Erzieher*in (m/w/d)

Für die Kita "Sonnenschein" suchen wir emphatische und humorvolle Menschen für die Betreuung von Kindern im Alter von einem bis drei Jahren. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Stellenbeschreibung

Das Aufgabengebiet umfasst die:

- Betreuung, Erziehung und Bildung von Kindern im Alter von einem bis drei Jahren entsprechend der Bildungsbereiche des Berliner Bildungsprogrammes und nach dem Verständnis des Situationsansatzes,
- Zusammenarbeit mit Eltern und Team,
- Beobachtung der Kinder und deren Auswertung in Zusammenarbeit mit dem Team,
- Planung, Durchführung und Reflexion von Aktivitäten, pädagogischen Angeboten und Projekten,
- Planung, Durchführung und Reflexion der täglichen pädagogischen Arbeit entsprechend den Anforderungen des AWO-Qualitätsmanagements und im Austausch mit den Kolleg*innen,
- Dokumentation gemäß AWO-Qualitätsmanagement und Sprachlerntagebuch,
- Beteiligung und Unterstützung zur Weiterentwicklung der Team- und Kitaprozesse.

Sie bringen mit

Wir wünschen uns von Ihnen:

- eine humanistische Grundeinstellung,
- fachliche Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich der pädagogischen Arbeit,
- Zuverlässigkeit und Belastbarkeit als Bezugsperson für die Kinder,
- Neugierde und Lust auf weiteres Lernen,
- gute und positive Kommunikationsfähigkeit,
- wertschätzende pädagogische Haltung,
- Umsetzung des Qualitätsmanagementsystems und des Leitbildes der Arbeiterwohlfahrt.

Wir begrüßen zudem, wenn Sie über eine hohe Belastbarkeit, soziale Kompetenz und Flexibilität verfügen und Verantwortungsbewusstsein und Verbindlichkeit sowie Überzeugungs-, Durchsetzungskraft und Kritikfähigkeit zu Ihren Stärken zählen. Neben der fachlichen Qualifikation wünschen wir uns die Identifikation mit den Grundsätzen und Zielen der Arbeiterwohlfahrt sowie Loyalität gegenüber dem Träger sowie die Bereitschaft, sich engagiert, offen und motiviert in ein Team einzubringen.

Wir bieten Ihnen

- einen Arbeitsplatzt in Teil- oder Vollzeit (35 - 39 Wochenstunden),
- fachlichen Austausch und Beratung im Team und im Träger,
- Mitwirkung bei der Weiterentwicklung unserer Ausbildungskonzepte,
- vielfältige und offene Teams,
- Transparenz und partizipative Leitkultur,
- Fachberatung,
- flexible Arbeitszeitmodelle,
- vielseitige Weiterbildungsmöglichkeiten,
- Übernahme von Fortbildungskosten,
- eine Vergütung nach TV AWO Berlin in der Entgeltgruppe S8a, tarifliche Sonderzahlungen (Urlaubsgeld, eine Zuwendung im November jedes Kalenderjahres), die Möglichkeit einer zusätzlichen betrieblichen Altersvorsorge (nach Entfristung), 30 Jahresurlaubstage (zzgl. 24.12. und 31.12. arbeitsfrei),
- Mitarbeiter*innen-Angebote (corporate benefits),
- Deutschlandticket Job.

Ihre Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Coaching] [Flexible Arbeitszeiten] [Gute Verkehrsanbindung] [Homeoffice] [Jahressonderzahlung] [Mitarbeiter*innen-Beteiligung] [Mitarbeiter*innen-Events] [Mitarbeiter*innen-Rabatte] [Betriebsarzt] [Finanzierte Fort- und Weiterbildung] [Flexible und mobile Arbeitszeit] [24.12. und 31.12. arbeitsfrei] [Bezuschusstes Jobticket/Deutschlandticket] [Corporate Benefits]

Eckdaten

- Nummer: **78662**
- Erstelldatum: 28.11.2025
- Fachbereich: Einrichtungen für Kinder und Jugendliche
- Einrichtung:
  Kita "Sonnenschein" , Wartenburgstraße 6, 10963 Berlin
- Region: Berlin / Berlin
- Zum / ab: 01.07.2025 oder später
- Zunächst befristet mit Übernahmeoption , befristet bis 2 Jahre, danach Entfristung
- Teilzeit - flexibel
  Teilzeit - Nachmittag
  Teilzeit – Schicht
  Teilzeit - Vormittag
  Vollzeit
- Gehalt: Entgeltgruppe S8a, TV AWO Berlin

Ansprechpartner*in

AWO KV Berlin Spree-Wuhle e. V
B. Schmidt
Rigaer Straße 55b
10247 Berlin

Telefon: 03042089034
E-Mail: bewerbung@awo-spree-wuhle.de
Internet: https://team-awo.de/erzieherin-m-w-d-fuer-das-arbeitsfeld-kindertagestaette/