



Verwaltungsfachkraft (m/w/d)

Das Wichtigste auf einen Blick:

[AWO Jugend- und Erziehungshilfen , An der Knokewiese 11, 38685 Langelsheim] [Region: Niedersachsen / zwischen Harz und Heide]
[Zum / ab: 01.06.2026] [Festanstellung] [Teilzeit – flexibel]

AWO Jugend- und Erziehungshilfen (1630), An der Knokewiese 11, 38685 Langelsheim

Die richtige Entscheidung für Herz und Kopf: Ein Job bei der AWO Braunschweig! In der Region zwischen Harz und Heide bietet die AWO in über 130 Einrichtungen soziale Dienstleistungen in den Bereichen Senioren & Pflege, Jugend- & Erziehungshilfen, Arbeitsmarktprojekte, Familie & Erziehung und Gesundheit & Psychosoziale Hilfen an. Die AWO beschäftigt im Bezirksverband Braunschweig e. V. und ihren Tochtergesellschaften ca. 3.900 Menschen. Wir suchen zum 01.06.2026 in Teilzeit (19,25 Std./Woche) eine Verwaltungsfachkraft.

Stellenbeschreibung

- Organisation und Koordination des Büros in Absprache mit der Geschäftsbereichs- & Einrichtungsleitung
- Vor- und Nachbereitung von Besprechungen sowie Protokollführung
- Qualifizierte und vertrauliche Erledigung des Schriftverkehrs
- Aktenführung und Postbearbeitung
- Fakturierung, Bearbeitung von Rechnungen und Kassenführung
- Organisation von Onlinebestellungen
- Organisation von Pflichtschulungen
- Erstellung von Statistiken
- Kooperative Zusammenarbeit mit der Bezirksgeschäftsstelle
- Erstellung von Arbeitsverträgen in Absprache mit der Geschäftsbereichsleitung
- Ansprechpartner*in für Kund*innen, Besucher*innen, Kooperationspartner*innen und Mitarbeiter*innen

Sie bringen mit

- Abgeschlossene kaufmännische bzw. verwaltungstechnische Ausbildung, z. B. als Verwaltungsfachangestellte*r oder Kauffrau*mann für Büromanagement
- Eigeninitiative, Flexibilität und Belastbarkeit
- Organisationsfähigkeit und Zuverlässigkeit
- Fundierte EDV-Anwendungskenntnisse (Outlook, Excel, Word usw.)
- Bereitschaft zu kontinuierlicher Weiterqualifizierung
- Kundenorientierung

Wir bieten Ihnen

- Vergütung nach TV AWO Braunschweig
- Betriebliche Altersvorsorge
- Bis zu 1.000 € Prämie für Empfehlungen neuer Mitarbeiter*innen
- Zuschüsse für Gesundheit und Leben, für z. B. Brillen, Hörgeräte und bei Geburten
- „Business-Bike“ - Fahrradleasing zu günstigen Preisen bei über 6.000 Fachhändler*innen
- Deutschlandweit gültiges Firmen-Fitness-Programm von Hansefit zu um vergünstigten Tarif
- Sabbatjahr-Regelung für eine berufliche Auszeit
- Vielfältige Förderungs- und Entwicklungsprogramme
- Betriebliches Gesundheitsmanagement und Angebote zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf

Ihre Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Betriebsarzt] [Fahrradleasing] [Fitnessstudio] [Gesundheitsmaßnahmen] [Jahressonderzahlung]
[Mitarbeiter*innen-Events]



Bezirksverband
Braunschweig e. V.



Eckdaten

- Nummer: **170695**
- Erstelldatum: 30.03.2026
- Fachbereich: Einrichtungen für Kinder und Jugendliche
- Einrichtung:
AWO Jugend- und Erziehungshilfen , An der Knokewiese 11, 38685
Langelsheim
- Region: Niedersachsen / zwischen Harz und Heide
- Zum / ab: 01.06.2026
- Festanstellung
- Teilzeit - flexibel
- Gehalt: 1.658,21 € - 2.101,94 € brutto/Monat

Ansprechpartner*in

AWO Jugend- und Erziehungshilfen

Martin Fuchs
Damm 18
38100 Braunschweig

Telefon: 0531-12310313

E-Mail: fuchs@awo-bs.de

Internet: <https://jobs.awo-bs.de/>