



Kaufmännische*r Mitarbeiter*in (m/w/d)

Hier zeigen Sie Ihr Können

AWO: Hier zählt Menschlichkeit. Hier zählen Sie! In der sozialen Arbeit gleicht kein Tag dem anderen – doch jeder Tag zählt. Sie haben ein Gespür für Menschen, möchten Gutes tun und nachhaltige Veränderungen bewirken? Dann sind Sie bei uns genau richtig! Willkommen im AWO Kreisverband Mittelfranken-Süd, wo Vielfalt und Miteinander großgeschrieben werden. Unsere über 2.000 Beschäftigten in rund 60 Einrichtungen schaffen täglich eine herzliche und wertschätzende Atmosphäre für alle. Bei uns wird Ihr Engagement gesehen und geschätzt – an einem Arbeitsplatz, an dem sich jeder Mensch willkommen und wertgeschätzt fühlt. Auch Sie. Als **Bau- und Gebäudemanagement** arbeiten wir stetig an der Schaffung einer nachhaltigen, wirtschaftlichen und lebenswerten Arbeits- und Lebensumgebung für unsere mehr als 60 Einrichtungen, deren Klient:innen und Kolleg:innen.

Als wertvolles Mitglied unseres Teams arbeiten Sie gemeinsam mit uns daran, unsere Vision täglich mit Leben zu füllen. Ihre strukturierte und wirtschaftliche Arbeitsweise trägt ebenso zum Erfolg bei wie Ihr ganzheitlicher Blick auf unsere Gebäude und unsere Anforderungen.

Starten Sie bei uns **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** am Geschäftsstellenstandort in **Roth** als

Kaufmännische Projektbearbeitung (m/w/d) – Bauprojekte in Voll- oder Teilzeit (Vollzeit 38,5 Stunden, Teilzeit mind. 30 Stunden / Woche) Kennziffer: *_000205

Hier zeigen Sie Ihr Können:

Ihr Spielfeld:

- Sie übernehmen die kaufmännische Betreuung und Unterstützung von Bauprojekten
- Sie bereiten Aufträge vor und prüfen Rechnungen, Nachträge und Angebote
- Sie sind verantwortlich für die Kostenkontrolle und das Projektcontrolling und behalten die Zahlungsflüsse im Blick
- Sie erstellen Auswertungen, Berichte und Projektübersichten
- Sie unterstützen die Projektleitung bei administrativen und kaufmännischen Aufgaben ebenso wie bei der Organisation von Terminen
- Sie übernehmen die Kommunikation mit Auftraggebern, Nachunternehmern und Lieferanten genauso souverän wie mit unseren Fachabteilungen und Einrichtungen
- Sie pflegen die Projektunterlagen und Dokumentationen – dabei helfen Ihnen Ihr Grundverständnis im Projektmanagement und Ihre Affinität zur Digitalisierung

Damit bereichern Sie unser Team

- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, z. B. Industriekaufmann/-frau, Bürokaufmann/-frau oder vergleichbar oder sind Bautechniker:in.
- Sie verfügen über Berufserfahrung im Bauwesen, dem Controlling von und Umgang mit Bauprojekten – Kostengruppen nach DIN276, VOB und HOAI sind für Sie keine Fremdwörter sondern Teil Ihres Berufsalltags
- Ihr Umgang mit MS Office (insbesondere Excel) ist sicher und Sie sind bereit sich auch in weitere Software einzuarbeiten
- Sie verfügen über eine strukturierte und selbstständige Arbeitsweise; Organisationsstärke und Teamfähigkeit gehören für Sie zum Arbeitsalltag
- Sie bringen ein ausgeprägtes Zahlenverständnis und Verantwortungsbewusstsein mit

Warum Ihr Weg zu uns führen sollte

- **Sicherheit und Perspektiven:** Wir bieten Ihnen ein sicheres, unbefristetes Arbeitsverhältnis in einem wachsenden Sozialunternehmen mit vielfältigen Entwicklungsperspektiven
- **Flexibilität & Familie:** Genießen Sie flexible, familienfreundliche Arbeitszeiten sowie ein Lebensarbeitszeitkonto – für die optimale Balance zwischen Beruf und Privatleben
- **Flache Hierarchien und Mitgestaltung:** Wir reden nicht nur über flache Hierarchien – bei uns finden Sie vielfältige Gestaltungsmöglichkeiten und ein Umfeld, in welchem wir Ihre Vorschläge unter anderem im Rahmen unseres Ideenmanagements zu schätzen wissen
- **Mehr Erholung:** 30 Tage Urlaub, frei am 24. und 31. Dezember sowie zwei weitere Regenerationstage pro Jahr
- **Zusätzlicher Urlaub:** Mit unserem neuen BGM-Bonusheft können Sie Punkte sammeln und sich attraktive Prämien sichern – wahlweise einen zusätzlichen Urlaubstag oder wertvolle Gutscheine
- **Attraktive Vergütung:** Wir bieten eine tarifliche Bezahlung nach dem TV AWO Bayern, eine Jahressonderzahlung (85 %), vermögenswirksame Leistungen sowie eine betriebliche Altersvorsorge mit Arbeitgeberbeteiligung
- **Freuen Sie sich auf Extras, die sich auszahlen:** Mitarbeiterbenefits, attraktive Prämien, Fahrradleasing u.v.m.
- **Herzliches Onboarding** mit unserem Welcome-Day für neue Mitarbeitende und eine professionelle Einarbeitung in einem Team, bei dem kollegialer Zusammenhalt an erster Stelle steht
- **Individuelle Fort- und Weiterbildung:** Profitieren Sie von maßgeschneiderten Weiterbildungsmöglichkeiten in Form von Schulungen, Workshops und verschiedenen Programmen – gemeinsam gestalten wir Ihre berufliche Zukunft!
- **Wertschätzendes & vielfältiges Arbeitsklima:** Erleben Sie ein starkes Team, das sich gegenseitig unterstützt – mit Offenheit, Respekt und einem wertschätzenden Miteinander. Bei uns zählt Vielfalt: Wir schätzen unterschiedliche Perspektiven, Erfahrungen und Hintergründe, die unser Team bereichern
- **Gesundheit & Wohlbefinden:** Unser ausgezeichnetes betriebliches Gesundheitsmanagement bietet Ihnen mobile Massagen, Obst, eine Wasserflrate und vieles mehr
- **Umzugsunterstützung:** Sie möchten für diesen Job umziehen? Wir helfen Ihnen gerne bei der Wohnungssuche!



Kreisverband
Mittelfranken-Süd



Eckdaten

- Nummer: **183591**
- Erstelldatum: 08.09.2026
- Fachbereich: Verwaltung
- Einrichtung:
Geschäftsstelle Roth , Drahtzieherstraße 6, 91154 Roth
- Region: Bayern / Mittelfranken
- Zum / ab: nächstmöglicher Zeitpunkt
- Festanstellung
-

Ansprechpartner*in

Geschäftsstelle Roth

Team Recruiting
Drahtzieherstraße 6
91154 Roth

Telefon: 09122 9341-0