



Immobilienkauffrau*mann (m/w/d)

Du bist organisiert, serviceorientiert und packst gerne mit an? Du bringst Eigeninitiative mit, denkst über den Tellerrand hinaus und übernimmst gerne Verantwortung? Dann werde Teil unseres Teams in Mettmann als **Immobilienkaufmann*frau (m/w/d) in Teilzeit mit 30 Wochenstunden** und gestalte unsere Immobilienverwaltung aktiv mit!

Diese Aufgaben übernimmst du:

- Unterstützung bei der Verwaltung unseres Immobilienbestands sowie die Betreuung bestehender Mietverhältnisse
- Bearbeitung von Mietanfragen und -vorgängen
- Verantwortung für Ein- und Ausgangsrechnungen bis hin zum Mahnwesen
- Vorbereitung und Erstellung der Betriebskostenabrechnungen
- Allgemeine administrative Tätigkeiten in der Immobilienverwaltung
- Sorgfältige Einhaltung datenschutzrechtlicher Bestimmungen sowie aller relevanten gesetzlichen und rechtlichen Vorgaben

Das bringst du mit:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung sowie Erfahrungen in der Immobilienverwaltung
- Interesse an Themen wie Miet- und Kaufrecht, Vertragsmanagement und des Immobilienwesens
- Bereitschaft, auch außerhalb der regulären Arbeitszeiten tätig zu sein (z. B. bei Besichtigungen oder Verhandlungen)
- Organisationstalent, Kommunikationsstärke sowie Dienstleistungsorientierung
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen, insbesondere mit Excel

Darauf kannst du dich freuen:

- Vergütung mit einem Einstiegsgehalt ab 4160,00 € brutto/ Monat bei 39 Wochenstunden sowie eine Jahressonderzahlung
- Unbefristetes Arbeitsverhältnis und 30 Tage Erholungsurlaub
- Verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem engagierten Team in der sozialen Branche
- Wertschätzendes Miteinander, Zusammenarbeit auf Augenhöhe und ein angenehmes Arbeitsklima
- Ein durchdachtes Nachhaltigkeitskonzept und verantwortungsbewusstes Handeln
- Eine leistungsstarke und angenehme Arbeitsatmosphäre in einem Team, welches sich auf dich freut!

Eckdaten

- Nummer: **187201**
- Erstelldatum: 26.10.2026
- Fachbereich: Sonstige Einrichtungen
- Einrichtung:
Verwaltung , Bahnstraße 59 , 40822 Mettmann
- Region: Nordrhein-Westfalen / Kreis Mettmann
- Zum / ab: 01.01.2027
- Festanstellung
- Teilzeit - flexibel

Ansprechpartner*in

Bewerbungen über die Karriereseite der AWO Mettmann - www.awo-kreis-mettmann.de

Fatima Mouhia-Yorulmaz
Bahnstraße 59
40822 Mettmann

Telefon: 015201659130

Internet: www.awo-kreis-mettmann.de