



Immobilienkauffrau*mann (m/w/d)

Das Wichtigste auf einen Blick:

[Immobilienservice, Bahnstraße 59, 40822 Mettmann] [Region: Nordrhein-Westfalen / Kreis Mettmann]
[Zum / ab: 01.04.2026] [Festanstellung] [Teilzeit – flexibel]

Werden Sie Teil unseres Teams und gestalten Sie die Zukunft mit uns! Sie möchten Ihre Expertise im Immobilienwesen in einem sinnstiftenden Umfeld einbringen? Wir verbinden soziale Verantwortung mit professioneller Immobilienverwaltung. Als Teil unseres Teams übernehmen Sie eine Schlüsselrolle in der Betreuung und Verwaltung unserer Immobilien und tragen in Abstimmung mit der Leitung aktiv dazu bei, dass unsere Mietverhältnisse reibungslos und effizient gestaltet werden. Die Stelle ist in Teilzeit mit 30 Wochenstunden zu besetzen (in der Regel von montags bis freitags).

Diese Aufgaben übernehmen Sie:

- Unterstützung bei der Verwaltung unserer Immobilien und Betreuung der Mietverhältnisse
- Bearbeitung von Mietanfragen und -vorgängen
- Verantwortung für Ein- und Ausgangsrechnungen sowie das Mahnwesen
- Vorbereitung und Erstellung der Betriebskostenabrechnungen
- Allgemeine administrative Tätigkeiten in der Immobilienverwaltung
- Sicherstellung der Einhaltung von Datenschutzbestimmungen und rechtlichen Vorgaben

Das bringen Sie mit:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum* zur Immobilienkauffrau*mann, zum* zur Kaufmann*frau für Büromanagement oder eine vergleichbare Qualifikation
- Bereitschaft, auch außerhalb der regulären Arbeitszeiten tätig zu sein (z. B. bei Besichtigungen oder Verhandlungen)
- Gute Kenntnisse im Immobilienwesen, Miet- und Kaufrecht sowie in der Vertragsgestaltung
- Grundkenntnisse in Bauwesen und in der Technik
- Kommunikationsstärke, Verhandlungsgeschick, Kunden- sowie Dienstleistungsorientierung
- Selbstständige, strukturierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Darauf können Sie sich freuen:

- Unbefristeter Arbeitsvertrag sowie 30 Tage Erholungsurlaub
- Vergütung mit einem Einstiegsgehalt ab 3.200,00 € brutto
- Verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem engagierten Team in der sozialen Branche
- Persönliche Wertschätzung, Zusammenarbeit auf Augenhöhe und ein gutes Arbeitsklima
- Schutz- und Rechtekonzept
- Mitgestaltung der Zukunft
- Nachhaltigkeitskonzept

Eckdaten

- Nummer: **166475**
- Erstelldatum: 13.02.2026
- Fachbereich: Sonstige Einrichtungen
- Einrichtung:
Immobilienservice, Bahnstraße 59, 40822 Mettmann
- Region: Nordrhein-Westfalen / Kreis Mettmann
- Zum / ab: 01.04.2026
- Festanstellung
- Teilzeit – flexibel

Ansprechpartner*in

Bewerbungen über die Karriereseite der AWO Mettmann - www.awo-kreis-mettmann.de

Michaela Geßen
Bahnstraße 59
40822 Mettmann

Telefon: 02104/9707-62

Internet: www.awo-kreis-mettmann.de