



Immobilien
Westliches Westfalen

Hausmeister*in (m/w/d)

Die AWO Immobilien GmbH sorgt mit einem engagierten Team dafür, dass unsere Wohn- und Gewerbeobjekte gepflegt, sicher und funktional bleiben. Dafür brauchen wir Menschen wie dich: zuverlässig, tatkräftig und mit einem guten Blick für Ordnung und Technik. Wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unser Seniorenzentrum Recklinghausen eine*n Hausmeister*in (m/w/d) in Vollzeit mit 39 Wochenstunden, zunächst auf ein Jahr befristet.**

Stellenbeschreibung

Instandhaltung & Wartung

- Du führst Kleinreparaturen durch
- Du überwachst technische Anlagen
- Du führst regelmäßige Sicht- und Funktionskontrollen durch

Gebäudereinigung & Pflege

- Du stellst die Reinigung der Treppenhäuser, Gemeinschaftsflächen, Fenster sicher und wirst hierbei von Dienstleistern unterstützt.
- Du kümmerst dich um Außenanlagen, Grünflächen, Gehwege und überwachst die Arbeit der beauftragten Unternehmen.

Sicherheit & Ordnung

- Du achtest auf die Einhaltung von Sicherheitsvorschriften und Brandschutz
- Du übernimmst den Schließdienst
- Du bist im Winterdienst (Schnee/Eis) aktiv
- Du überwachst die Müllentsorgung

Koordination

- Du weist externe Handwerker oder Dienstleister ein und kontrollierst ihre Arbeit

Du bringst mit

- Du hast idealerweise eine abgeschlossene handwerkliche Ausbildung
- Du bringst technisches Verständnis und handwerkliches Geschick mit
- Du arbeitest zuverlässig, selbstständig und verantwortungsbewusst
- Du trittst freundlich auf und arbeitest serviceorientiert
- Du bist körperlich belastbar
- Ein Führerschein Klasse B wäre von Vorteil

Wir bieten Dir

- Eine sichere Tätigkeit in einem sozialorientierten Unternehmen
- 39-Stunden-Woche
- 30 Tage Urlaub
- Jahressonderzahlung
- Abwechslungsreiche Aufgaben und ein wertschätzendes Umfeld

Eckdaten

- Nummer: **167813**
- Erstelldatum: 27.02.2026
- Fachbereich: Einrichtungen der Altenhilfe
- Einrichtung:
Seniorenzentrum Recklinghausen, Wildermannstr. 79, 45659 Recklinghausen
- Region: Nordrhein-Westfalen / Kreis Recklinghausen
- Zum / ab: zum nächstmöglichen Zeitpunkt
- Zunächst befristet mit Übernahmeoption, befristet bis 1 Jahr
- Vollzeit

Ansprechpartner*in

AWO Immobilien GmbH

Lennart Schwedler
Kronenstraße 63-69
44139 Dortmund

Telefon: 0231 54830

E-Mail: lennart.schwedler@awo-ww.de

Internet: www.awo-ww.de