



Regionalverband
Halle-Merseburg e.V.



Echt AWO. Seit 1919.
Erfahrung für die Zukunft.

Bilanzbuchhalter*in (m/w/d) **Finanzbuchhalter*in (m/w/d)**

Verstärken Sie ab sofort unser Team mit 35 - 39 Wochenstunden in Halle (Saale).

Stellenbeschreibung

- Buchhalterische Erfassung von Geschäftsvorfällen aller Art
- Kontenabstimmung und -pflege
- Selbstständige Leistungsabrechnung und Kommunikation mit Kostenträgern und Kunden
- Abstimmung mit Einrichtungen
- Koordinierung/Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Erstellung von Mahnungen
- Zuarbeit bei der Erstellung von Quartalsabschlüssen

Sie bringen mit

- Mehrjährige Erfahrung im Bereich Bilanzbuchhaltung
- EDV-Affinität, Erfahrungen mit SAGE wünschenswert
- Hohes Maß an Verantwortungs- und Qualitätsbewusstsein
- Selbstständiges und teamorientiertes Arbeiten
- Hohe Sozial- und Kommunikationskompetenz
- Bereichsübergreifendes und vorausschauendes Denken

Ihre Vorteile

[Fahrradleasing] [Gute Verkehrsanbindung] [Jahressonderzahlung] [Kinderbetreuungszuschuss] [Mobiles Arbeiten] [Moderner, zukunftsorientierter Arbeitsplatz] [Tarifliche Vergütung]

Eckdaten

- Nummer: **185471**
- Erstelldatum: 14.10.2026
- Fachbereich: Verwaltung
- Einrichtung:
Geschäftsstelle , Zerbster Str. 14, 06124 Halle (Saale)
- Region: Sachsen-Anhalt
- Zum / ab: sofort
- Festanstellung
- Teilzeit - flexibel
Vollzeit

Ansprechpartner*in

Geschäftsstelle

Maria Weiß
Zerbster Str. 14
06124 Halle (Saale)

Telefon: 0345 6916 3

E-Mail: bewerbung@awo-halle-merseburg.de

Internet: [https://awo-herzensjob.de/job/202610_010-Bilanz--oder-Finanzbuchhalter-\(m_w_d\)](https://awo-herzensjob.de/job/202610_010-Bilanz--oder-Finanzbuchhalter-(m_w_d))