



Kundenbetreuung Hausnotruf (m/w/d)

Mit aktuell vier Seniorenzentren, fünf Tagespflegen, drei ambulanten Pflegediensten, zwei Demenz-Wohngemeinschaften, einem Hausnotrufdienst, einem Servicewohnangebot sowie umfassender Beratung für Seniorinnen, Senioren und Menschen mit Demenz sind wir ein starker und verlässlicher Partner für alle Phasen des Alterwerdens. Zur Unterstützung unseres Hausnotruf-Teams suchen wir ab sofort eine Verwaltungskraft (m/w/d) im Rahmen einer Krankheitsvertretung (19,5 Stunden/Woche).

Deine Aufgaben

- Du berätst und betreust unsere Kundinnen und Kunden
- Du bist unser administratives Ass im Ärmel: du hast den Kalender, Verträge und Kundendaten fest im Griff
- Du bist die organisatorische Stütze des Teams Technik: du koordinierst die Termine für Geräteanschlüsse, für deren Wartung und Pflege und wertest die Gerätedaten aus

Was du mitbringst

- **Sehr gute EDV-Kenntnisse** und Freude am Arbeiten mit digitalen Systemen
- **Technisches Verständnis** – du denkst lösungsorientiert und arbeitest dich schnell in neue Tools ein
- **Sichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift**
- **Starke Kommunikationsfähigkeit** und ein empathisches Auftreten
- Verantwortungsbewusstsein und Teamgeist

Was uns als Arbeitgeber auszeichnet

- Wir leben Vielfalt und werden dich nicht verbiegen
- Deine Work-Life-Balance liegt uns am Herzen: wir haben offene Augen und Ohren für deine Bedürfnisse
- Wir vergüten attraktiv nach TV AWO NRW, zahlen Weihnachtsgeld, übernehmen zusätzlich eine Altersvorsorge ohne Eigenanteil, bezuschussen deine freiwilligen Zusatzversicherungen und bieten dir vermögenswirksame Leistungen
- Deine Erholung ist uns wichtig: 30 Tage Urlaub stehen dir zu
- Unsere Karriereleiter steht dir offen, Fort- und Weiterbildung machen wir dir gerne möglich
- Freue dich auf diverse Extras: Bikeleasing, AWO-Mitarbeitervorteile und -rabatte, gemeinsame Events, Zuschuss zu gesundheitsfördernden Maßnahmen
- Dein Einsatz und deine Treue machen sich bezahlt: Mitarbeitendenwerbeprämie, Jubiläumszuwendung

Deine Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Corporate Benefits] [Fahrradleasing] [Jahressonderzahlung] [Prämie für Mitarbeitendenwerbung]

Eckdaten

- Nummer: **166854**
- Erstelldatum: 04.03.2026
- Fachbereich: Verwaltung
- Einrichtung:
Hausnotruf, Düsseldorfer Straße 507, 47055 Duisburg
- Region: Nordrhein-Westfalen
- Zum / ab: nächstmöglichen Zeitpunkt
- Zunächst befristet mit Übernahmeoption
- Teilzeit - Nachmittag
Teilzeit - Vormittag

Ansprechpartner*in

rockhoff@awocura.de
Jens Rockhoff
Pulverweg 12
47051 Duisburg

Telefon: 0203 3095-5040
Internet: www.awo-duisburg.de