



Pädagogische Fachkraft (m/w/d)

Wir suchen in der Abteilung Bildung für die Familienbildung eine pädagogische Fachkraft mit dem Schwerpunkt: Eltern- Kind – Angebote; wohnortnahe Bildungsangebote; Integrationskurse; Schulungsangebote; Fortbildungen; Elternbildungsangebote und Interkulturelle – Familienbildung

Pädagogische Fachkraft in der Familienbildung (m/w/d)

Teilzeit unbefristet (30,0 Std./Woche) ab dem 01.08.2026

Stellenbeschreibung

- **Konzeption & Durchführung:**
Planung, Organisation und Durchführung von Bildungsprogrammen für Familien (Eltern-Kind-Angebote, wohnortnahe Bildungsangebote, Integrationskurse, Schulungen, Fortbildungen, Elternbildung, interkulturelle Familienbildung).
Entwicklung, Implementierung und Weiterentwicklung von pädagogischen Konzepten.
- **Fachliche Verantwortung:**
Auswahl und Begleitung von Referent*innen-Teams.
Fachliche Begleitung der Bildungsmaßnahmen sowie Dokumentation mit der Kursverwaltung **Kufer**.
- **Administration & Organisation:**
Bearbeitung von Fördermittelanträgen und -abrechnungen.
Kommunikation mit Kund*innen, Kooperationspartner*innen und internen Teams (z. B. Kitas, Familienzentren, Jugendamt).
Erstellung von Berichten, Statistiken und Abrechnungen (Kursausgaben, Honorare).
Allgemeine administrative Tätigkeiten.
- **Zusammenarbeit:**
Eigenverantwortliches Arbeiten im Familienbildungsteam und mit anderen Fachabteilungen.

Sie bringen mit

Qualifikationen

- Abgeschlossenes Studium in **Pädagogik, Sozialarbeit** oder vergleichbarem Fachbereich.
- **Erfahrung** in der Familienbildung oder verwandten Bereichen.
- Fundierte Kenntnisse zu **Bildungsangeboten für Familien, Erwachsene und Senior*innen**.
- Erfahrung in der **Gestaltung und Durchführung pädagogischer Elternbildungskonzepte**.
- Kenntnisse in der **Kursverwaltung Kufer**.

Fähigkeiten & Kompetenzen

- **Organisationstalent:** Hohe Organisationsfähigkeit, strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise.
- **Kommunikation:** Starke kommunikative Fähigkeiten, Empathie, Kooperationsstärke.
- **Netzwerk & Selbstmanagement:** Ausgeprägte Selbstorganisations- und Netzwerkkompetenzen.
- **Technik:** Gute MS-Office-Kenntnisse (Excel, Word).
- **Mobilität:** Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten (auch außerhalb der Regelarbeitszeit).

Persönlichkeit

- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein.
- **Positive Haltung zu den AWO-Leitsätzen.**

Wir bieten Ihnen

Sicherer Arbeitsplatz bei einem erfahrenen sozialen Träger.

Attraktive Vergütung gemäß **AWO TV NRW**

Soziale Leistungen:

- Arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge.
- Vermögenswirksame Leistungen.
- Vergünstigtes Firmenticket, Jobrad-Leasing, Corporate Benefits.

Weiterbildung: Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten, Bildungsurlaub.

Flexibilität: Flexible Arbeitszeitmodelle.

Team: Kollegiales und kompetentes Arbeitsumfeld **Bewerben sie sich jetzt und werden ein Teil unseres Teams, um Familien in unserer Gemeinschaft zu stärken!**



Ihre Vorteile

[24.12. und 31.12. arbeitsfrei] [Betriebliche Altersvorsorge] [Corporate Benefits] [Employee Assistance Programme (EAP)] [Fahrradleasing] [Flexible Arbeitszeiten] [Gute Verkehrsanbindung] [Jahressonderzahlung] [Jobticket] [Mitarbeiter*innen-Rabatte] [Mobiles Arbeiten] [Regenerations-Ausgleichs-Tag] [Tarifliche Vergütung] [Vermögenswirksame Leistungen]

Eckdaten

- Nummer: **177189**
- Erstellungsdatum: 15.06.2026
- Fachbereich: Einrichtungen der Migrationssozialarbeit
- Einrichtung:
Abteilung Bildung , Holsterhauser Platz 2, 45147 Essen
- Region: Nordrhein-Westfalen / Essen
- Zum / ab: 01.08.2026
- Festanstellung
- Teilzeit - Vormittag
- Gehalt: TV AWO NRW EG E09b

Ansprechpartner*in

AWO Kreisverband Essen eV

Hanimgül İlhan
Holsterhauser Platz 2
45147 Essen

Telefon: ./.

E-Mail: hanimguel.ilhan@awo-essen.de

Internet: <https://www.awo-essen.de>