



Bezirksverband
Weser-Ems e.V.

Betreuungsassistent *in (m/w/d) Präsenzkraft im Betreuten Wohnen (m/w/d)

☒☒ Rostrup
☐☐ ab sofort

AWO Bezirksverband Weser-Ems e. V. – Der Arbeitgeber mit Herz!

Bei uns wartet ein respektvolles und familienfreundliches Arbeitsumfeld auf dich. In unseren rund 100 sozialen Einrichtungen engagieren sich über 4.000 Mitarbeiter*innen täglich mit Herz und Verstand. Unser **AWO Betreutes Wohnen** in **Rostrup** bietet Angebote für Senior*innen, so viel Selbstständigkeit und Selbstbestimmung wie möglich mit so viel Unterstützung wie nötig zu kombinieren. Zudem wird der Gemeinschaftsgedanke ganz groß geschrieben, der durch regelmäßige Gruppenangebote gestärkt wird. Unser herzliches und motiviertes Team freut sich auf dich. Unterstütze uns **ab sofort** als

Betreuungsassistent*in als Präsenzkraft im Betreuten Wohnen 2 Std./Wo. (geringfügige Beschäftigung), unbefristet

Deine Aufgabenbereiche

- **Betreuung und Aktivierung:** Mitgestaltung des Alltags unserer Bewohner*innen, Durchführung von Beschäftigungsangeboten, Motivation der Bewohner*innen zur Teilnahme an Aktivitäten wie z. B. Malen und Basteln, Gesellschaftsspiele
- **Soziale Begleitung und Alltagsunterstützung:** Hilfestellung bei der Organisation von möglichen Hilfen zur Erleichterung des Alltags, Mitgestaltung des Alltags unserer Bewohner*innen
- **Freizeit- und Veranstaltungsorganisation:** Organisieren von Festen, Feiern und Themennachmittagen
- **Zusammenarbeit und Kommunikation:** Zusammenarbeit mit unserer Immobilienabteilung bzgl. Ein- und Auszügen
- **Hygiene- und Qualitätsmanagement:** Einhaltung der Vorgaben des Pflege- und Versorgungsprozesses, Anwendung der geltenden Hygienevorgaben und des Hygieneplanes

Deine Vorteile bei uns

- **Urlaub:** 30 Tage Urlaub auf Basis einer 5-Tage-Woche, einen zusätzlichen Regenerationstag sowie zusätzliche arbeitsfreie Tage für Arbeit an Heiligabend und Silvester
- **Arbeitsbefreiung:** Für besondere Anlässe z. B. Geburt des Kindes
- **Work-Life-Balance:** Flexible Arbeitszeitmodelle, die zu deinem Leben passen
- **Unterstützende psychologische Beratung:** Angebote der awo lifebalance in herausfordernden beruflichen und privaten Zeiten
- **Gesundheitsförderung:** Firmenfitness mit Hansefit oder EGYM Wellpass
- **Fort- und Weiterbildung:** Gezielte Entwicklungsmöglichkeiten auf persönlicher und beruflicher Ebene
- **Familienfreundliche Unternehmenskultur:** Sicheres und respektvolles Arbeitsumfeld
- **Attraktive tarifliche Leistungen:** Sonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge mit überdurchschnittlichem Arbeitgeberzuschuss, Berufsunfähigkeitsabsicherung, Krankengeldzuschuss und VWL
- **Vergütung:** Gemäß Haustarifvertrag in der Entgeltgruppe **P02**, sichere Entgelterhöhung nach Betriebszugehörigkeit

Wir haben noch mehr zu bieten! Erfahre mehr über unsere **Benefits**.

Das zeichnet dich aus

- **Qualifikation:** Abgeschlossene Qualifikation zum/zur Betreuungsassistent*in nach § 43b, 53c SGB XI (Qualifikation nach § 87b weiterhin gültig), Erfahrungen im Bereich Betreuung und im Umgang mit Senior*innen, Führerschein der Klasse B
- **Eigenschaften:** Teamfähigkeit, Organisationstalent, zeitliche Flexibilität, eine offene und empathische Persönlichkeit
- **Das gewisse Etwas:** Kreativität zur inhaltlichen Gestaltung der Gemeinschaftsveranstaltungen, sicherer Umgang mit dem PC (Word, Excel, Outlook)

Dann bewirb dich, denn dich erwartet eine interessante Stelle, gute Sozialleistungen und ein sympathisches Team. **Von uns kannst du Respekt und Anerkennung für deine Leistungen erwarten.** Wir lehnen Diskriminierung ab und setzen auf Vielfalt. Für uns zählt der Mensch! Du möchtest dich weiterentwickeln und eine neue Herausforderung starten? Bitte übersende uns gerne deine Bewerbungsunterlagen. Vielen Dank! ☒☒ **Bewerbungsfrist: 15.11.2026**



Deine Vorteile

[24.12. und 31.12. arbeitsfrei] [Coaching] [Corporate Benefits] [Egym Wellpass] [Flexible Arbeitszeiten] [Gesundheitsmaßnahmen]
[Gute Verkehrsanbindung] [Jahressonderzahlung] [Kostenlose Parkplätze] [Regenerationstag(e)] [Tarifliche Vergütung] [Vermögens-
wirksame Leistungen]

Eckdaten

- Nummer: **185638**
- Erstelldatum: 15.10.2026
- Fachbereich: Einrichtungen der Altenhilfe
- Einrichtung:
Betreutes Wohnen Rostrup , Seestraße 2 b, 26160 Bad Zwischenahn
- Region: Niedersachsen / Oldenburger Land
- Zum / ab: ab sofort
- Festanstellung
- Minijob

Ansprechpartner*in

AWO am Zwischenahner Meer - Betreutes Wohnen Rostrup

Christin Golletz
Seestraße 2 b
26160 Bad Zwischenahn-Rostrup

Telefon: 04403/9780
E-Mail: christin.golletz@awo-ol.de
Internet: www.awo-ol.de