



AWO SERVICE
GmbH

Mitarbeiter*in im Veranstaltungsmanagement (m/w/d)

Stellenbeschreibung

Zur Verstärkung unserer tollen Teams suchen wir – ab sofort – **Theken- & Servicekräfte (m/w/d)**
(Berufserfahrung nicht unbedingt notwendig)

Sie bringen mit

- flexibel und zuverlässig
- Berufserfahrung wird nicht vorausgesetzt

Wir bieten Ihnen

Wir bieten:

- Geringfügige Beschäftigung / Aushilfe auf 603,00 € Basis (Gleitzone auf Wunsch möglich)
- Planbare Einsatzzeiten durch Monatspläne und flexible Wunschtage
- Trinkgeld
- Freundliches Team
- Pünktliche Bezahlung
- Viele Möglichkeiten für Einsätze durch verschiedene Einsatzorte innerhalb Gelsenkirchens

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Und: Erfüllen Sie unsere Voraussetzungen von Freundlichkeit und sind zudem volljährig? Dann rufen Sie an unter 0172 23 93 878

Ihre Vorteile

[Flexible Arbeitszeiten]

Eckdaten

- Nummer: **183881**
- Erstelldatum: 11.09.2026
- Fachbereich: Sonstige Einrichtungen
- Einrichtung:
 , Grenzstr. 47, 45881 Gelsenkirchen
- Region: Nordrhein-Westfalen / Gelsenkirchen
- Zum / ab: 01.10.2026
- Zunächst befristet mit Übernahmeoption
- Minijob

Ansprechpartner*in

Carsten Wiegand
Grnezstraße 47
45881 Gelsenkirchen

Telefon: 0209/4094-119
E-Mail: carsten.wiegand@awo-catering-ge.de
Internet: www.awo-catering-ge.de