlungen mit Kostenträgern vor.
- **Prozessoptimierung:** Sie bauen das interne Kostenmonitoring aus und entwickeln Controlling-Instrumente weiter.

Sie bringen mit

Das bringen Sie mit (Ihr Profil):

- **Basis:** Erfolgreich abgeschlossenes Studium (BWL, Wirtschaftswissenschaften, Wirtschaftsinformatik o.Ä.) – **gerne auch ambitionierte Absolventen/ Berufseinsteiger!**
- **System-Verständnis:** Sie begreifen die Logik und Funktionalitäten von modernen ERP-Systemen und Datenbanken.
- **Excel-DNA:** Für Sie ist ein S-Verweis keine Kurve und Pivot kein französischer Künstler. Sie lieben strukturierte Daten und komplexe Tabellen.
- **Mindset:** Analytische Schärfe, schnelle Auffassungsgabe und der Antrieb, Prozesse digitaler zu gestalten.
- **Arbeitsstil:** Eigenverantwortlich, strukturiert und kommunikationsstark im Umgang mit Zahlen und Menschen.

Wir bieten Ihnen

Warum sich Ihr Einstieg lohnt (Was wir bieten):

- **** Faire Vergütung:**** Attraktive Bezahlung nach **ETV-Wohlfahrt-BB** inklusive Jahressonderzahlung und betrieblicher Altersvorsorge.
- **Sicherheit & Balance:** Unbefristeter Vertrag, flexible Arbeitszeiten und echte Homeoffice-Optionen.
- **Mehr vom Jahr:** 30 Tage Urlaub plus komplett arbeitsfrei am 24.12. und 31.12.
- **Nachhaltig mobil:** Profitieren Sie von unserem **Jobrad-Leasing** für Ihr Wunschfahrrad.
- **Gesundheit im Blick:** Betriebliche Krankenversicherung (Zuschüsse für Zahn und Brille).
- **Familienfreundlich:** Bei Bedarf garantierter Betreuungsplatz in einer unserer AWO-Kitas.
- **Gemeinschaft:** Teamevents und ein motiviertes Team, das sich auf Ihr Zahlen-Know-how freut.
- **Persönliche Entwicklung:** Individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten für Ihre fachliche und persönliche Weiterentwicklung.

Ihre Vorteile

[24.12. und 31.12. arbeitsfrei] [Betriebliche Altersvorsorge] [Betriebliche Krankenversicherung] [Betriebsarzt] [Fahrradleasing] [Finanzierte Fort- und Weiterbildung] [Flexible Arbeitszeiten] [Jahressonderzahlung] [Kostenlose Parkplätze] [Prämie für Mitarbeitendenwerbung] [Vermögenswirksame Leistungen] [Diensthandy] [Homeoffice]



Kreisverband
Fürstenwalde e. V.



Eckdaten

- Nummer: **183469**
- Erstelldatum: 06.09.2026
- Fachbereich: Verwaltung
- Einrichtung:
AWO Geschäftsstelle , Lindenstraße 46, 15517 Fürstenwalde
- Region: Brandenburg / Oder-Spree
- Zum / ab: zum nächstmöglichen Zeitpunkt
- Festanstellung
- Teilzeit - flexibel
Vollzeit

Ansprechpartner*in

AWO Kreisverband Fürstenwalde e. V.
Beatrice Liebich
Lindenstraße 46
15517 Fürstenwalde

Telefon: 03361 5922-0
E-Mail: bewerbungen@awo-fuewa.de
Internet: www.awo-fuewa.de