



Teamleiter*in Hauswirtschaft (m/w/d) Vorarbeiter*in Reinigung (m/w/d)

Freiheit. Gleichheit. Gerechtigkeit. Solidarität. Toleranz. - Diese Grundwerte zeichnen die Arbeiterwohlfahrt (AWO) aus und wir sind stolz darauf VIELFALT zu leben. Die **AWO Württemberg** ist nicht nur anerkannter Spitzenverband der freien Wohlfahrtspflege, sondern betreibt als Trägerin auch zahlreiche Kindertages- und Pflegeeinrichtungen sowie Anlagen für Service Wohnen und zwei Bildungsakademien für Pflegeberufe. Mit rund 1650 Beschäftigten setzen wir uns jeden Tag für das Wohl der Menschen ein, bieten soziale Dienstleistungen mit hoher Qualität an und sehen gleichzeitig nachhaltiges Handeln als eine unserer obersten Prioritäten. Die AWO lehnt jegliche Form von Extremismus und Menschenfeindlichkeit ab und fördert aktiv eine inklusive, respektvolle und diverse Arbeitsumgebung. Wir suchen engagierte Personen, die unsere Werte teilen und sich dafür einsetzen.

- Möchten auch Sie sich gemeinsam mit unserem motivierten Team um die Hauswirtschaft
in unserer Einrichtung kümmern? -
Dann suchen wir SIE! zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

**Teamleiter*in Hauswirtschaft (m/w/d) /
Vorarbeiter*in Reinigung (m/w/d)
für unser Seniorenzentrum Fasanenhof in Stuttgart-Fasanenhof**

in Teilzeit (19,25 - 27h), befristet für 1 Jahr, mit Option zur Verlängerung.

Die besten Argumente für uns

- Sicherer, zukunftsorientierter und moderner Arbeitsplatz
- Tarifliche Vergütung nach TV AWO BW
- Tarifliche Zulagen und Prämien (z.B. Einsparprämien, Sonn-/Feiertags- und Nachtzuschläge)
- Betriebliche Altersvorsorge, Vermögenswirksame Leistungen
- Arbeitsvertrag in Teilzeit (38,5h/Woche bei Vollzeit)
- Jährliche Entwicklungsgespräche sowie finanzierte Fort- und Weiterbildungen
- Zuschuss zum Jobticket, JobRad und eine gute Verkehrsanbindung
- Egm Wellpass, Mitarbeiterrabatte, Mitarbeitererevents u.v.m.

Unsere Einrichtung – Team – Einarbeitung

- Moderne Architektur (seit 2008) und modernes Ambiente im Stuttgarter Süden
- Zentrale Lage nahe des Ortszentrums mit Blick auf das Körschtal
- 62 Dauerpflege- inkl. vier Kurzzeitpflegeplätze, ganzheitlich orientierte Bezugspflege
- Demenzbereich für aktivierende therapeutische Hilfe
- Offene, herzliche, von Respekt und Unterstützung geprägte Arbeitskultur
- Strukturierte und individuelle Einarbeitung und eine feste Ansprechperson
- Arbeitszeiten: Zwischen 07:00 und 14:00 Uhr, auch auch 14-tägig an Wochenenden und Feiertagen

Ihre Zuständigkeiten

- Organisation und Koordination der täglichen Reinigungsarbeiten in Bewohner*innenzimmern, Gemeinschaftsbereichen, Pflege- und Funktionsräumen
- Anleitung, Einteilung und Unterstützung des Reinigungspersonals
- Sicherstellung der Einhaltung von Hygiene- und Infektionsschutzstandards gemäß den Vorgaben für Pflegeeinrichtungen
- Kontrolle der Reinigungsqualität und Durchführung regelmäßiger Qualitätschecks
- Einweisung neuer Mitarbeiter*innen in Arbeitsabläufe, Hygienevorgaben und Sicherheitsrichtlinien
- Kommunikation mit Pflegepersonal, Hauswirtschaftsleitung und ggf.

Das bringen Sie mit

- Berufserfahrung in der Gebäudereinigung, idealerweise in einer sozialen Einrichtung
- Kenntnisse in Hygienevorschriften, insbesondere im Bereich Altenpflege / Gesundheitswesen
- Führungserfahrung oder ausgeprägte Teamleitungsfähigkeiten
- Einfühlungsvermögen im Umgang mit älteren Menschen
- Organisationsgeschick, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Bereitschaft zur Arbeit im Schichtdienst sowie an Wochenenden



- Bewohner*innen bei besonderen Anforderungen
- Dokumentation von Arbeitszeiten, besonderen Vorkommnissen und Reinigungsnachweisen
- Unterstützung bei der Materialverwaltung und Bestellung von Reinigungs- und Desinfektionsmitteln
- Mitwirkung bei der Weiterentwicklung von Reinigungsprozessen und Schulungskonzepten
- Vertretung der Hauswirtschaftlichen Betriebsleitung

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung! Ihre Fragen werden von Herrn **Daniel Bader** (Hauswirtschaftliche Betriebsleitung) beantwortet, unter der Telefonnummer **+49 711 69989014**. Erfahren Sie mehr über die AWO und unsere Stellenangebote: <https://www.awo-wuerttemberg.de/stellenangebote>

Ihre Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Bezuschusstes Jobticket/Deutschlandticket] [Corporate Benefits] [Egym Wellpass] [Fahrradleasing] [Gute Verkehrsanbindung] [Mitarbeiter*innen-Events] [Finanzierte Fort- und Weiterbildung] [Gesundheitsmaßnahmen] [Jahressonderzahlung] [Mitarbeiter*innen-Beteiligung] [Mitarbeiter*innen-Rabatte]

Eckdaten

- Nummer: **155013**
- Erstelldatum: 16.01.2026
- Fachbereich: Einrichtungen der Altenhilfe
- Einrichtung:
AWO Seniorenzentrum Fasanenhof, Solferinoweg 7, 70565 Stuttgart
- Region: Baden-Württemberg / Stuttgart
- Zum / ab: nächstmöglichen Zeitpunkt
- Nach Vereinbarung
- Teilzeit - flexibel
- Gehalt: AWO Tarif BW

Ansprechpartner*in

AWO Sozial gGmbH - Seniorenzentrum Fasanenhof
Daniel Bader
Solferinoweg 7
70565 Stuttgart

Telefon: +49 711 69989014
E-Mail: daniel.bader@awo-wuerttemberg.de
Internet: www.awo-wuerttemberg.de