



Köchin * Koch (m/w/d)

Koch / Köchin (m/w/d) in Teilzeit (19,25 h pro Woche) ab sofort gesucht!

Stellenbeschreibung

Wir möchten Sie für unser AWO Seniorenzentrum Heidelberg-Wieblingen / Begegnungsstätte für Senioren*innen gewinnen als

Koch / Köchin (m/w/d)

in Teilzeit, 19,25 Std. / Woche (ca. 4 Std. täglich für den Mittagstisch) Montag-Freitag Ihre Aufgaben:

- Kalkulation und Budgeteinhaltung
- Erstellen eines monatlichen Speiseplans
- Zubereitung der Speisen (Mittagessen) entsprechend dem Menüplan und den Anforderungen einer altersgerechten, ausgewogenen, abwechslungsreichen und gesunden Ernährung nach festgelegten Standards
- Beachtung, dass Allergene und deklarierungspflichtige Produkte gemäß dem Speiseplan ausgewiesen werden und ein regionaler, saisonaler ausgewogener Ernährungsplan besteht
- Pünktliches Bereitstellen der verschiedenen Mahlzeitenkomponenten und Portionierung für die entsprechend der Sitzverteilung auszugebende Schüsselgröße
- Kontrolle der Speisen vor der Übergabe
- Bestell- und Einkaufsplanung
- Einkauf
- Ausgabe der Speisen
- Säuberung von Geschirr und Arbeitsbereich
- Prüfung bei der Anlieferung von Waren des Lieferscheins, des Auftrags, des Abrufs und des Zustands der gelieferten Waren. Freigabe zur Verarbeitung
- Küchenhygiene (Sauberkeit und Ordnung der Geräte, Kühlschränke, Schränke, Regale)
- Einhaltung gesetzlicher Vorgaben und des Qualitätsmanagementsystems

Bitte senden Sie uns Ihre Online-Bewerbung am besten direkt an geschaeftsfuehrung@awo-heidelberg.de Schauen Sie sich gerne vorab online bei uns um: www.awo-heidelberg.de/einrichtungen/seniorenzentrum-wieblingen/ www.seniorenzentren-hd.de/seniorenzentren/wieblingen/ Kontaktaufnahme: Ute Hil-denbrand, Adlerstraße 1/5-1/6, 69123 Heidelberg, Tel: [06221 7392110](tel:062217392110)

Sie bringen mit

Fachlich:

- mehrjähriger Erfahrung als Koch / Köchin in vergleichbarer Einrichtung
- Kenntnisse aller auf die zu versorgenden Bereiche zukommenden Versorgungsarten und -methoden.
- Kenntnisse in der Handhabung der Geräte und Planungsphasen

Persönlich:

- Körperliche Belastbarkeit
- Geschicklichkeit zur wirtschaftlichen Be- und Verarbeitung der Rohstoffe
- Geschicklichkeit zur sensorischen Beurteilung sowie zur Zusammenstellung eines Menüs in Eigenverantwortlichkeit
- Verantwortungsbewusstsein in Bezug auf die gesundheitliche und hygienische Überwachung des Umfeldes

Wir bieten Ihnen

- Eine Aufgabe, nicht nur einen Job.
- Eine herzliche, an Werten und Leitbildern orientierte Verbands- und Unternehmenskultur
- Offenheit, Verlässlichkeit und Transparenz in allen Bereichen unserer Zusammenarbeit
- Qualitativ hochwertiges Arbeiten mit viel individuellem Gestaltungsraum
- Familiäres Umfeld und flache Hierarchien
- Die Vergütung und Eingruppierung erfolgt nach TV AWO BaWü. Vollzeit sind 38,5 Wochenstunden.
- Bei einer Vollzeitstelle: pro Jahr 29 Urlaubstage plus 24.12. und 31.12. ganz frei. Bei einer Teilzeitstelle anteilig.
- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Betriebliche Altersvorsorge - wir sparen mit Dir gemeinsam!
- Job-Ticket
- Und vieles mehr!



Heidelberg
Soziale Dienste
gGmbH



Ihre Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Fitnessstudio] [Gesundheitsmaßnahmen] [Gute Verkehrsanbindung] [Jahressonderzahlung] [Kostenlose Parkplätze] [Mitarbeiter*innen-Events]

Eckdaten

- Nummer: **92492**
- Erstelldatum: 24.07.2026
- Fachbereich: Einrichtungen der Altenhilfe
- Einrichtung:
Seniorenzentrum Wieblingen , Mannheimer Str. 267, 69123 Heidelberg
- Region: Baden-Württemberg
- Zum / ab: Ab sofort
- Festanstellung , befristet bis Bis auf weiteres
- Teilzeit - Vormittag

Ansprechpartner*in

Seniorenzentrum Wieblingen

Ute Hildenbrand
Mannheimer Str. 267
69123 Heidelberg

Telefon: 06221 7392110

E-Mail: geschaeftsfuehrung@awo-heidelberg.de

Internet: <https://www.awo-heidelberg.de/einrichtungen/geschaeftsstelle-p/>