



Dokumentationsbeauftragte*r Pflegefachkraft (m/w/d)

Das Wichtigste auf einen Blick:
 [Wohn- und Pflegeheim Glockbergstraße, Glockbergstraße 37a, 38350 Helmstedt] [Region: Niedersachsen]
 [Zum / ab: nächstmöglicher Zeitpunkt] [Festanstellung] [Vollzeit]

Die richtige Entscheidung für Herz und Kopf: Ein Job bei der AWO!

In der Region zwischen Harz und Heide bietet die AWO in über 130 Einrichtungen soziale Dienstleistungen in den Bereichen Senioren & Pflege, Jugend- & Erziehungshilfen, Arbeitsmarktprojekte, Familie & Erziehung und Gesundheit & Psychosoziale Hilfen an. Die AWO beschäftigt im Bezirksverband Braunschweig e. V. und ihren Tochtergesellschaften ca. 3.900 Menschen. Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit (38,5 Std./Woche) eine Pflegefachkraft als Dokumentationsbeauftragte*r.

Bewerbungsschluss ist der 30.11.2026.

Stellenbeschreibung

- Sicherstellung einer vollständigen und korrekten Pflegedokumentation sowie Beratung und Anleitung des Pflegepersonals zur fachgerechten Dokumentation
- Überwachung der Einhaltung gesetzlicher Vorgaben, pflegerischer Qualitätsstandards und interner Dokumentationsrichtlinien
- Mitwirkung an der Optimierung und Weiterentwicklung digitaler Pflegedokumentationssysteme
- Vorbereitung, Begleitung und Nachbereitung interner und externer Qualitätsprüfungen, insbesondere durch den Medizinischen Dienst (MD)
- Einarbeitung und Schulung neuer Mitarbeitender in die Pflegedokumentation und Dokumentationssoftware
- Enge Zusammenarbeit mit der Pflegedienstleitung und dem Qualitätsmanagement zur Sicherung der Pflegequalität
- Durchführung von Behandlungs- und Grundpflege unter Berücksichtigung der individuellen Bedürfnisse und Risikoeinschätzungen der Bewohner*innen

Sie bringen mit

- Abgeschlossene Ausbildung als Pflegefachkraft, z. B. Pflegefachkraft, Altenpfleger*in oder Gesundheits- und Krankenpfleger*in
- Erste Berufserfahrung in der Pflege oder Pflegedokumentation ist wünschenswert, aber keine Voraussetzung
- Gute PC-Kenntnisse und idealerweise Erfahrung mit der Pflegedokumentationssoftware "MD stationär"
- Interesse an Pflegequalität, Qualitätsmanagement und fachgerechter Pflegedokumentation
- Teamfähigkeit, Konfliktfähigkeit und eine konstruktive Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Berufsgruppen
- Empathisches Handeln, Engagement und Freude an der Arbeit mit pflegebedürftigen Menschen
- Zuverlässigkeit, Flexibilität und eine strukturierte Arbeitsweise
- Identifikation mit den Werten der AWO: Für Vielfalt, Demokratie und respektvolles Miteinander – gegen Rassismus und Diskriminierung!

Sie erfüllen noch nicht alle Anforderungen an die Stelle? Kein Problem, bewerben Sie sich trotzdem gerne initiativ bei uns bei der AWO!

Wir bieten Ihnen

- **Attraktive Vergütung:** Bezahlung nach TV AWO Braunschweig
- **Betriebliche Altersvorsorge:** Zusätzliche Absicherung für Ihre Zukunft
- **Mitarbeiterempfehlungsprämie:** Bis zu 1.000 € für die Empfehlung neuer Mitarbeiter*innen
- **Gesundheitszuschüsse:** Finanzielle Unterstützung beispielsweise für Brillen, Zahnbehandlungen und bei Geburten
- **Fahrradleasing:** BusinessBike zu günstigen Konditionen bei über 6.000 Fachhändler*innen
- **Firmenfitness:** Deutschlandweites Epassi-Fitnessprogramm zum vergünstigten Tarif
- **Berufliche Auszeit:** Sabbatjahr-Regelung für mehr persönliche Flexibilität
- **Weiterbildung und Entwicklung:** Vielfältige Förderungs- und Entwicklungsprogramme für Ihre berufliche Zukunft
- **Vereinbarkeit von Familie und Beruf:** Unterstützende Angebote für eine bessere Work-Life-Balance
- **Mitarbeiter Rabatte:** Attraktive Rabatte und Sonderkonditionen über Corporate Benefits



Ihre Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Betriebsarzt] [Fahrradleasing] [Finanzierte Fort- und Weiterbildung] [Fitnessstudio] [Gesundheitsmaßnahmen] [Jahressonderzahlung] [Kostenlose Parkplätze] [Mitarbeiter*innen-Events] [Mitarbeiter*innen-Rabatte] [Prämie für Mitarbeitendenwerbung] [Vermögenswirksame Leistungen]

Eckdaten

- Nummer: **186934**
- Erstelldatum: 23.10.2026
- Fachbereich: Einrichtungen der Altenhilfe
- Einrichtung:
Wohn- und Pflegeheim Glockbergstraße , Glockbergstraße 37a,
38350 Helmstedt
- Region: Niedersachsen
- Zum / ab: nächstmöglicher Zeitpunkt
- Festanstellung
- Vollzeit
- Gehalt: 3700,90 € - 4574,94 € brutto/ Monat bei Vollzeit

Ansprechpartner*in

AWO Wohn- und Pflegeheim Glockbergstraße (1210)

Silvana Schliephake
Glockbergstraße 37 a
38350 Helmstedt

Telefon: 05351-587110

E-Mail: silvana.schliephake@awo-bs.de

Internet: <https://jobs.awo-bs.de/>