



Mitarbeiter*in Digitalisierung (m/w/d)

☒☒ Oldenburg

☐☐ zum nächstmöglichen Zeitpunkt

AWO Bezirksverband Weser-Ems e. V. – Der Arbeitgeber mit Herz!

Bei uns wartet ein respektvolles und familienfreundliches Arbeitsumfeld auf dich. In unseren rund 100 sozialen Einrichtungen engagieren sich ca. 4.000 Mitarbeiter*innen täglich mit Herz und Verstand. Gestalte die digitale Entwicklung im [AWO Bezirksverbandes Weser-Ems e. V.](#) in Oldenburg mit und arbeite eng mit den Fachbereichen zusammen. Werde Teil unseres aufgeschlossenen und engagierten Teams und unterstütze uns **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** als

Mitarbeiter*in Digitalisierung

38,5 Std./Wo. (Vollzeit), Teilzeit auf Wunsch möglich, unbefristet

Deine Aufgabenbereiche

- **Anforderungsmanagement und Projektinitiierung:** Überführung von Anforderungen, Ideen und Impulsen in konkrete Digitalisierungsprojekte
- **Projektleitung und Umsetzungsverantwortung:** Verantwortliche Leitung und Steuerung von Digitalisierungsprojekten
- **Lifecycle-Management digitaler Lösungen:** Ganzheitliche Begleitung digitaler Lösungen über ihren gesamten Lebenszyklus hinweg – von der Einführung über den Betrieb bis zur Weiterentwicklung oder Ablösung
- **Fachliche Betreuung und Anwenderunterstützung:** Aufbau fachlicher Expertise zu digitalen Lösungen und Fachanwendungen sowie Unterstützung der Kolleg*innen als Ansprechperson im laufenden Betrieb

Deine Vorteile bei uns

- **Urlaub:** 30 Tage Urlaub auf Basis einer 5-Tage-Woche
- **Work-Life-Balance:** Flexible Arbeitszeitmodelle, die zu deinem Leben passen sowie die Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- **Unterstützende Beratungsangebote:** Psychologische Beratung durch die awo lifebalance in besonderen beruflichen und privaten Zeiten
- **Sonderurlaub:** Für besondere Anlässe wie z. B. Geburt des Kindes
- **Gesundheitsförderung:** Firmenfitness mit Hansefit oder EGYM Wellpass, Fahrradleasing über JobRad
- **Fort- und Weiterbildung:** Gezielte Entwicklungsmöglichkeiten auf persönlicher und beruflicher Ebene
- **Familienfreundliche Unternehmenskultur:** Sicheres und respektvolles Arbeitsumfeld
- **Attraktive tarifliche Leistungen:** Sonderzahlung, Betriebliche Altersvorsorge mit überdurchschnittlichem Arbeitgeberzuschuss, Berufsunfähigkeitsabsicherung, Krankengeldzuschuss und VwL
- **Vergütung:** Gemäß Haustarifvertrag in der Entgeltgruppe [E09](#), sichere Entgelterhöhung nach Betriebszugehörigkeit
- **Sinnstiftendes Arbeitsumfeld:** Zusammenarbeit mit engagierten Menschen in unseren sozialen Einrichtungen
- **Gestaltungsspielraum:** Eine praxisnahe Rolle mit echtem Einfluss auf den Arbeitsalltag
- **Umsetzungsorientiertes Arbeiten:** Fokus auf konkrete Lösungen und sichtbare Ergebnisse statt reiner Konzeptarbeit
- **Innovationsförderung:** Möglichkeit, den nachhaltigen Einsatz von KI im Unternehmen aktiv mitzugestalten
- **Teamkultur:** Verantwortungsvolle Tätigkeit in einem motivierten Team mit wertschätzender Zusammenarbeit

Wir haben noch mehr zu bieten! Erfahre mehr über unsere [Benefits](#).

Das zeichnet dich aus

- **Qualifikation:** Erfolgreich abgeschlossenes Studium oder ein passender Berufsabschluss mit Bezug zu Digitalisierung, IT oder Organisationsprozessen, z. B. Wirtschaftsinformatik, Verwaltungswissenschaften, Betriebswirtschaftslehre oder vergleichbar
- **Erfahrung:** Erfahrung in der Wohlfahrtsbranche sowie in der Zusammenarbeit mit unseren Kund*innen, Klient*innen und Bewohner*innen
- **Kenntnisse:** Ausgeprägte Affinität zu digitalen Themen und IT sowie die Fähigkeit, sich schnell in neue Themenbereiche einzuarbeiten
- **Motivation:** Freude an der Leitung von Projekten sowie daran, durch gute Kommunikation, Motivation der Beteiligten und das Entwickeln von Lösungsideen aktiv Ergebnisse zu gestalten

Interesse geweckt? Dann bewirb dich, denn dich erwartet eine interessante Stelle, gute Sozialleistungen und ein sympathisches Team. **Von uns kannst du Respekt und Anerkennung für deine Leistungen erwarten.** Wir lehnen Diskriminierung ab und setzen auf Vielfalt. Für uns zählt der Mensch! Du möchtest dich weiterentwickeln und eine neue Herausforderung starten? Bitte übersende uns deine Bewerbungsunterlagen - vielen Dank! ☒ **Bewerbungsfrist: 21.06.2026**



Deine Vorteile

[24.12. und 31.12. arbeitsfrei] [Betriebliche Altersvorsorge] [Coaching] [Corporate Benefits] [Egym Wellpass] [Fahrradleasing] [Finanzierte Fort- und Weiterbildung] [Flexible Arbeitszeiten] [Flexible und mobile Arbeitszeit] [Gesundheitsmaßnahmen] [Gute Verkehrsanbindung] [Jahressonderzahlung] [Kostenlose Parkplätze] [Mitarbeiter*innen-Events] [Mobiles Arbeiten] [Moderner, zukunftsorientierter Arbeitsplatz] [Supervision] [Tarifliche Vergütung] [Vermögenswirksame Leistungen]

Eckdaten

- Nummer: **174329**
- Erstelldatum: 03.06.2026
- Fachbereich: Verwaltung
- Einrichtung:
Arbeiterwohlfahrt Bezirksverband Weser-Ems e. V. , Klingenbergstraße 73, 26133 Oldenburg
- Region: Niedersachsen / Oldenburger Land
- Zum / ab: zum nächstmöglichen Zeitpunkt
- Festanstellung
- Vollzeit

Ansprechpartner*in

Arbeiterwohlfahrt Bezirksverband Weser-Ems e. V.
Björn Kohnen
Klingenbergstraße 73
26133 Oldenburg

Telefon: 0441/4801-249
Internet: www.awo-ol.de