



Präsenzkraft (m/w/d)

Werden Sie Mitglied eines großen und engagierten Teams, das mit Herz, Verstand und der dafür nötigen Kompetenz ihre Arbeit in den Dienst all jener stellt, die uns anvertraut sind. Die AWO gehört mit über 1000 Mitarbeitenden zu einem der größten Arbeitgeber im Kreis Heinsberg. Wir freuen uns auf Sie als neue*n Kollegen! (m/w/d)

Stellenbeschreibung

Für unser Altenzentrum in Heinsberg suchen wir **ab sofort Präsenzkräfte (m/w/d) in Teilzeit (19,5 - 29,25 Stunden/Woche)** Du hast Freude daran, ältere Menschen zu unterstützen und möchtest uns bei der Versorgung unserer Bewohner*innen helfen? Du bist freundlich, flexibel und verantwortungsbewusst? **Dann suchen wir genau DICH!**

Du bringst mit

- Hauswirtschaftliche Grundkenntnisse.
- Einfühlungsvermögen und Geduld im Umgang mit unseren Bewohner*innen.
- Selbständiges und zielorientiertes Arbeiten.
- Flexibilität, Einsatzbereitschaft und Teamfähigkeit.
- Bereitschaft zum Schicht- und Wochenenddienst.
- Identifikation mit den Zielen und Leitsätzen der AWO.

Wir bieten Ihnen

- Eine gute Zusammenarbeit und gegenseitige Unterstützung.
- Festanstellung.
- Offenheit gegenüber neuen Kolleginnen und Kollegen.
- Vergütung nach AWO TV NRW mit Jahressonderzahlung, betrieblicher Altersvorsorge und vermögenswirksamen Leistungen.
- Angebote des Betrieblichen Gesundheitsmanagement wie z.B. Mitarbeitermassagen, Leasing eines Fahrrads oder E- Bikes, Kochkurse, Mitarbeiterkarte mit Rabatten.
- Unterstützung im Krankheitsfall durch den Arbeitgeber (Betriebliches Eingliederungsmanagement), Hilfe bei der Vermittlung zu Präventionsangeboten der Krankenkassen und Rentenversicherungen.

Wir begrüßen ausdrücklich die Bewerbung von schwerbehinderten Menschen. Bitte sende deine Bewerbung per Post oder per E-Mail (nur pdf-Format) unter Angabe der Stellenbezeichnung und Nummer an die angegebene Kontaktadresse.

Ihre Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Betriebsarzt] [Coaching] [Fahrradleasing] [Gesundheits-Maßnahmen] [Jahressonderzahlung] [Mitarbeiter*innen-Rabatte]

Eckdaten

- Nummer: **92863**
- Erstelldatum: 19.04.2024
- Fachbereich: Einrichtungen der Altenhilfe
- Einrichtung:
Altenzentrum Heinsberg , Siemensstraße 7, 52525 Heinsberg
- Region: Nordrhein-Westfalen
- Zum / ab: nächstmöglichen Zeitpunkt
- Festanstellung
- Teilzeit – Schicht

Ansprechpartner*in

AWO Pflege gGmbH/Personalabteilung
Vanessa Paulus
Siemensstr. 7
52525 Heinsberg

Telefon: 02452-182710
E-Mail: bewerbung@awo-hs.de
Internet: www.awo-hs.de